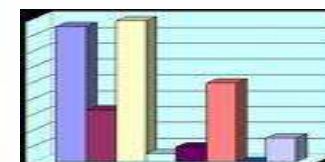




**Città di Arese**  
*(Provincia Milano)*

***P.E.G. 2012***  
***STATO AVANZAMENTO***  
***OBIETTIVI***  
***3° QUADRIMESTRE***



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

## PDO 2012

PDO

**Responsabile :** Segretario Generale

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		1.100,00	1.054,80

### Attività di Avanzamento

	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
PDO 1	1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	100,00	100,00
PDO 12	12 - Settore ambiente e attività produttive	MALCHIODI SABRINA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	100,00	100,00
PDO 14	14 - Gestione del territorio	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	100,00
PDO 15	15 - Segretario Generale	LOCANDRO GIUSEPPE	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	78,00
PDO 2	2 - Settore Demografico	FARANDA ANTONINO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	96,20
PDO 3	3 - Area Finanziaria e Programmazione	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	99,10
PDO 4	4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	96,10
PDO 5	5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.	MILANI SERGIO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	92,00
PDO 6	6 - Settore Socio-educativo	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	97,75
PDO 7	7 - Area Polizia Locale	BINDELLI MAURO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	100,00	100,00
PDO 8	8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	95,65

### Gantt

**Programma**



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

	01/01/2012	31/12/2012
PDO 2012	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
12 - Settore ambiente e attività produttive	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
14 - Gestione del territorio	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
15 - Segretario Generale	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
2 - Settore Demografico	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
3 - Area Finanziaria e Programmazione	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
6 - Settore Socio-educativo	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
7 - Area Polizia Locale	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
	01/01/2012	31/12/2012

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012

**1 1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità**

PDO

**Responsabile : CERIANI CARLO MARIA**

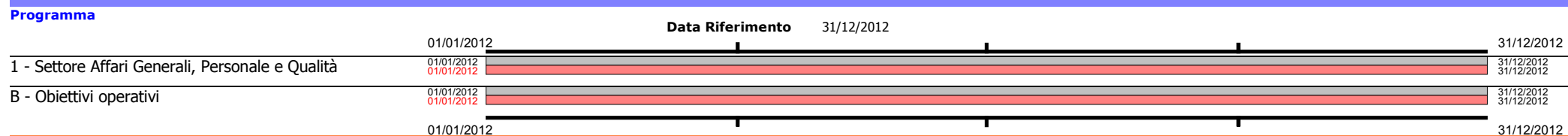
**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	100,00	100,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	100,00	100,00

### Gantt



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità

## B - Obiettivi operativi

## Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

### Centro di Costo

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	100,00	100,00

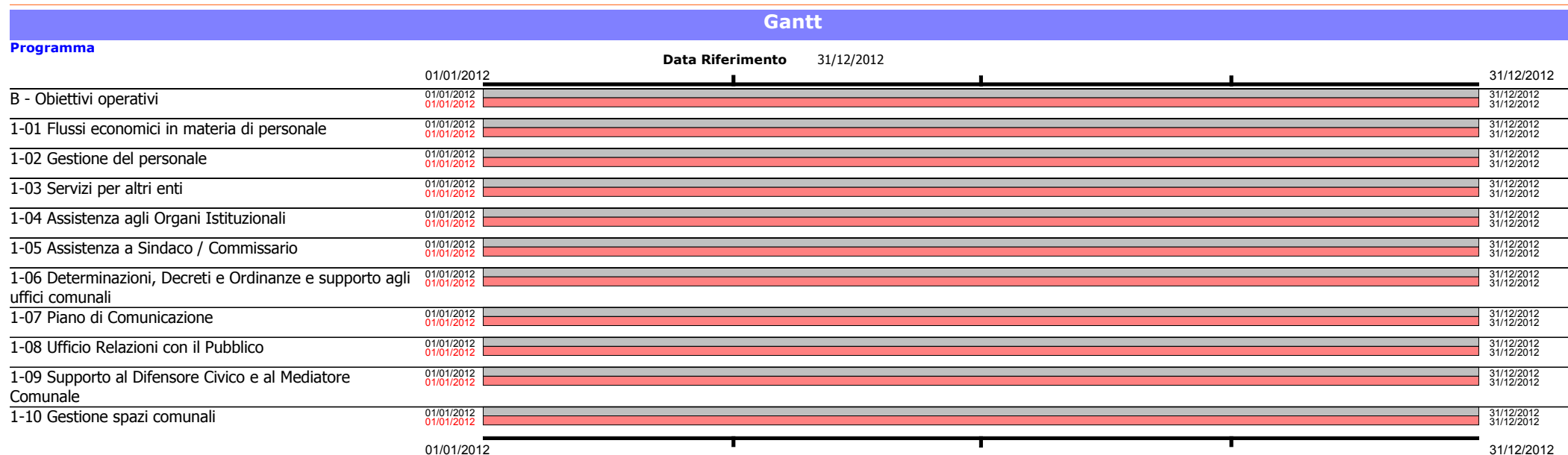
## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 1-01	1-01 Flussi economici in materia di personale	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	15,00	15,00
	<b>Note</b>	Individuazione possibili implementazioni del software stipendiale e di gestione delle presenze al fine della gestione contabile del personale, in modo da fornire automaticamente le informazioni agli organi decisori in tema di pianificazione delle scelte strategiche. In particolare l'ufficio sarà dotato di una maggior capacità di analisi e di elaborazione dei dati contabili, sviluppando le sinergie con il Settore Risorse Finanziarie.							
Obiettivi operativi 1-02	1-02 Gestione del personale	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	15,00	15,00
	<b>Note</b>	Assunzioni, tenuta del fascicolo personale, gestione assenze e presenze, provvedimenti disciplinari, disabili, gestione della formazione del personale, gestione pratiche pensionistiche e previdenziali (cessazioni). Liquidazione mensile a tutto il personale dipendente, Segretario Generale, Giunta Comunale, ai co.co.co. e periodicamente ai Consiglieri Comunali delle spettanze dovute. Versamento mensile dei contributi e compilazione della relativa modulistica, invio mensile delle dichiarazioni (EMENS, DMA e DM10), gestione prestiti. Dichiarazioni annuali (CUD, conto annuale e Mod. 770). Gestione tematiche afferenti materie demantate alla informazione/concertazione/contrattazione da parte del CCNL di Comparto. Applicazione istituti connessi alla contrattazione decentrata.							
Obiettivi operativi 1-03	1-03 Servizi per altri enti	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	9,00	9,00
	<b>Note</b>	Liquidazione mensile a tutto il personale dipendente, al Segretario Generale, alla Giunta Comunale, ai co.co.co. e periodicamente ai consiglieri comunali delle spettanze dovute. Versamento mensile dei contributi e compilazione della relativa modulistica, invio mensile delle dichiarazioni (EMENS, DMA e DM10), gestione prestiti. Dichiarazioni annuali (CUD, conto annuale e 770).							
Obiettivi operativi 1-04	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	13,00	13,00
	<b>Note</b>	Assistenza nelle pratiche amministrative per gli Organi Istituzionali: Sindaco, Giunta, Consiglio, Capigruppo e Commissioni. Gestione delle relative deliberazioni.							
Obiettivi operativi 1-05	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
	<b>Note</b>	L'attività si sostanzia nelle seguenti 4 diverse tipologie: Gestione agenda del Sindaco / Commissario, Corrispondenza interna ed esterna, Organizzazione eventi e cerimonie, Predisposizione documentazione attività politico / amministrativa.							
Obiettivi operativi 1-06	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	9,00	9,00
	<b>Note</b>	Gestione tramite il programma informatico di tutte le determinazioni, i decreti e le ordinanze emessi da Sindaco, Direttore Generale e Responsabili di Settore.							
Obiettivi operativi 1-07	1-07 Piano di Comunicazione	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
	<b>Note</b>	La finalità del progetto è di organizzare tutta la comunicazione dell'ente, definendo gli obiettivi strategici di comunicazione e realizzando le campagne informative richieste dai settori.							
Obiettivi operativi 1-08	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	13,00	13,00
	<b>Note</b>	E' il Servizio che si propone di accompagnare il cittadino nel suo percorso di avvicinamento ai servizi pubblici e di creare un canale di comunicazione immediato e diretto affinché si sviluppino la partecipazione, la democrazia, la trasparenza. Si occupa di informazioni sui servizi e la struttura in genere, di accesso agli atti, di comunicazione interna ed esterna.							
Obiettivi operativi 1-09	1-09 Supporto al Difensore Civico e al Mediatore Comunale	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
	<b>Note</b>	Attività di segreteria a favore del Difensore Civico e del Mediatore Comunale.							

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Obiettivi operativi 1-10	1-10 Gestione spazi comunali	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
-----------------------------	------------------------------	------------------------	------------	------------	------------	------------	--------------------------------	------	------

**Note**      Attività di prenotazione degli spazi comunali: auditorium e biblioteca. Dopo la verifica della disponibilità dello spazio, viene autorizzata la richiesta e contestualmente vengono attivati i servizi necessari (apertura e chiusura, eventuale riscaldamento, eventuale uso di microfoni ecc.).



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**1-01 1-01 Flussi economici in materia di personale**

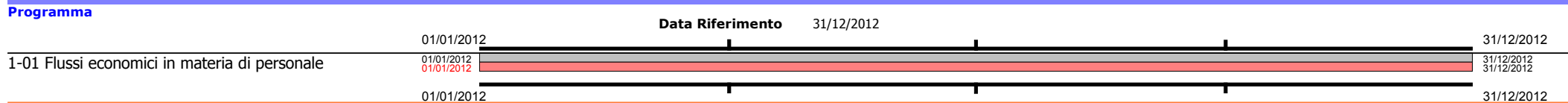
Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA**Centro di Costo** 1167 - Gestione risorse umane

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	15,00	15,00

**Individuazione possibili implementazioni del software stipendiale e di gestione delle presenze al fine della gestione contabile del personale, in modo da fornire automaticamente le informazioni agli organi decisorii in tema di pianificazione delle scelte strategiche. In particolare l'ufficio sarà dotato di una maggior capacità di analisi e di elaborazione dei dati contabili, sviluppando le sinergie con il Settore Risorse Finanziarie.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CERIANI CARLO MARIA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	10,00	10,00
DEPONTI ANTONELLA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	80,00	80,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	10,00	10,00
PARINI CRISTINA	1-01 Flussi economici in materia di personale	1167 - Gestione risorse umane	44,00	44,00
<b>Totale</b>			<b>144,00</b>	<b>144,00</b>



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-02 1-02 Gestione del personale

Obiettivi operativi

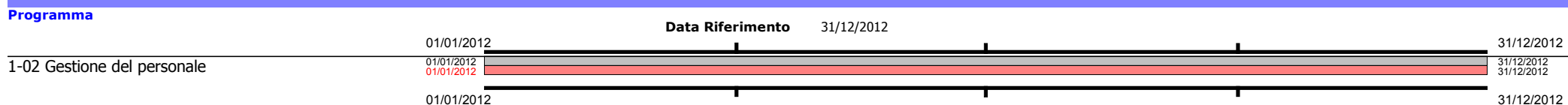
**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

**Centro di Costo** 1167 - Gestione risorse umane

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	15,00	15,00

**Assunzioni, tenuta del fascicolo personale, gestione assenze e presenze, provvedimenti disciplinari, disabili, gestione della formazione del personale, gestione pratiche pensionistiche e previdenziali (cessazioni). Liquidazione mensile a tutto il personale dipendente, Segretario Generale, Giunta Comunale, ai co.co.co. e periodicamente ai Consiglieri Comunali delle spettanze dovute. Versamento mensile dei contributi e compilazione della relativa modulistica, invio mensile delle dichiarazioni (EMENS, DMA e DM10), gestione prestiti. Dichiarazioni annuali (CUD, conto annuale e Mod. 770). Gestione tematiche afferenti materie demantate alla informazione/concertazione/contrattazione da parte del CCNL di Comparto. Applicazione istituti connessi alla contrattazione decentrata.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CERIANI CARLO MARIA	1-02 Gestione del personale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	24,00	24,00
DEPONTI ANTONELLA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	10,00	10,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	83,00	83,00
PARINI CRISTINA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	36,00	36,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

---

TANCREDI LUIGIA	1-02 Gestione del personale	1167 - Gestione risorse umane	100,00	83,33
		<b>Totale</b>	253,00	236,33

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**1-03 1-03 Servizi per altri enti**

Obiettivi operativi

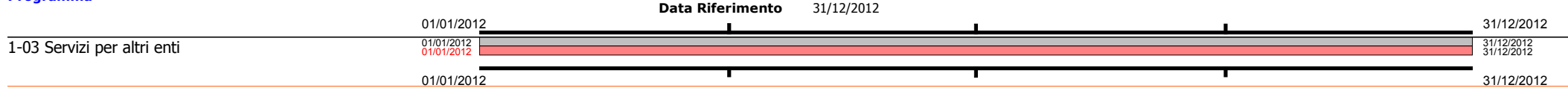
**Responsabile : CERIANI CARLO MARIA****Centro di Costo** 1110 - Servizi ad altri Enti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	9,00	9,00

**Liquidazione mensile a tutto il personale dipendente, al Segretario Generale, alla Giunta Comunale, ai co.co.co e periodicamente ai consiglieri comunali delle spettanze dovute. Versamento mensile dei contributi e compilazione della relativa modulistica, invio mensile delle dichiarazioni (EMENS, DMA e DM10), gestione prestiti. Dichiarazioni annuali (CUD, conto annuale e 770).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CERIANI CARLO MARIA	1-03 Servizi per altri enti	1033 - Servizi generali affari generali e personale	12,00	12,00
DEPONTI ANTONELLA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	10,00	10,00
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	7,00	7,00
DONES MARTINA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino		1,67
PARINI CRISTINA	1-03 Servizi per altri enti	1167 - Gestione risorse umane	20,00	20,00
RIDOLFI ANNA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	8,33

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

SESSA NATASCIA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	15,00	15,00
VALORSA FRANCA	1-03 Servizi per altri enti	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
			<b>Totale</b>	<b>79,00</b>

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-04 1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

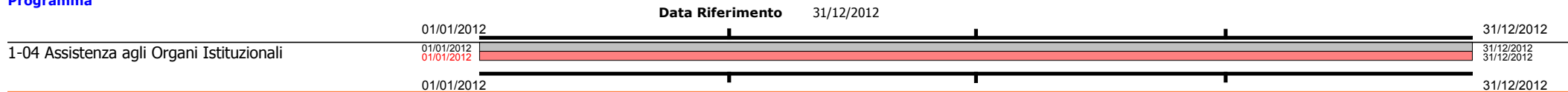
**Centro di Costo** 2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	13,00	13,00

**Assistenza nelle pratiche amministrative per gli Organi Istituzionali: Sindaco, Giunta, Consiglio, Capigruppo e Commissioni. Gestione delle relative deliberazioni.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CERIANI CARLO MARIA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	19,00	19,00
COMUZZI LUCIANA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	75,00	75,00
D'ELIA VANESSA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	10017 - Controllo di gestione	20,00	20,00
PORRO ANGELA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	90,00	90,00
RAGUSA ORNELLA	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	10027 - Organi istituzionali	10,00	10,00
<b>Totale</b>			<b>214,00</b>	<b>214,00</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**1-05 1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario**

Obiettivi operativi

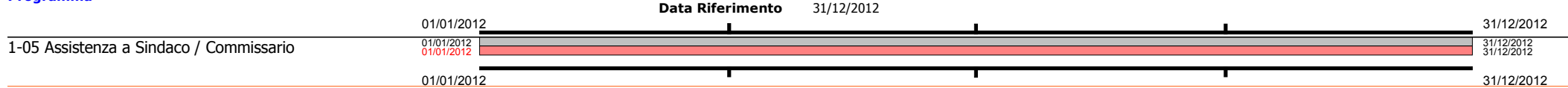
**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA**Centro di Costo** 2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	7,00	7,00

**L'attività si sostanzia nelle seguenti 4 diverse tipologie: Gestione agenda del Sindaco / Commissario, Corrispondenza interna ed esterna, Organizzazione eventi e cerimonie, Predisposizione documentazione attività politico / amministrativa.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CERIANI CARLO MARIA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	1033 - Servizi generali affari generali e personale	6,00	6,00
COMUZZI LUCIANA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	5,00	5,00
D'ELIA VANESSA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	10017 - Controllo di gestione	10,00	10,00
RAGUSA ORNELLA	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	10027 - Organi istituzionali	90,00	90,00
<b>Totale</b>			<b>111,00</b>	<b>111,00</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-06 1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

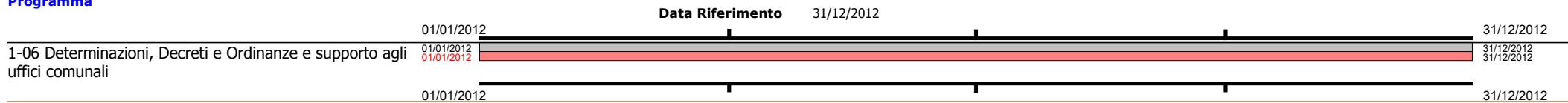
**Centro di Costo** 2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	9,00	9,00

**Gestione tramite il programma informatico di tutte le determinazioni, i decreti e le ordinanze emessi da Sindaco, Direttore Generale e Responsabili di Settore.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CERIANI CARLO MARIA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	8,00	8,00
COMUZZI LUCIANA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	20,00	20,00
D'ELIA VANESSA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	10017 - Controllo di gestione	20,00	20,00
PORRO ANGELA	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	10,00	10,00
<b>Totale</b>			<b>58,00</b>	<b>58,00</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**1-07 1-07 Piano di Comunicazione**

Obiettivi operativi

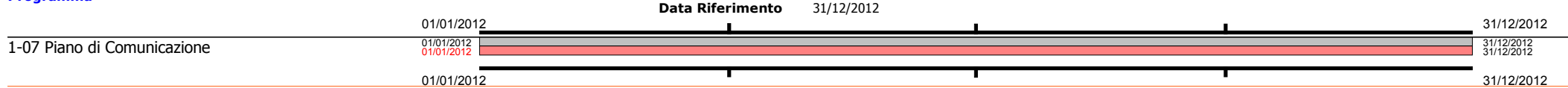
**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA**Centro di Costo** 11081 - Servizi generali informazione-comunicazione

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	8,00	8,00

**La finalità del progetto è di organizzare tutta la comunicazione dell'ente, definendo gli obiettivi strategici di comunicazione e realizzando le campagne informative richieste dai settori.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CERIANI CARLO MARIA	1-07 Piano di Comunicazione	1033 - Servizi generali affari generali e personale	7,00	7,00
DONES MARTINA	1-07 Piano di Comunicazione	1262 - Sportello del Cittadino		3,33
RIDOLFI ANNA	1-07 Piano di Comunicazione	1262 - Sportello del Cittadino	20,00	16,67
SESSA NATASCIA	1-07 Piano di Comunicazione	1262 - Sportello del Cittadino	35,00	35,00
<b>Totale</b>			62,00	62,00



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-08 1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico

Obiettivi operativi

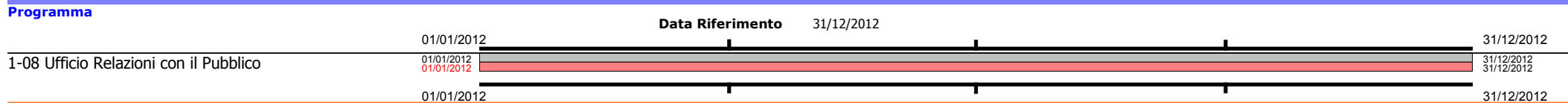
**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

**Centro di Costo** 1262 - Sportello del Cittadino

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	13,00	13,00

**E' il Servizio che si propone di accompagnare il cittadino nel suo percorso di avvicinamento ai servizi pubblici e di creare un canale di comunicazione immediato e diretto affinché si sviluppino la partecipazione, la democrazia, la trasparenza. Si occupa di informazioni sui servizi e la struttura in genere, di accesso agli atti, di comunicazione interna ed esterna.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CERIANI CARLO MARIA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1033 - Servizi generali affari generali e personale	6,00	6,00
DONES MARTINA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino		10,00
PACCHETTI CLAUDIO	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	100,00	100,00
RIDOLFI ANNA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	60,00	50,00
SESSA NATASCIA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	40,00	40,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

---

VALORSA FRANCA	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	65,00	65,00
		<b>Totale</b>	271,00	271,00

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-09 1-09 Supporto al Difensore Civico e al Mediatore Comunale

Obiettivi operativi

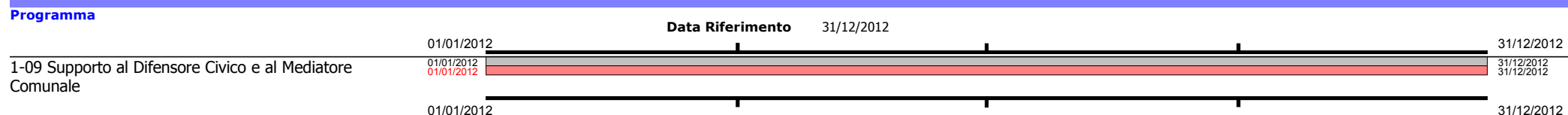
**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

**Centro di Costo** 11280 - Difensore Civico

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00

**Attività di segreteria a favore del Difensore Civico e del Mediatore Comunale.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CERIANI CARLO MARIA	1-09 Supporto al Difensore Civico e al Mediatore Comunale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	4,00	4,00
DONES MARTINA	1-09 Supporto al Difensore Civico e al Mediatore Comunale	1262 - Sportello del Cittadino		1,67
RIDOLFI ANNA	1-09 Supporto al Difensore Civico e al Mediatore Comunale	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	8,33
SESSA NATASCIA	1-09 Supporto al Difensore Civico e al Mediatore Comunale	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

---

VALORSA FRANCA	1-09 Supporto al Difensore Civico e al Mediatore Comunale	1262 - Sportello del Cittadino	10,00	10,00
			<b>Totale</b>	<b>29,00</b>

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 1-10 1-10 Gestione spazi comunali

Obiettivi operativi

**Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

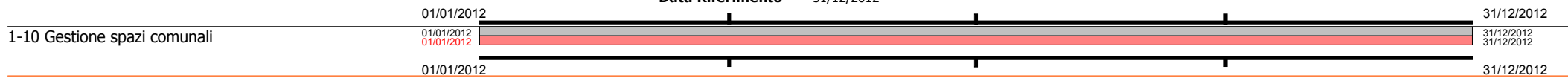
**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	6,00	6,00

**Attività di prenotazione degli spazi comunali: auditorium e biblioteca. Dopo la verifica della disponibilità dello spazio, viene autorizzata la richiesta e contestualmente vengono attivati i servizi necessari (apertura e chiusura, eventuale riscaldamento, eventuale uso di microfoni ecc.).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CERIANI CARLO MARIA	1-10 Gestione spazi comunali	1033 - Servizi generali affari generali e personale	4,00	4,00
SESSA NATASCIA	1-10 Gestione spazi comunali	1262 - Sportello del Cittadino	5,00	5,00
VALORSA FRANCA	1-10 Gestione spazi comunali	1262 - Sportello del Cittadino	20,00	20,00
<b>Totale</b>			<b>29,00</b>	<b>29,00</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012

**12 - Settore ambiente e attività produttive**

PDO

**Responsabile : MALCHIODI SABRINA**

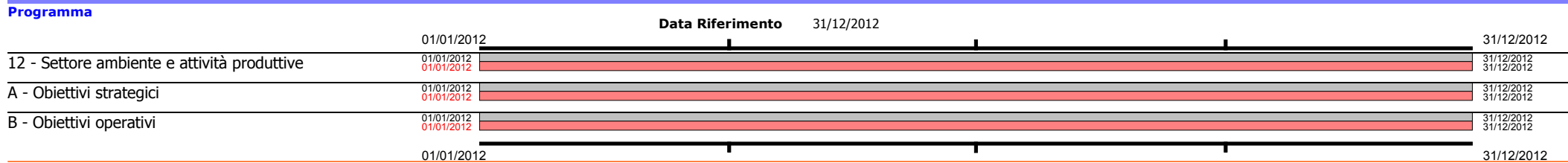
**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	100,00	100,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	MALCHIODI SABRINA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	10,00	10,00
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	MALCHIODI SABRINA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	90,00	90,00

### Gantt



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

12 - Settore ambiente e attività produttive

### A - Obiettivi strategici

### Obiettivi strategici

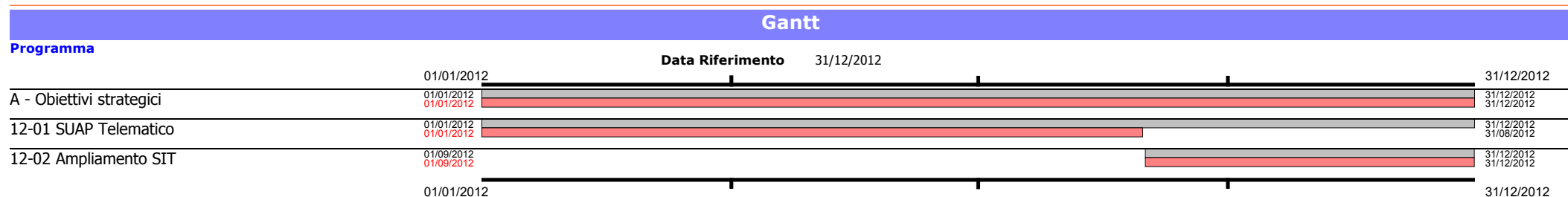
**Responsabile :** MALCHIODI SABRINA

#### Centro di Costo

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	10,00	10,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi strategici 12-01	12-01 SUAP Telematico	MALCHIODI SABRINA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/08/2012	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
	<b>Note</b>	Organizzazione dell'informatizzazione degli archivi commerciali / attività produttive.							
Obiettivi strategici 12-02	12-02 Ampliamento SIT	MALCHIODI SABRINA	01/09/2012	31/12/2012	01/09/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	3,00	3,00
	<b>Note</b>	Progetto intersettoriale: Definizione delle modalità di collegamento delle banche dati commerciali con il SIT.							





# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

12 - Settore ambiente e attività produttive

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

**12-01 12-01 SUAP Telematico**

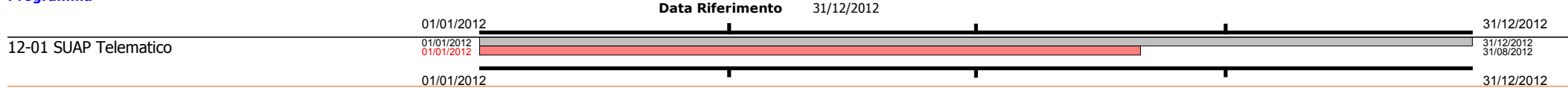
Obiettivi strategici

**Responsabile :** MALCHIODI SABRINA**Centro di Costo** 9214 - Attività commerciali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/08/2012	7,00	7,00

**Organizzazione dell'informatizzazione degli archivi commerciali / attività produttive.****Gantt**

Programma

**Indicatori**

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

**Presenze Personale**

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
MALCHIODI SABRINA	12-01 SUAP Telematico	9154 - Servizi Ambientali - Ecologia	35,00	35,00
ZENUCCHI MORENA	12-01 SUAP Telematico	9207 - Attività produttive	10,00	10,00
<b>Totale</b>			45,00	45,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 12 - Settore ambiente e attività produttive  
 Obiettivi strategici  
 A - Obiettivi strategici

**12-02 12-02 Ampliamento SIT**

Obiettivi strategici

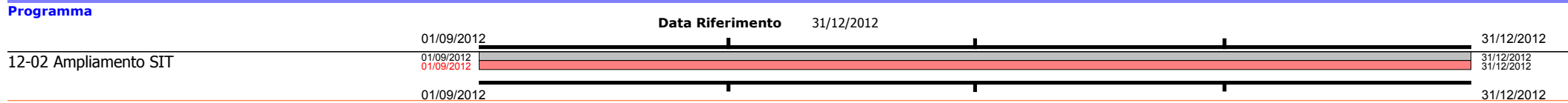
**Responsabile :** MALCHIODI SABRINA

**Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/09/2012	31/12/2012	01/09/2012	31/12/2012	3,00	3,00

**Progetto intersettoriale: Definizione delle modalità di collegamento delle banche dati commerciali con il SIT.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
MALCHIODI SABRINA	12-02 Ampliamento SIT	9154 - Servizi Ambientali - Ecologia	15,00	15,00
<b>Totale</b>			15,00	15,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

12 - Settore ambiente e attività produttive

### B - Obiettivi operativi

### Obiettivi operativi

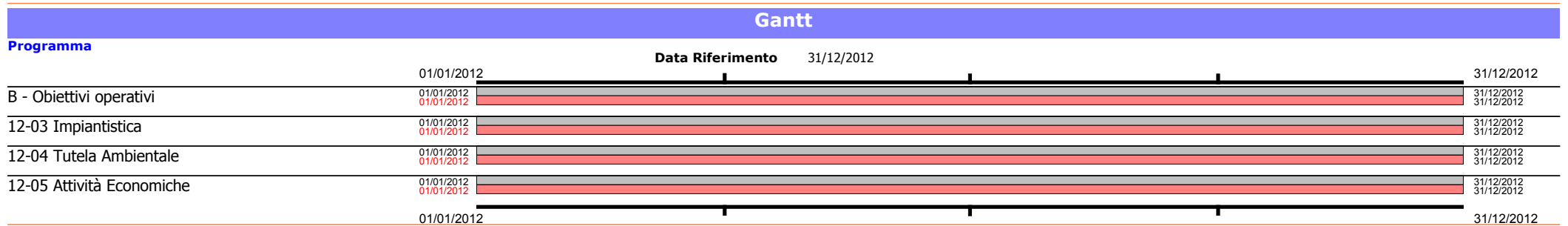
**Responsabile :** MALCHIODI SABRINA

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	90,00	90,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 12-03	12-03 Impiantistica	MALCHIODI SABRINA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
	<b>Note</b>	Procedure inerenti gli impianti elettrici / termici / messa a terra e di sollevamento							
Obiettivi operativi 12-04	12-04 Tutela Ambientale	MALCHIODI SABRINA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	38,00	38,00
	<b>Note</b>	Controllo e recupero ambientale, provvedimenti ambientali attività produttive, gestione delle attività di Agenda 21 Locale.							
Obiettivi operativi 12-05	12-05 Attività Economiche	MALCHIODI SABRINA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	47,00	47,00
	<b>Note</b>	Procedimenti amministrativi per lo svolgimento delle attività economiche (artigiani, industria, pubblici esercizi, commercio al dettaglio ecc.).							



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

12 - Settore ambiente e attività produttive

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**12-03 12-03 Impiantistica**

Obiettivi operativi

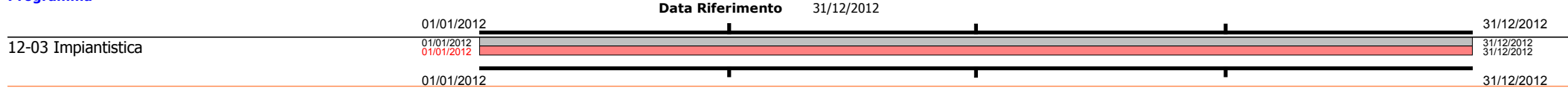
**Responsabile :** MALCHIODI SABRINA**Centro di Costo** 9214 - Attività commerciali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00

**Procedure inerenti gli impianti elettrici / termici / messa a terra e di sollevamento**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
MALCHIODI SABRINA	12-03 Impiantistica	9154 - Servizi Ambientali - Ecologia	1,00	1,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	12-03 Impiantistica	9214 - Attività commerciali	10,00	8,33
RIDOLFI ANNA	12-03 Impiantistica	9214 - Attività commerciali		1,67
ZENUCCHI MORENA	12-03 Impiantistica	9207 - Attività produttive	5,00	5,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

16,00

16,00

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

12 - Settore ambiente e attività produttive

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 12-04 12-04 Tutela Ambientale

Obiettivi operativi

**Responsabile :** MALCHIODI SABRINA

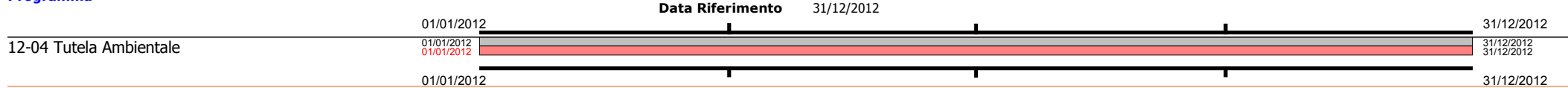
**Centro di Costo** 9154 - Servizi Ambientali - Ecologia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	38,00	38,00

**Controllo e recupero ambientale, provvedimenti ambientali attività produttive, gestione delle attività di Agenda 21 Locale.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
MALCHIODI SABRINA	12-04 Tutela Ambientale	9154 - Servizi Ambientali - Ecologia	29,00	29,00
ZENUCCHI MORENA	12-04 Tutela Ambientale	9207 - Attività produttive	40,00	40,00
<b>Totale</b>			69,00	69,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

12 - Settore ambiente e attività produttive

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 12-05 12-05 Attività Economiche

Obiettivi operativi

Responsabile : MALCHIODI SABRINA

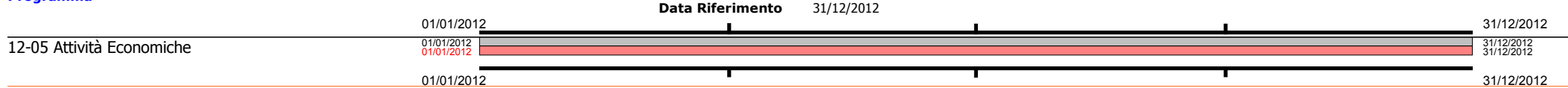
Centro di Costo 9207 - Attività produttive

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	47,00	47,00

Procedimenti amministrativi per lo svolgimento delle attività economiche (artigiani, industria, pubblici esercizi, commercio al dettaglio ecc.).

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
MALCHIODI SABRINA	12-05 Attività Economiche	9154 - Servizi Ambientali - Ecologia	20,00	20,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	12-05 Attività Economiche	9214 - Attività commerciali	90,00	75,00
RIDOLFI ANNA	12-05 Attività Economiche	9214 - Attività commerciali		15,00
ZENUCCHI MORENA	12-05 Attività Economiche	9207 - Attività produttive	45,00	45,00
<b>Totale</b>			155,00	155,00



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012

**14**                      **14 - Gestione del territorio**

**PDO**

**Responsabile : UBEZIO ELISABETTA**

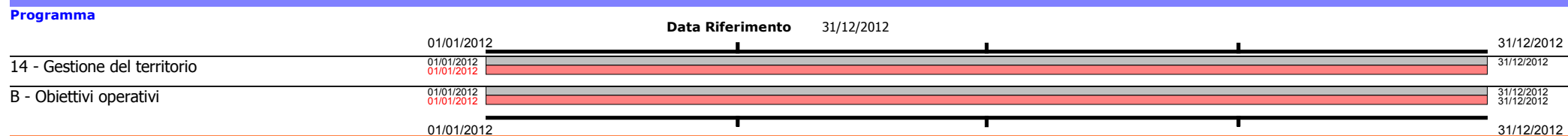
**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	100,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
Obiettivi operativi    B - Obiettivi operativi	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	100,00	100,00

### Gantt



OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

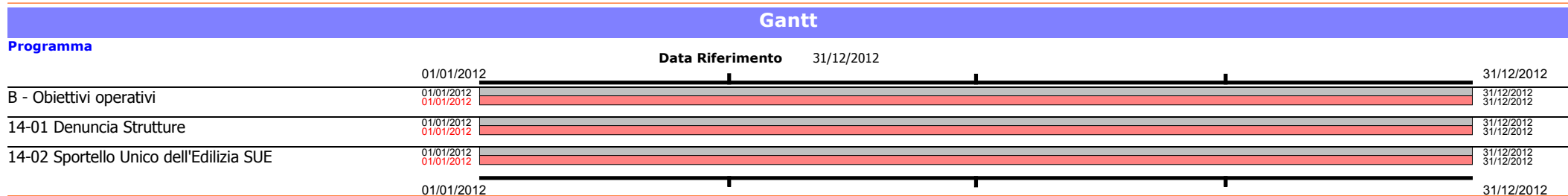
14 - Gestione del territorio

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettiva</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	100,00	100,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 14-01	14-01 Denuncia Strutture	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	30,00	30,00
	<b>Note</b> Redazione atti conseguenti alle carenze riscontrate nelle pratiche di denunce strutture depositate presso l'archivio comunale.								
Obiettivi operativi 14-02	14-02 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	70,00	70,00
	<b>Note</b> Istruttoria pratiche edilizie, agibilità ed adempimenti connessi, denuncia strutture, rilascio certificati idoneità alloggiativa, contributi enti religiosi, finanziamento interventi centro storico, accesso atti, certificazione energetica, anagrafe tributaria, verifiche statistiche.								



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 14 - Gestione del territorio  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

**14-01 14-01 Denuncia Strutture**

Obiettivi operativi

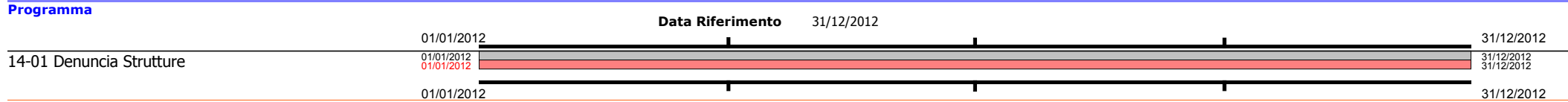
**Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

**Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	30,00	30,00

Redazione atti conseguenti alle carenze riscontrate nelle pratiche di denunce strutture depositate presso l'archivio comunale.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
D'AMICO PATRIZIA	14-01 Denuncia Strutture	9168 - Urbanistica ed Edilizia		5,00
LUZZINI ANTONELLA	14-01 Denuncia Strutture	9168 - Urbanistica ed Edilizia	15,00	12,50
UBEZIO ELISABETTA	14-01 Denuncia Strutture	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20,00	20,00
<b>Totale</b>			<b>35,00</b>	<b>37,50</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

14 - Gestione del territorio

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**14-02 14-02 Sportello Unico dell'Edilizia SUE**

Obiettivi operativi

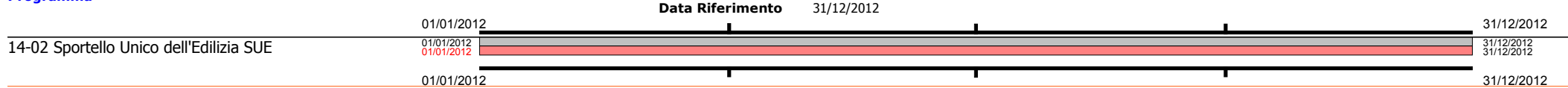
**Responsabile : UBEZIO ELISABETTA****Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	70,00	70,00

**Istruttoria pratiche edilizie, agibilità ed adempimenti connessi, denuncia strutture, rilascio certificati idoneità alloggiativa, contributi enti religiosi, finanziamento interventi centro storico, accesso atti, certificazione energetica, anagrafe tributaria, verifiche statistiche.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BOTTOLI DANIELA	14-02 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia		16,67
BUSCHINI SARA LUIGIA	14-02 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	100,00	83,33
D'AMICO PATRIZIA	14-02 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia		11,67
LUZZINI ANTONELLA	14-02 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	35,00	29,17

**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

ORSANIGO SIMONE	14-02 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	100,00	100,00
UBEZIO ELISABETTA	14-02 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	9168 - Urbanistica ed Edilizia	80,00	80,00
		<b>Totale</b>	<b>315,00</b>	<b>320,84</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012

## 15                      15 - Segretario Generale

PDO

**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	78,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
Obiettivi strategici    A - Obiettivi strategici	LOCANDRO GIUSEPPE	01/09/2012	31/12/2012			22,00	0,00
Obiettivi operativi    B - Obiettivi operativi	LOCANDRO GIUSEPPE	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	78,00	78,00

### Gantt

Programma	Data Riferimento	31/12/2012
15 - Segretario Generale	01/01/2012	31/12/2012
A - Obiettivi strategici	01/09/2012	31/12/2012
B - Obiettivi operativi	01/01/2012	31/12/2012
	01/01/2012	31/12/2012

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

15 - Segretario Generale

## A - Obiettivi strategici

## Obiettivi strategici

**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE

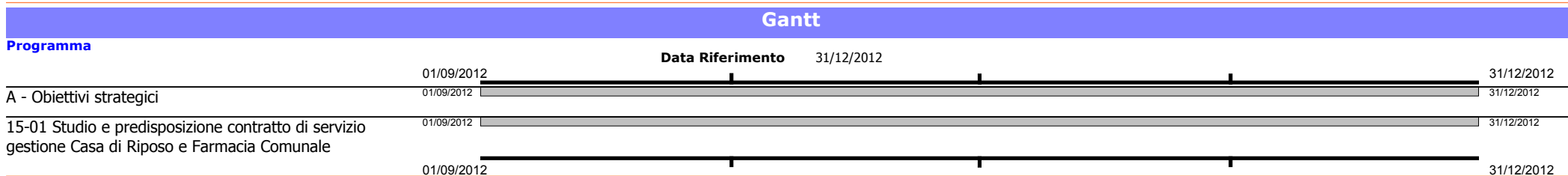
### Centro di Costo

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/09/2012	31/12/2012			22,00	0,00



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%	
Obiettivi strategici 15-01	15-01 Studio e predisposizione contratto di servizio gestione Casa di Riposo e Farmacia Comunale	LOCANDRO GIUSEPPE	01/09/2012	31/12/2012		Ritardo nell'inizio	22,00	0,00	
<b>Note</b>	Studio e predisposizione nuovo contratto di servizio per la gestione dell'Azienda Speciale Casa di Riposo "Gallazzi - Vismara" e della Farmacia Comunale.								



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 15 - Segretario Generale  
 Obiettivi strategici  
 A - Obiettivi strategici

**15-01**      **15-01 Studio e predisposizione contratto di servizio gestione Casa di Riposo e Farmacia Comunale**      Obiettivi strategici

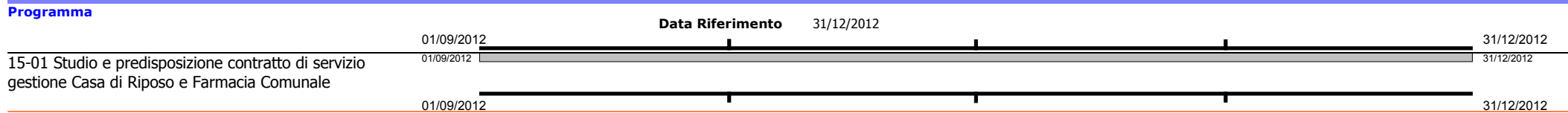
**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE

**Centro di Costo**      1116 - Contratti e appalti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/09/2012	31/12/2012			22,00	0,00

**Studio e predisposizione nuovo contratto di servizio per la gestione dell'Azienda Speciale Casa di Riposo "Gallazzi - Vismara" e della Farmacia Comunale.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	0      31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
FATTIZZO ALESSANDRA	15-01 Studio e predisposizione contratto di servizio gestione Casa di Riposo e Farmacia Comunale	10015 - Comune servizi generali	30,00	30,00
GIACOMETTI MONICA	15-01 Studio e predisposizione contratto di servizio gestione Casa di Riposo e Farmacia Comunale	1116 - Contratti e appalti	5,00	5,00
GIORDANO GABRIELLA	15-01 Studio e predisposizione contratto di servizio gestione Casa di Riposo e Farmacia Comunale	10015 - Comune servizi generali	20,00	16,67
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	15-01 Studio e predisposizione contratto di servizio gestione Casa di Riposo e Farmacia Comunale	10015 - Comune servizi generali		3,33

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

55,00

55,00

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

15 - Segretario Generale

## B - Obiettivi operativi

## Obiettivi operativi

**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE

### Centro di Costo

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	78,00	78,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 15-02	15-02 Gestione appalti complessi	LOCANDRO GIUSEPPE	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	11,00	11,00
	<b>Note</b> Supporto agli uffici per la predisposizione di gare d'appalto di particolare rilevanza e complessità in scadenza (concessione reti gas, riscatto impianti ENEL).								
Obiettivi operativi 15-03	15-03 Esperimento gare d'appalto	LOCANDRO GIUSEPPE	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	11,00	11,00
	<b>Note</b> Esperimento gare d'appalto al fine di addivenire all'individuazione dei soggetti contraenti con la Pubblica Amministrazione.								
Obiettivi operativi 15-04	15-04 Stipulazione e registrazione contratti e convenzioni	LOCANDRO GIUSEPPE	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	9,00	9,00
	<b>Note</b> Redazione e registrazione di contratti e convenzioni per tutti i servizi comunali.								
Obiettivi operativi 15-05	15-05 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	LOCANDRO GIUSEPPE	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	11,00	11,00
	<b>Note</b> Monitoraggio periodico delle partecipazioni in società, aziende, istituzioni, fondazioni, consorzi, associazioni e in tutti quegli organismi dove il Comune abbia una partecipazione. Svolgimento adempimenti legati alle leggi finanziarie 2007/2008 relativi alla comunicazione di dati al Ministero della Funzione Pubblica, sul sito del Comune e alla Corte dei Conti.								
Obiettivi operativi 15-06	15-06 Gestione del contenzioso	LOCANDRO GIUSEPPE	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
	<b>Note</b> Gestione del contenzioso legato alla difesa degli interessi del Comune in caso di ricevimento di un ricorso oppure in caso di decisione da parte del Comune di intentare una causa giudiziaria.								
Obiettivi operativi 15-07	15-07 Recupero crediti	LOCANDRO GIUSEPPE	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
	<b>Note</b> Tale attività riguarda la procedura di recupero del credito limitato alla fase di sollecito di pagamento con contestuale avviso di avvio del procedimento di recupero forzoso del credito, che verrà successivamente eseguito da parte della Soc. Gesem s.r.l., incaricata con atto della Giunta comunale n. 88 del 15.05.2007. Prima del passaggio alla Soc. Gesem S.r.l., in via definitiva, dei crediti da recuperare forzatamente, il Settore provvede ad una attenta verifica con il Responsabile di Settore competente per l'entrata delle posizioni debitorie di ciascun utente.								
Obiettivi operativi 15-08	15-08 Pari opportunità	LOCANDRO GIUSEPPE	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
	<b>Note</b> Trattasi di una serie di iniziative, sia in ottemperanza a disposizioni legislative, sia per una scelta della Pubblica Amministrazione di aderire a progetti sovracomunali in materia, non individuabili a priori e non classificabili in una serie di adempimenti standardizzati, ma che confluiscono nell'unico obiettivo di agire nel raggiungimento della effettiva parità giuridica, economica e di possibilità nel lavoro e di lavoro, tra uomo e donna. A tale scopo, per affermare l'effettiva diffusione paritaria delle opportunità, viene data attuazione pratica ad una serie di iniziative specifiche organizzate dallo stesso Ente ovvero si aderisce a progetti statali, della Provincia o della Regione a tal fine preordinati.								
Obiettivi operativi 15-09	15-09 Gestione polizze assicurative / sinistri	LOCANDRO GIUSEPPE	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	9,00	9,00
	<b>Note</b> Tenuta dei rapporti con il broker per la gestione delle polizze assicurative; gestione dei sinistri di responsabilità del contratto di Global Service.								

### Gantt

Programma



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

	01/01/2012	31/12/2012
B - Obiettivi operativi	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
15-02 Gestione appalti complessi	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
15-03 Esperimento gare d'appalto	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
15-04 Stipulazione e registrazione contratti e convenzioni	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
15-05 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
15-06 Gestione del contenzioso	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
15-07 Recupero crediti	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
15-08 Pari opportunità	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
15-09 Gestione polizze assicurative / sinistri	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
	01/01/2012	31/12/2012

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

[PDO](#)  
 PDO 2012  
[PDO](#)  
 15 - Segretario Generale  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

**15-02 15-02 Gestione appalti complessi**

Obiettivi operativi

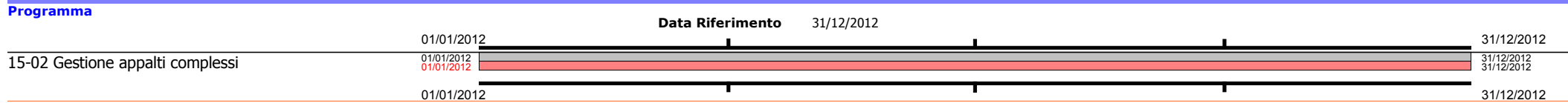
**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE

**Centro di Costo** 1116 - Contratti e appalti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	11,00	11,00

**Supporto agli uffici per la predisposizione di gare d'appalto di particolare rilevanza e complessità in scadenza (concessione reti gas, riscatto impianti ENEL).**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
GIACOMETTI MONICA	15-02 Gestione appalti complessi	1116 - Contratti e appalti	30,00	30,00
<b>Totale</b>			30,00	30,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

[PDO](#)  
 PDO 2012  
[PDO](#)  
 15 - Segretario Generale  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

### 15-03 15-03 Esperimento gare d'appalto

Obiettivi operativi

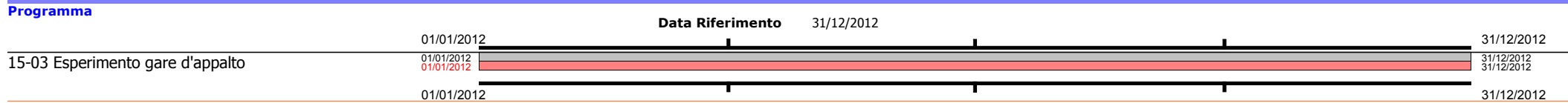
**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE

**Centro di Costo** 1116 - Contratti e appalti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	11,00	11,00

**Esperimento gare d'appalto al fine di addivenire all'individuazione dei soggetti contraenti con la Pubblica Amministrazione.**

#### Gantt



#### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

#### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
GIACOMETTI MONICA	15-03 Esperimento gare d'appalto	1116 - Contratti e appalti	45,00	45,00
<b>Totale</b>			45,00	45,00



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 15 - Segretario Generale  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

**15-04 15-04 Stipulazione e registrazione contratti e convenzioni**

Obiettivi operativi

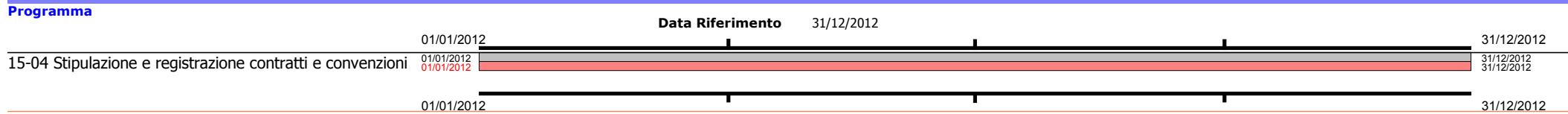
**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE

**Centro di Costo** 1116 - Contratti e appalti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	9,00	9,00

**Redazione e registrazione di contratti e convenzioni per tutti i servizi comunali.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
GIACOMETTI MONICA	15-04 Stipulazione e registrazione contratti e convenzioni	1116 - Contratti e appalti	20,00	20,00
<b>Totale</b>			20,00	20,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

15 - Segretario Generale

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 15-05 15-05 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi

Obiettivi operativi

**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE

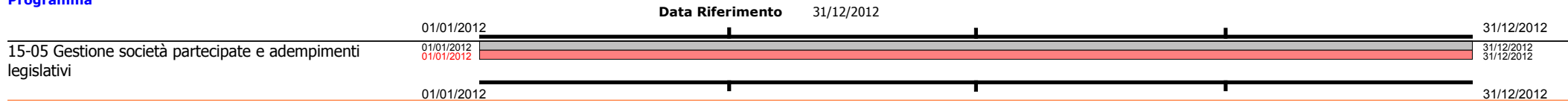
**Centro di Costo** 10015 - Comune servizi generali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	11,00	11,00

**Monitoraggio periodico delle partecipazioni in società, aziende, istituzioni, fondazioni, consorzi, associazioni e in tutti quegli organismi dove il Comune abbia una partecipazione. Svolgimento adempimenti legati alle leggi finanziarie 2007/2008 relativi alla comunicazione di dati al Ministero della Funzione Pubblica, sul sito del Comune e alla Corte dei Conti.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
FATTIZZO ALESSANDRA	15-05 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	10015 - Comune servizi generali	40,00	40,00
<b>Totale</b>			40,00	40,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

15 - Segretario Generale

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 15-06 15-06 Gestione del contenzioso

Obiettivi operativi

**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE

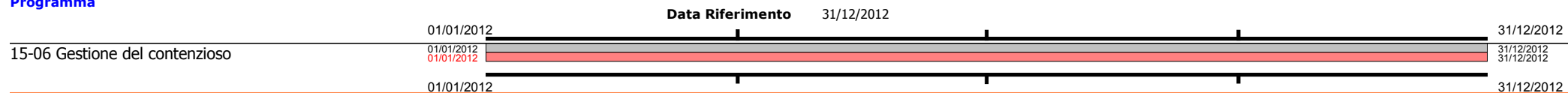
**Centro di Costo** 10015 - Comune servizi generali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	10,00	10,00

**Gestione del contenzioso legato alla difesa degli interessi del Comune in caso di ricevimento di un ricorso oppure in caso di decisione da parte del Comune di intentare una causa giudiziaria.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
FATTIZZO ALESSANDRA	15-06 Gestione del contenzioso	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
<b>Totale</b>			10,00	10,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 15 - Segretario Generale  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 15-07 15-07 Recupero crediti

Obiettivi operativi

**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE

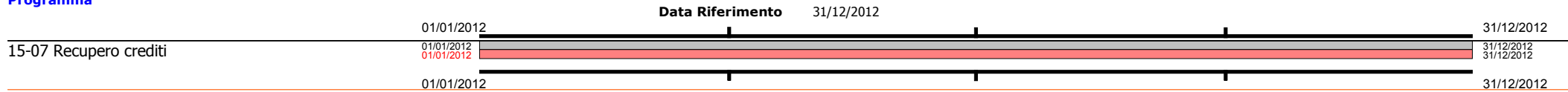
**Centro di Costo** 10015 - Comune servizi generali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	10,00	100

Tale attività riguarda la procedura di recupero del credito limitato alla fase di sollecito di pagamento con contestuale avviso di avvio del procedimento di recupero forzoso del credito, che verrà successivamente eseguito da parte della Soc. Gesem s.r.l., incaricata con atto della Giunta comunale n. 88 del 15.05.2007. Prima del passaggio alla Soc. Gesem S.r.l., in via definitiva, dei crediti da recuperare forzosamente, il Settore provvede ad una attenta verifica con il Responsabile di Settore competente per l'entrata delle posizioni debitorie di ciascun utente.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
FATTIZZO ALESSANDRA	15-07 Recupero crediti	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
<b>Totale</b>			10,00	10,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

15 - Segretario Generale

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 15-08 15-08 Pari opportunità

Obiettivi operativi

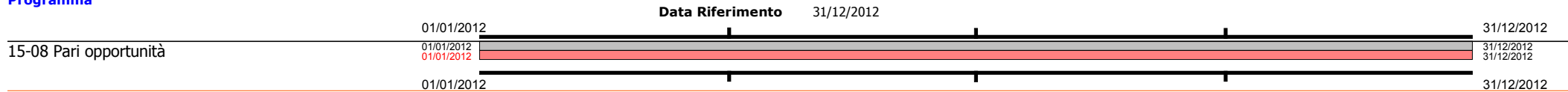
**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE**Centro di Costo** 10015 - Comune servizi generali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	7,00	7,00

Trattasi di una serie di iniziative, sia in ottemperanza a disposizioni legislative, sia per una scelta della Pubblica Amministrazione di aderire a progetti sovracomunali in materia, non individuabili a priori e non classificabili in una serie di adempimenti standardizzati, ma che confluiscono nell'unico obiettivo di agire nel raggiungimento della effettiva parità giuridica, economica e di possibilità nel lavoro e di lavoro, tra uomo e donna. A tale scopo, per affermare l'effettiva diffusione paritaria delle opportunità, viene data attuazione pratica ad una serie di iniziative specifiche organizzate dallo stesso Ente ovvero si aderisce a progetti statali, della Provincia o della Regione a tal fine preordinati.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
FATTIZZO ALESSANDRA	15-08 Pari opportunità	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
<b>Totale</b>			10,00	10,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 15 - Segretario Generale  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

**15-09 15-09 Gestione polizze assicurative / sinistri**

Obiettivi operativi

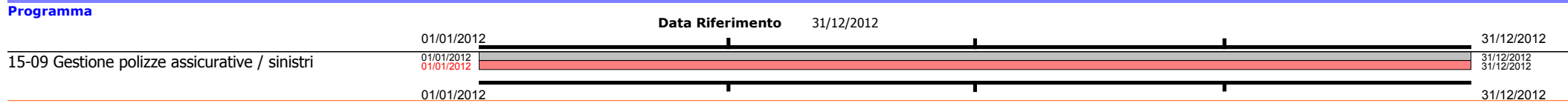
**Responsabile :** LOCANDRO GIUSEPPE

**Centro di Costo** 10015 - Comune servizi generali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	9,00	9,00

Tenuta dei rapporti con il broker per la gestione delle polizze assicurative; gestione dei sinistri di responsabilità del contratto di Global Service.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
GIORDANO GABRIELLA	15-09 Gestione polizze assicurative / sinistri	10015 - Comune servizi generali	80,00	66,66
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	15-09 Gestione polizze assicurative / sinistri	10015 - Comune servizi generali		13,34
<b>Totale</b>			80,00	80,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012

## 2 - Settore Demografico

PDO

**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	96,20

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	FARANDA ANTONINO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		24,00	20,20
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	FARANDA ANTONINO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	76,00	76,00

### Gantt

Programma	Data Riferimento	01/01/2012	31/12/2012
2 - Settore Demografico	01/01/2012 01/01/2012		31/12/2012
A - Obiettivi strategici	01/01/2012 01/01/2012		31/12/2012
B - Obiettivi operativi	01/01/2012 01/01/2012		31/12/2012
	01/01/2012		31/12/2012

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

2 - Settore Demografico

## A - Obiettivi strategici

## Obiettivi strategici

**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

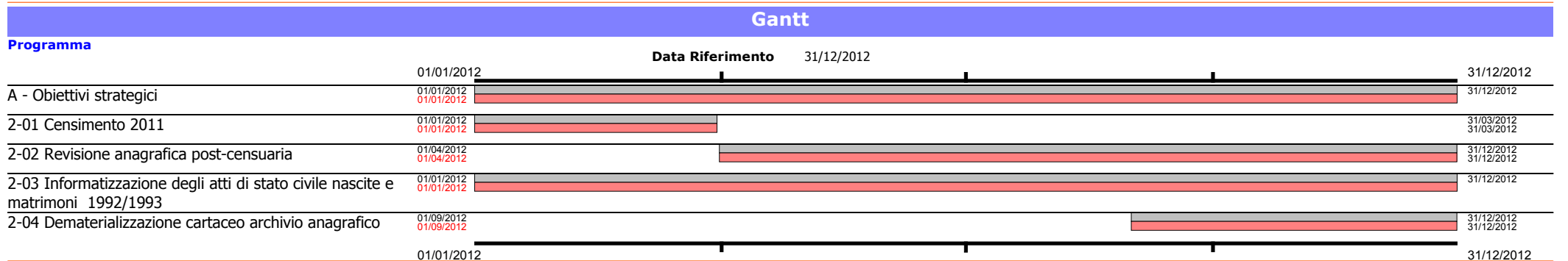
### Centro di Costo

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		24,00	20,20



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%	
Obiettivi strategici 2-01	2-01 Censimento 2011	FARANDA ANTONINO	01/01/2012	31/03/2012	01/01/2012	31/03/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
<b>Note</b>	Nel 2011 è stato avviato il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni che si concluderà nel corso del 2012. Durante i mesi di gennaio e febbraio dovranno essere recuperati i questionari non restituiti spontaneamente dai cittadini attraverso la rete di rilevazione. Si concluderanno le operazioni di confronto anagrafe censimento e quindi saranno predisposti i modelli riepilogativi ed i bilanci conclusivi. Si provvederà alla preparazione ed al confezionamento dei plichi come da disposizioni Istat. I lavori si concluderanno con il ritiro dei pacchi da parte del vettore.								
Obiettivi strategici 2-02	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	FARANDA ANTONINO	01/04/2012	31/12/2012	01/04/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	14,00	14,00
<b>Note</b>	Il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni è stato effettuato con modalità innovative, la principale innovazione è stata rappresentata dall'impiego delle Liste anagrafiche comunali (LAC) che hanno consentito una modifica radicale del processo produttivo censuario. Con l'uso dell' innovativo Sistema di gestione della rilevazione sul campo (SGR) sarà possibile recuperare le liste utili alla revisione anagrafica post-censuaria. Saranno quindi predisposti gli accertamenti, in esito dei quali, si provvederà attraverso il nuovo sistema denominato SIREA alla revisione e alla rettifica dei dati statistici. Trattasi di obiettivo pluriennale che si concluderà nel 2013.								
Obiettivi strategici 2-03	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	FARANDA ANTONINO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		Non concluso	4,00	0,20
<b>Motivazioni</b>	Obiettivo abbandonato								
<b>Note</b>	Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993. Si provvederà all'inserimento negli archivi informatici degli eventi nascita e matrimonio per consentire il rilascio più celere delle certificazioni.								
Obiettivi strategici 2-04	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	FARANDA ANTONINO	01/09/2012	31/12/2012	01/09/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
<b>Note</b>	L'obiettivo avviato nel 2011 si prefigge di consentire una più celere consultazione degli atti permettendo il rilascio della documentazione e dei certificati storici richiesti dai cittadini in tempi immediati. Nel 2012 il settore sarà impegnato alla riorganizzazione del materiale restituito dalla Soc. Si.net, alla verifica e alla realizzazione dei collegamenti informatici che potranno consentire la visualizzazione di tutte le schede individuali e di famiglia e la relativa produzione dei certificati, nonché al controllo della regolare esecuzione dei lavori compatibili ai criteri contenuti nel capitolato d'appalto.								



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012  
PDO  
2 - Settore Demografico  
Obiettivi strategici  
A - Obiettivi strategici

## 2-01 2-01 Censimento 2011

Obiettivi strategici

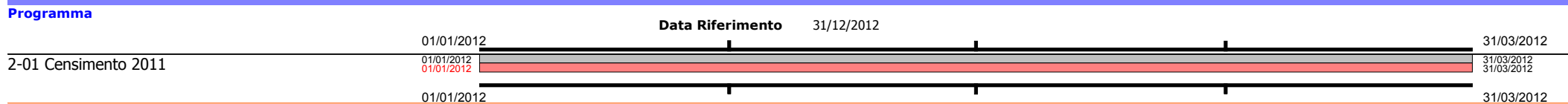
**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

**Centro di Costo** 2202 - Anagrafe

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/03/2012	01/01/2012	31/03/2012	5,00	5,00

Nel 2011 è stato avviato il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni che si concluderà nel corso del 2012. Durante i mesi di gennaio e febbraio dovranno essere recuperati i questionari non restituiti spontaneamente dai cittadini attraverso la rete di rilevazione. Si concluderanno le operazioni di confronto anagrafe censimento e quindi saranno predisposti i modelli ripilogativi ed i bilanci conclusivi. Si provvederà alla preparazione ed al confezionamento dei plichi come da disposizioni Istat. I lavori si concluderanno con il ritiro dei pacchi da parte del vettore.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CASTIELLO LUISA	2-01 Censimento 2011	2028 - Servizi generali settore demografici	2,00	2,00
COSTANZO GIUSEPPE	2-01 Censimento 2011	2202 - Anagrafe		0,33
DELLA NOCE LOREDANA	2-01 Censimento 2011	2202 - Anagrafe	2,00	1,67
DONES MARTINA	2-01 Censimento 2011	2202 - Anagrafe	2,00	1,67

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

FARANDA ANTONINO	2-01 Censimento 2011	2028 - Servizi generali settore demografici	2,00	2,00
LUZZINI ANTONELLA	2-01 Censimento 2011	2202 - Anagrafe		0,33
LUZZINI DANIELA	2-01 Censimento 2011	2202 - Anagrafe	2,00	2,00
MAGNATI MARIA RACHELE	2-01 Censimento 2011	2258 - Servizio Elettorale e Leva	2,00	2,00
MONGIELLO ROSANNA	2-01 Censimento 2011	2202 - Anagrafe		0,33
VITTORIA MARIACARLA	2-01 Censimento 2011	2264 - Stato Civile	2,00	2,00
<b>Totale</b>			<b>14,00</b>	<b>14,33</b>

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 2 - Settore Demografico  
 Obiettivi strategici  
 A - Obiettivi strategici

### 2-02 2-02 Revisione anagrafica post-censuaria

Obiettivi strategici

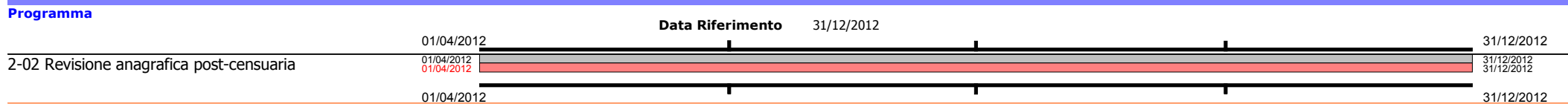
**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

**Centro di Costo** 2202 - Anagrafe

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/04/2012	31/12/2012	01/04/2012	31/12/2012	14,00	14,00

**Il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni è stato effettuato con modalità innovative, la principale innovazione è stata rappresentata dall'impiego delle Liste anagrafiche comunali (LAC) che hanno consentito una modifica radicale del processo produttivo censuario. Con l'uso dell' innovativo Sistema di gestione della rilevazione sul campo (SGR) sarà possibile recuperare le liste utili alla revisione anagrafica post-censuaria. Saranno quindi predisposti gli accertamenti, in esito dei quali, si provvederà attraverso il nuovo sistema denominato SIREA alla revisione e alla rettifica dei dati statistici. Trattasi di obiettivo pluriennale che si concluderà nel 2013.**

#### Gantt



#### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

#### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CASTIELLO LUISA	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	2028 - Servizi generali settore demografici	20,00	20,00
COSTANZO GIUSEPPE	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe		1,00
DELLA NOCE LOREDANA	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	6,00	5,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	6,00	6,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

DONES MARTINA	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	4,00	3,33
FARANDA ANTONINO	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	2028 - Servizi generali settore demografici	1,00	1,00
LUZZINI ANTONELLA	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe		0,67
LUZZINI DANIELA	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe	6,00	6,00
MAGNATI MARIA RACHELE	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	2258 - Servizio Elettorale e Leva	2,00	2,00
MONGIELLO ROSANNA	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	2202 - Anagrafe		1,00
VITTORIA MARIACARLA	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	2264 - Stato Civile	6,00	6,00
		<b>Totale</b>	<b>51,00</b>	<b>52,00</b>

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 2 - Settore Demografico  
 Obiettivi strategici  
 A - Obiettivi strategici

### 2-03 2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993

Obiettivi strategici

**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

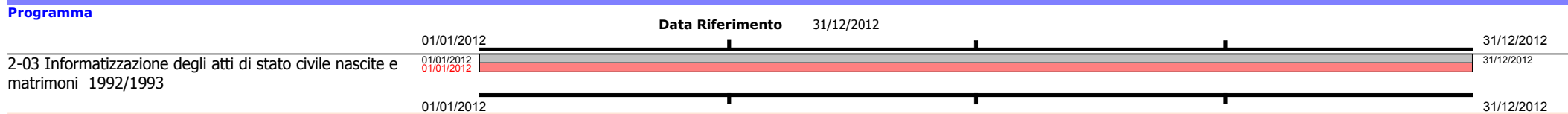
**Centro di Costo** 2264 - Stato Civile

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		4,00	0,20

**Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993. Si provvederà all'inserimento negli archivi informatici degli eventi nascita e matrimonio per consentire il rilascio più celere delle certificazioni.**

**Motivazioni** Obiettivo abbandonato

#### Gantt



#### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	5 31/12/2012

#### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CASTIELLO LUISA	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	2028 - Servizi generali settore demografici	3,00	3,00
COSTANZO GIUSEPPE	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	2202 - Anagrafe		0,33
DELLA NOCE LOREDANA	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	2202 - Anagrafe	2,00	1,67

**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

DIBITONTO VALENTINA ANGELA	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
DONES MARTINA	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	2202 - Anagrafe	1,00	0,83
FARANDA ANTONINO	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	2028 - Servizi generali settore demografici	3,00	3,00
LUZZINI ANTONELLA	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	2202 - Anagrafe		0,17
LUZZINI DANIELA	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	2202 - Anagrafe	12,00	12,00
MONGIELLO ROSANNA	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	2202 - Anagrafe		0,33
VITTORIA MARIACARLA	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	2264 - Stato Civile	10,00	10,00
		<b>Totale</b>	<b>41,00</b>	<b>41,33</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

[PDO](#)  
 PDO 2012  
[PDO](#)  
 2 - Settore Demografico  
[Obiettivi strategici](#)  
 A - Obiettivi strategici

## 2-04 2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico

Obiettivi strategici

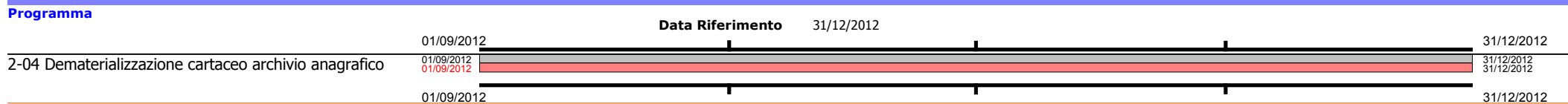
**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

**Centro di Costo** 2202 - Anagrafe

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/09/2012	31/12/2012	01/09/2012	31/12/2012	1,00	1,00

L'obiettivo avviato nel 2011 si prefigge di consentire una più celere consultazione degli atti permettendo il rilascio della documentazione e dei certificati storici richiesti dai cittadini in tempi immediati. Nel 2012 il settore sarà impegnato alla riorganizzazione del materiale restituito dalla Soc. Si.net, alla verifica e alla realizzazione dei collegamenti informatici che potranno consentire la visualizzazione di tutte le schede individuali e di famiglia e la relativa produzione dei certificati, nonché al controllo della regolare esecuzione dei lavori compatibili ai criteri contenuti nel capitolato d'appalto.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CASTIELLO LUISA	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	2028 - Servizi generali settore demografici	10,00	10,00
COSTANZO GIUSEPPE	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	2202 - Anagrafe		0,67
DELLA NOCE LOREDANA	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	2202 - Anagrafe	4,00	3,33
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	2202 - Anagrafe	4,00	4,00



OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

DONES MARTINA	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	2202 - Anagrafe	4,00	3,33
FARANDA ANTONINO	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	2028 - Servizi generali settore demografici	10,00	10,00
LUZZINI ANTONELLA	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	2202 - Anagrafe		0,67
LUZZINI DANIELA	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	2202 - Anagrafe	4,00	4,00
MAGNATI MARIA RACHELE	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	2258 - Servizio Elettorale e Leva	10,00	10,00
MONGIELLO ROSANNA	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	2202 - Anagrafe		0,67
VITTORIA MARIACARLA	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	2264 - Stato Civile	7,00	7,00
		<b>Totale</b>	<b>53,00</b>	<b>53,67</b>

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 2 - Settore Demografico

### B - Obiettivi operativi

### Obiettivi operativi

**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	76,00	76,00

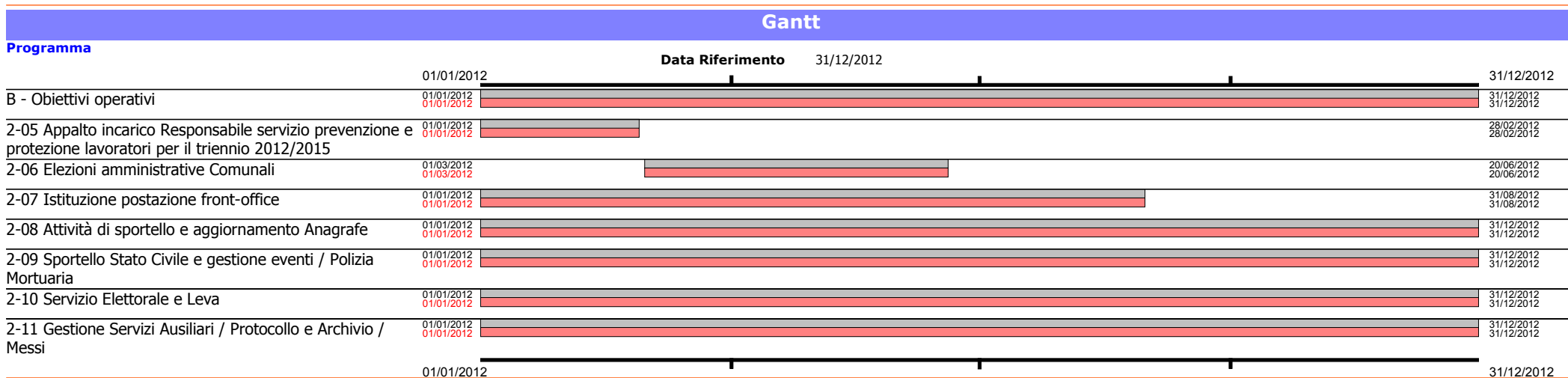
## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 2-05	2-05 Appalto incarico Responsabile servizio prevenzione e protezione lavoratori per il triennio 2012/2015	FARANDA ANTONINO	01/01/2012	28/02/2012	01/01/2012	28/02/2012	Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
	<b>Note</b>	Si dovrà provvedere: all'avvio delle procedure relative all'affidamento dell'incarico; alla redazione della graduatoria delle proposte offerte che perverranno al protocollo del Comune; alla determinazione dell'incarico, consegna della documentazione esistente relativa al piano di rilevazione dei rischi ed ai piani di evacuazione degli edifici. Si dovrà procedere inoltre, al redazione di un piano operativo per l'anno in corso, esaminando in via preliminare le opportune modifiche o integrazioni al progetto per un migliore risultato.							
Obiettivi operativi 2-06	2-06 Elezioni amministrative Comunali	FARANDA ANTONINO	01/03/2012	20/06/2012	01/03/2012	20/06/2012	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
	<b>Note</b>	Il settore sarà impegnato allo svolgimento di tutti gli adempimenti previsti per le elezioni del Sindaco e del Consiglio comunale. L'impegno richiesto sarà maggiore per gli adempimenti relativi allo svolgimento delle autenticazioni delle sottoscrizioni delle liste, e delle accettazioni di candidatura, in considerazione che non sarà possibile l'autentica attraverso gli altri soggetti previsti dalla normativa al di fuori dei funzionari comunali Si provvederà al rilascio delle certificazioni per ciascun sottoscrittore e candidato ed alla compilazione degli elenchi per l'applicazione dell'art. 28 quinto comma e 93 del DPR 570/1960. Il settore dovrà garantire sulla base delle circolari della Prefettura degli orari di apertura più ampi, e naturalmente adempiere a tutte le formalità per la revisione delle liste, all'organizzazione dei seggi, degli spazi pubblicitari e alla ricezione dei dati elettorali.							
Obiettivi operativi 2-07	2-07 Istituzione postazione front-office	FARANDA ANTONINO	01/01/2012	31/08/2012	01/01/2012	31/08/2012	Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
	<b>Note</b>	A seguito della realizzazione della nuova postazione all'ingresso della casa Comunale, sarà necessario la riorganizzazione e la predisposizione di un nuovo piano di lavoro per la determinazione dei compiti e dei turni del personale coinvolto a garantire la presenza costante per offrire un servizio di front-office immediato ed efficiente rivolto alla cittadinanza ed a realizzare un'ottimizzazione della sicurezza.							
Obiettivi operativi 2-08	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	FARANDA ANTONINO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	25,00	25,00
	<b>Note</b>	Rilascio certificati/attestazioni, autentiche di firme e copie; legalizzazioni di fotografie; istruzione pratica per rilascio passaporto; rilascio carte d'identità; Istruzione pratiche per iscrizioni/cancellazioni dall'anagrafe dei residenti, cambio di abitazione all'interno del Comune, iscrizione e cancellazioni degli Italiani residenti all'estero, rinnovo dimora abituale per stranieri. Variazioni anagrafiche conseguenti a comunicazione di stato civile (nascita/morte). Tenuta/controllo collegamenti informatici con : Inps/Anagrafe Tributaria/Motorizzazione Civile/Ministero dell'Interno INA/Ministero dell'interno AIRE/Istat; comunicazioni a Questura per procedimenti anagrafici riguardanti gli stranieri; evasione richieste organi pubblica sicurezza; produzione statistiche; tenuta schedario popolazione temporanea; Organizzazione servizio domiciliare per autentiche e certificazioni.							
Obiettivi operativi 2-09	2-09 Sportello Stato Civile e gestione eventi / Polizia Mortuaria	FARANDA ANTONINO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
	<b>Note</b>	Rilascio copie integrali, certificati, estratti atti di stato civile: Nascita/Matrimonio/Morte; pubblicazioni di matrimonio; Ricevimento denunce nascita e morte, predisposizione e redazione dei relativi atti; Istruzione preliminare pratiche relative a richieste di riconoscimento cittadinanza italiana. Predisposizione / iscrizione / trascrizione atti di stato civile relativi a eventi di nascita, morte, cittadinanza, matrimoni civili e religiosi; definizione pratiche di richiesta di riconoscimento cittadinanza italiana, formazione atti, rapporti con Ministero competente; annotazioni su atti di stato civile; produzione delle comunicazioni degli eventi agli uffici anagrafe ed elettorale, degli eventi di Stato Civile ai Ministeri, Prefettura, Tribunale, Questura, e Comuni competenti; Verifica e accertamento requisiti per la trascrizione di sentenze pronunciate all'estero.							
Obiettivi operativi 2-10	2-10 Servizio Elettorale e Leva	FARANDA ANTONINO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
	<b>Note</b>	Attività di sportello: rilascio certificati, rilascio tessere elettorali in giacenza o duplicati, iscrizione nelle liste elettorali; accesso alla visione delle liste elettorali; informazioni elettorali; consegna congedi militari; ritiro istanze per l'iscrizione agli albi degli scrutatori, dei presidenti di seggio, dei giudici popolari. Adempimenti istruttori per la tenuta e l'aggiornamento delle liste elettorali. Istruttoria, revisione ed aggiornamento degli albi degli scrutatori, presidenti di seggio e giudici popolari. Emissione tessere elettorali per i nuovi iscritti e comunicazioni adesive previste nel caso di cambio di abitazione. Convocazione delle sedute della commissione elettorale comunale e convocazioni presso la sottocommissione elettorale circondariale di Rho. Tenuta ed aggiornamento dei ruoli matricolari. Formazione liste di leva. Aggiornamento e ripristino schedario dei giudici popolari (aggiornamento biennale).							
Obiettivi operativi 2-11	2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messi	FARANDA ANTONINO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	25,00	25,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

**Note**

Gestione Servizio Protocollo mediante sistema informatizzato e gestione Archivio. Operazioni di notifica e pubblicazioni all'albo pretorio online.



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

[PDO](#)  
 PDO 2012  
[PDO](#)  
 2 - Settore Demografico  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

**2-05 2-05 Appalto incarico Responsabile servizio prevenzione e protezione lavoratori per il triennio 2012/2015**

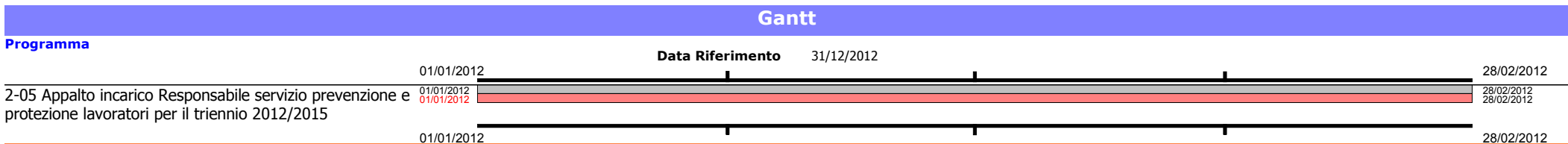
Obiettivi operativi

**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

**Centro di Costo** 2028 - Servizi generali settore demografici

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	28/02/2012	01/01/2012	28/02/2012	1,00	1,00

**Si dovrà provvedere: all'avvio delle procedure relative all'affidamento dell'incarico; alla redazione della graduatoria delle proposte offerte che perverranno al protocollo del Comune; alla determinazione dell'incarico, consegna della documentazione esistente relativa al piano di rilevazione dei rischi ed ai piani di evacuazione degli edifici. Si dovrà procedere inoltre, al redazione di un piano operativo per l'anno in corso, esaminando in via preliminare le opportune modifiche o integrazioni al progetto per un migliore risultato.**



Indicatori				
Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione	
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100	31/12/2012

Presenze Personale				
Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
FARANDA ANTONINO	2-05 Appalto incarico Responsabile servizio prevenzione e protezione lavoratori per il triennio 2012/2015	2028 - Servizi generali settore demografici	10,00	10,00
MAGNATI MARIA RACHELE	2-05 Appalto incarico Responsabile servizio prevenzione e protezione lavoratori per il triennio 2012/2015	2258 - Servizio Elettorale e Leva	1,00	1,00
<b>Totale</b>			11,00	11,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 2 - Settore Demografico  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 2-06 2-06 Elezioni amministrative Comunali

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

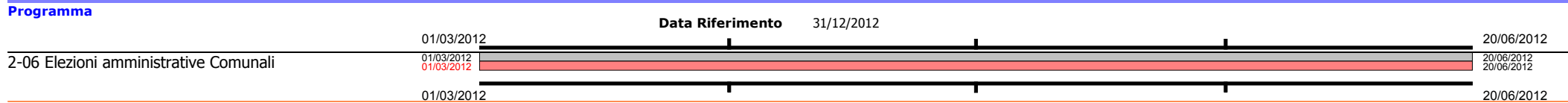
**Centro di Costo** 2258 - Servizio Elettorale e Leva

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/03/2012	20/06/2012	01/03/2012	20/06/2012	10,00	10,00

Il settore sarà impegnato allo svolgimento di tutti gli adempimenti previsti per le elezioni del Sindaco e del Consiglio comunale. L'impegno richiesto sarà maggiore per gli adempimenti relativi allo svolgimento delle autenticazioni delle sottoscrizioni delle liste, e delle accettazioni di candidatura, in considerazione che non sarà possibile l'autentica attraverso gli altri soggetti previsti dalla normativa al di fuori dei funzionari comunali

Si provvederà al rilascio delle certificazioni per ciascun sottoscrittore e candidato ed alla compilazione degli elenchi per l'applicazione dell'art. 28 quinto comma e 93 del DPR 570/1960. Il settore dovrà garantire sulla base delle circolari della Prefettura degli orari di apertura più ampi, e naturalmente adempiere a tutte le formalità per la revisione delle liste, all'organizzazione dei seggi, degli spazi pubblicitari e alla ricezione dei dati elettorali.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CASTIELLO LUISA	2-06 Elezioni amministrative Comunali	2028 - Servizi generali settore demografici	15,00	15,00
COSTANZO GIUSEPPE	2-06 Elezioni amministrative Comunali	2202 - Anagrafe		0,83
DELLA NOCE LOREDANA	2-06 Elezioni amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	5,00	4,16

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

DIBITONTO VALENTINA ANGELA	2-06 Elezioni amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
DONES MARTINA	2-06 Elezioni amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	5,00	4,17
FARANDA ANTONINO	2-06 Elezioni amministrative Comunali	2028 - Servizi generali settore demografici	14,00	14,00
LUZZINI ANTONELLA	2-06 Elezioni amministrative Comunali	2202 - Anagrafe		0,83
LUZZINI DANIELA	2-06 Elezioni amministrative Comunali	2202 - Anagrafe	5,00	5,00
MAGNATI MARIA RACHELE	2-06 Elezioni amministrative Comunali	2258 - Servizio Elettorale e Leva	15,00	15,00
MONGIELLO ROSANNA	2-06 Elezioni amministrative Comunali	2202 - Anagrafe		0,83
VITTORIA MARIACARLA	2-06 Elezioni amministrative Comunali	2264 - Stato Civile	5,00	5,00
		<b>Totale</b>	69,00	69,83

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 2 - Settore Demografico  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

**2-07                    2-07 Istituzione postazione front-office**

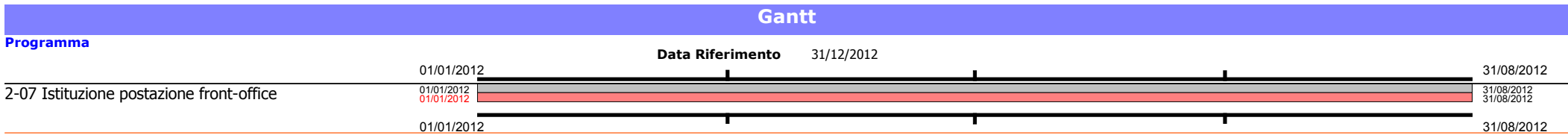
**Obiettivi operativi**

**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

**Centro di Costo**    2028 - Servizi generali settore demografici

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/08/2012	01/01/2012	31/08/2012	1,00	1,00

**A seguito della realizzazione della nuova postazione all'ingresso della casa Comunale, sarà necessario la riorganizzazione e la predisposizione di un nuovo piano di lavoro per la determinazione dei compiti e dei turni del personale coinvolto a garantire la presenza costante per offrire un servizio di front-office immediato ed efficiente rivolto alla cittadinanza ed a realizzare un'ottimizzazione della sicurezza.**



**Indicatori**

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100    31/12/2012

**Presenze Personale**

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
AIROLDI WALTER	2-07 Istituzione postazione front-office	2156 - Servizi Ausiliari	5,00	5,00
FARANDA ANTONINO	2-07 Istituzione postazione front-office	2028 - Servizi generali settore demografici	10,00	10,00
PANTALEO LEONARDO	2-07 Istituzione postazione front-office	2156 - Servizi Ausiliari	5,00	5,00
ZANINI MASSIMO	2-07 Istituzione postazione front-office	2156 - Servizi Ausiliari	5,00	5,00
<b>Totale</b>			<b>25,00</b>	<b>25,00</b>



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 2 - Settore Demografico  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 2-08 2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe

Obiettivi operativi

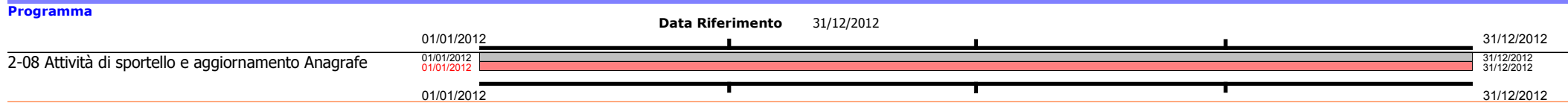
**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

**Centro di Costo** 2202 - Anagrafe

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	25,00	25,00

**Rilascio certificati/attestazioni, autentiche di firme e copie; legalizzazioni di fotografie; istruzione pratica per rilascio passaporto; rilascio carte d'identità; Istruzione pratiche per iscrizioni/cancellazioni dall'anagrafe dei residenti, cambio di abitazione all'interno del Comune, iscrizione e cancellazioni degli Italiani residenti all'estero, rinnovo dimora abituale per stranieri. Variazioni anagrafiche conseguenti a comunicazione di stato civile (nascita/morte). Tenuta/controllo collegamenti informatici con : Inps/Anagrafe Tributaria/Motorizzazione Civile/Ministero dell'Interno INA/Ministero dell'interno AIRE/Istat; comunicazioni a Questura per procedimenti anagrafici riguardanti gli stranieri; evasione richieste organi pubblica sicurezza; produzione statistiche; tenuta schedario popolazione temporanea; Organizzazione servizio domiciliare per autentiche e certificazioni.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CASTIELLO LUISA	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	2028 - Servizi generali settore demografici	35,00	35,00
COSTANZO GIUSEPPE	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	2202 - Anagrafe		13,51
DELLA NOCE LOREDANA	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	2202 - Anagrafe	81,00	67,50
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	2202 - Anagrafe	65,00	65,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

DONES MARTINA	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	2202 - Anagrafe	84,00	70,00
FARANDA ANTONINO	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	2028 - Servizi generali settore demografici	10,00	10,00
LUZZINI ANTONELLA	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	2202 - Anagrafe		14,00
LUZZINI DANIELA	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	2202 - Anagrafe	71,00	71,00
MAGNATI MARIA RACHELE	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	2258 - Servizio Elettorale e Leva	5,00	5,00
MONGIELLO ROSANNA	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	2202 - Anagrafe		13,51
		<b>Totale</b>	351,00	364,52

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 2 - Settore Demografico  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 2-09 2-09 Sportello Stato Civile e gestione eventi / Polizia Mortuaria

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

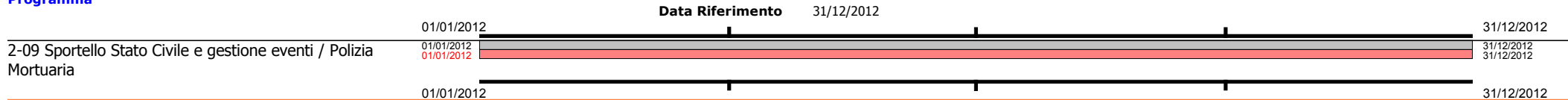
**Centro di Costo** 2264 - Stato Civile

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	7,00	7,00

**Rilascio copie integrali, certificati, estratti atti di stato civile: Nascita/Matrimonio/Morte; pubblicazioni di matrimonio; Ricevimento denunce nascita e morte, predisposizione e redazione dei relativi atti; Istruzione preliminare pratiche relative a richieste di riconoscimento cittadinanza italiana. Predisposizione / iscrizione / trascrizione atti di stato civile relativi a eventi di nascita, morte, cittadinanza, matrimoni civili e religiosi; definizione pratiche di richiesta di riconoscimento cittadinanza italiana, formazione atti, rapporti con Ministero competente; annotazioni su atti di stato civile; produzione delle comunicazioni degli eventi agli uffici anagrafe ed elettorale, degli eventi di Stato Civile ai Ministeri, Prefettura, Tribunale, Questura, e Comuni competenti; Verifica e accertamento requisiti per la trascrizione di sentenze pronunciate all'estero.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CASTIELLO LUISA	2-09 Sportello Stato Civile e gestione eventi / Polizia Mortuaria	2028 - Servizi generali settore demografici	9,00	9,00
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	2-09 Sportello Stato Civile e gestione eventi / Polizia Mortuaria	2202 - Anagrafe	10,00	10,00
FARANDA ANTONINO	2-09 Sportello Stato Civile e gestione eventi / Polizia Mortuaria	2028 - Servizi generali settore demografici	6,00	6,00
VITTORIA MARIACARLA	2-09 Sportello Stato Civile e gestione eventi / Polizia Mortuaria	2264 - Stato Civile	70,00	70,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

95,00

95,00

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

[PDO](#)  
 PDO 2012  
[PDO](#)  
 2 - Settore Demografico  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 2-10 2-10 Servizio Elettorale e Leva

Obiettivi operativi

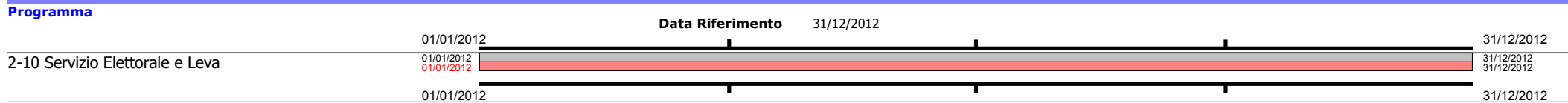
**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

**Centro di Costo** 2258 - Servizio Elettorale e Leva

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	7,00	7,00

**Attività di sportello:** rilascio certificati, rilascio tessere elettorali in giacenza o duplicati, iscrizione nelle liste elettorali; accesso alla visione delle liste elettorali; informazioni elettorali; consegna congedi militari; ritiro istanze per l'iscrizione agli albi degli scrutatori, dei presidenti di seggio, dei giudici popolari. Adempimenti istruttori per la tenuta e l'aggiornamento delle liste elettorali. Istruttoria, revisione ed aggiornamento degli albi degli scrutatori, presidenti di seggio e giudici popolari. Emissione tessere elettorali per i nuovi iscritti e comunicazioni adesive previste nel caso di cambio di abitazione. Convocazione delle sedute della commissione elettorale comunale e convocazioni presso la sottocommissione elettorale circondariale di Rho. Tenuta ed aggiornamento dei ruoli matricolari. Formazione liste di leva. Aggiornamento e ripristino schedario dei giudici popolari (aggiornamento biennale).

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CASTIELLO LUISA	2-10 Servizio Elettorale e Leva	2028 - Servizi generali settore demografici	6,00	6,00
FARANDA ANTONINO	2-10 Servizio Elettorale e Leva	2028 - Servizi generali settore demografici	9,00	9,00
MAGNATI MARIA RACHELE	2-10 Servizio Elettorale e Leva	2258 - Servizio Elettorale e Leva	65,00	65,00
<b>Totale</b>			80,00	80,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012  
PDO  
2 - Settore Demografico  
Obiettivi operativi  
B - Obiettivi operativi

## 2-11 2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messi

Obiettivi operativi

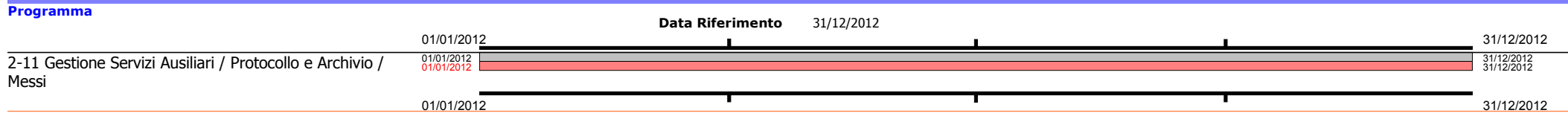
**Responsabile :** FARANDA ANTONINO

**Centro di Costo** 2142 - Protocollo e archivio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	25,00	25,00

**Gestione Servizio Protocollo mediante sistema informatizzato e gestione Archivio. Operazioni di notifica e pubblicazioni all'albo pretorio online.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
AIROLDI WALTER	2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messi	2156 - Servizi Ausiliari	95,00	95,00
D'AMICO PATRIZIA	2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messi	2142 - Protocollo e archivio	100,00	83,33
FARANDA ANTONINO	2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messi	2028 - Servizi generali settore demografici	25,00	25,00
FAVALLI MARCO	2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messi	2142 - Protocollo e archivio	100,00	100,00
PANTALEO BRUNA	2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messi	2142 - Protocollo e archivio	100,00	100,00
PANTALEO LEONARDO	2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messi	2156 - Servizi Ausiliari	95,00	95,00
TANCREDI LUIGIA	2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messi	2142 - Protocollo e archivio		16,67

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

---

ZANINI MASSIMO	2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messi	2156 - Servizi Ausiliari	95,00	95,00
			<b>Totale</b>	<b>610,00</b>

---

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012

### 3 - Area Finanziaria e Programmazione

PDO

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

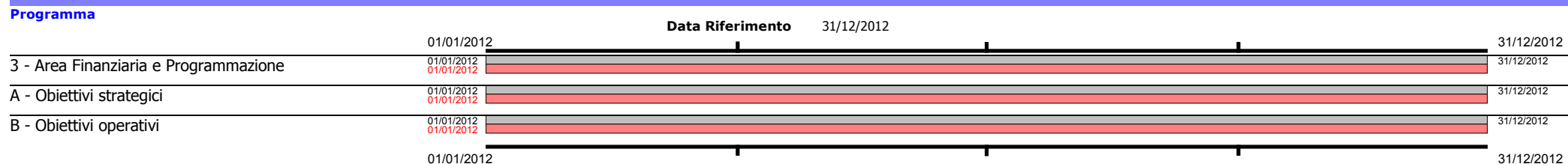
**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	99,10

#### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		10,00	9,70
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		90,00	89,40

#### Gantt





# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

## A - Obiettivi strategici

## Obiettivi strategici

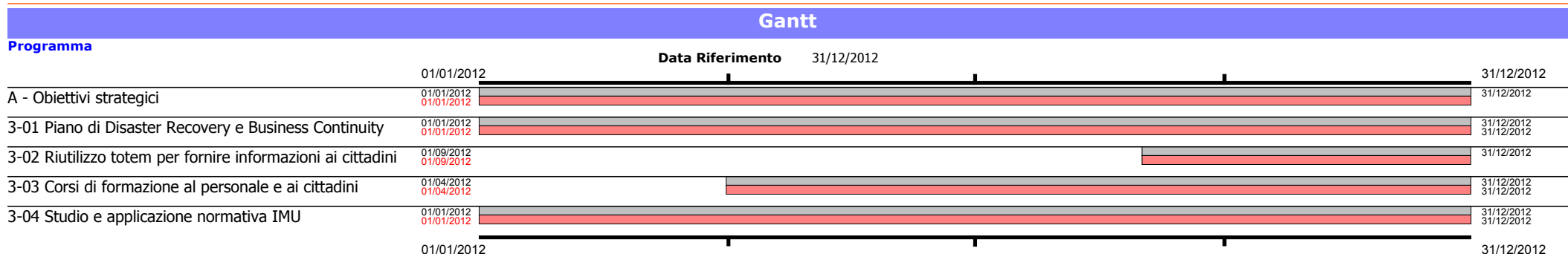
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

### Centro di Costo

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		10,00	9,70

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi strategici 3-01	3-01 Piano di Disaster Recovery e Business Continuity	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	3,00	3,00
	<b>Note</b>	Progetto biennale. Predisposizione del Piano a salvaguardia dei servizi erogati a cittadini e aziende; in particolare, le Pubbliche Amministrazioni devono valutare l'effettiva criticità che comporterebbe l'interruzione dei servizi che erogano e progettare soluzioni al fine di garantire la continuità degli stessi e il ripristino in tempi ragionevoli in caso di eventi disastrosi. Nel 2012 è prevista la redazione della documentazione da sottoporre all'approvazione di DigitPA, mentre la redazione degli ulteriori atti richiesti dopo il parere di DigitPa e l'attuazione del piano verranno effettuati nel 2013.							
Obiettivi strategici 3-02	3-02 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	FALDETTA MARIA TERESA	01/09/2012	31/12/2012	01/09/2012		Non concluso	1,00	0,70
	<b>Note</b>	Predisposizione hardware / software per riutilizzare i dispositivi Totem destinati al progetto "Mettiamoci la faccia" (terminato nel 2011). Anagrafe proiezione istruzioni per richiedere certificati, ecc.							
Obiettivi strategici 3-03	3-03 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	FALDETTA MARIA TERESA	01/04/2012	31/12/2012	01/04/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
	<b>Note</b>	Organizzazione n. 2 corsi all'anno (1 per i dipendenti e 1 per i cittadini da 8 lezioni di 1,5 h cad.) di informatica, con il supporto del personale di SI.net Sistemi Informatici.							
Obiettivi strategici 3-04	3-04 Studio e applicazione normativa IMU	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
	<b>Note</b>	Dall'esercizio 2012 l'ICI viene sostituita dall'IMU. E' necessario uno studio accurato della normativa e delle sue applicazioni, generali e particolari. Dovrà essere redatto un apposito regolamento, determinate le aliquote calcolando il gettito corrispondente, monitorati gli incassi e verificato il loro andamento.							



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 3-01 3-01 Piano di Disaster Recovery e Business Continuity

Obiettivi strategici

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

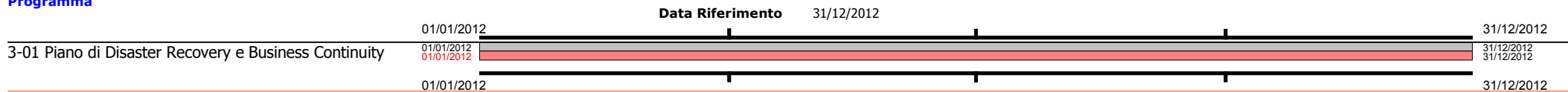
**Centro di Costo** 2110 - CED

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	3,00	3,00

**Progetto biennale. Predisposizione del Piano a salvaguardia dei servizi erogati a cittadini e aziende; in particolare, le Pubbliche Amministrazioni devono valutare l'effettiva criticità che comporterebbe l'interruzione dei servizi che erogano e progettare soluzioni al fine di garantire la continuità degli stessi e il ripristino in tempi ragionevoli in caso di eventi disastrosi. Nel 2012 è prevista la redazione della documentazione da sottoporre all'approvazione di DigitPA, mentre la redazione degli ulteriori atti richiesti dopo il parere di DigitPa e l'attuazione del piano verranno effettuati nel 2013.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
D'ELIA VANESSA	3-01 Piano di Disaster Recovery e Business Continuity	10017 - Controllo di gestione	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-01 Piano di Disaster Recovery e Business Continuity	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
<b>Totale</b>			<b>4,00</b>	<b>4,00</b>

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
 Obiettivi strategici  
 A - Obiettivi strategici

### 3-02 3-02 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini

Obiettivi strategici

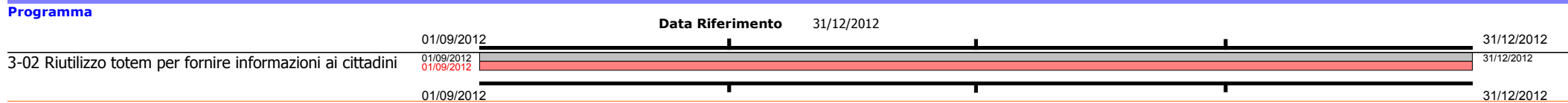
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 2110 - CED

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/09/2012	31/12/2012	01/09/2012		1,00	0,70

**Predisposizione hardware / software per riutilizzare i dispositivi Totem destinati al progetto "Mettiamoci la faccia" (terminato nel 2011). Anagrafe proiezione istruzioni per richiedere certificati, ecc.**

#### Gantt



#### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	70 31/12/2012

#### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
COSTANZO GIUSEPPE	3-02 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	2110 - CED	5,00	4,17
D'ELIA VANESSA	3-02 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	10017 - Controllo di gestione	2,00	2,00
<b>Totale</b>			7,00	6,17

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 3-03 3-03 Corsi di formazione al personale e ai cittadini

Obiettivi strategici

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

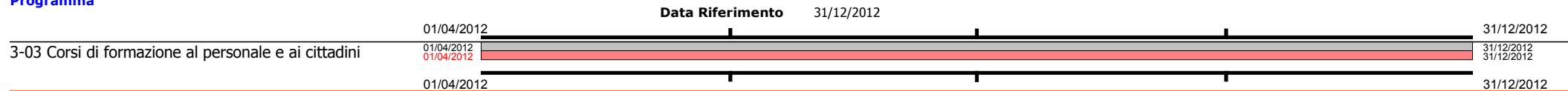
**Centro di Costo** 2110 - CED

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/04/2012	31/12/2012	01/04/2012	31/12/2012	1,00	1,00

**Organizzazione n. 2 corsi all'anno (1 per i dipendenti e 1 per i cittadini da 8 lezioni di 1,5 h cad.) di informatica, con il supporto del personale di SI.net Sistemi Informatici.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
D'ELIA VANESSA	3-03 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-03 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
<b>Totale</b>			2,00	2,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

**3-04 3-04 Studio e applicazione normativa IMU**

Obiettivi strategici

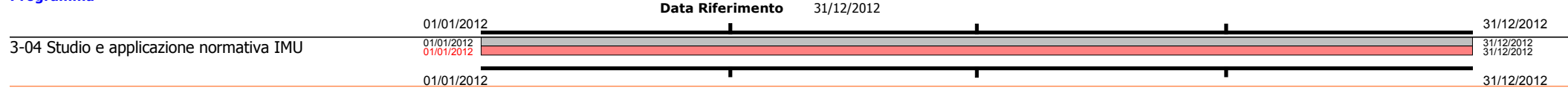
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00

**Dall'esercizio 2012 l'ICI viene sostituita dall'IMU. E' necessario uno studio accurato della normativa e delle sue applicazioni, generali e particolari. Dovrà essere redatto un apposito regolamento, determinate le aliquote calcolando il gettito corrispondente, monitorati gli incassi e verificato il loro andamento.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BOTTONI PAOLA	3-04 Studio e applicazione normativa IMU	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
CONDREA ELENA	3-04 Studio e applicazione normativa IMU	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	3,00	2,50
FALDETTA MARIA TERESA	3-04 Studio e applicazione normativa IMU	3031 - Servizi generali settore finanziario	5,00	5,00
GIORDANO GABRIELLA	3-04 Studio e applicazione normativa IMU	3157 - Servizio Economato-Provveditorato		0,50
MORISCO PATRIZIA	3-04 Studio e applicazione normativa IMU	3160 - Gestione del Bilancio	3,00	3,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-04 Studio e applicazione normativa IMU	3160 - Gestione del Bilancio	3,00	3,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

24,00

24,00

---

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettiva</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		90,00	89,40



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 3-05	3-05 Procedure di pagamento	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
	<b>Note</b>	Rispetto delle procedure di pagamento per emettere i mandati entro il termine di 30/60 giorni.							
Obiettivi operativi 3-06	3-06 Gare telematiche con nuova piattaforma	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
	<b>Note</b>	Espletamento gare telematiche con una nuova piattaforma informatica gestionale (fornita da Regione Lombardia), che consente l'espletamento e la gestione di tutte le tipologie di gare (di lavori pubblici, di servizi e forniture, sia sopra che sotto soglia, con procedura aperta, ristretta, negoziata, ecc.). Ciò comporterà anche incontri di formazione al fine di acquisire le necessarie competenze e di poter sfruttare la meglio tutte le potenzialità offerte dal nuovo software gestionale. L'ulteriore incrementazione dell'utilizzo delle piattaforme on-line Consip e Sintel (mercati elettronici - aste elettroniche e convenzioni) per gli approvvigionamenti con gestione di gare pluriennali permetterà un risparmio di tempo.							
Obiettivi operativi 3-07	3-07 Gestione cassa e patto di stabilità	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
	<b>Note</b>	Le Leggi Finanziarie annuali, al fine di obbligare i Comuni a contribuire al raggiungimento del Patto di Stabilità Interno Nazionale, stabiliscono le regole che le Amministrazioni Locali devono osservare per la determinazione dell'obiettivo dell'esercizio e del triennio. Di conseguenza, è necessario monitorare tutte le operazioni di cassa e di competenza per raggiungere tale scopo.							
Obiettivi operativi 3-08	3-08 Gestione contabilità finanziaria ed economica	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	15,00	15,00
	<b>Note</b>	Ogni attività dell'Amministrazione Comunale deve essere opportunamente prevista, effettuata, gestita, controllata e rendicontata attraverso scritture finanziarie ed economiche. E' questa l'attività ordinaria principale del Servizio Contabilità e Bilancio.							
Obiettivi operativi 3-09	3-09 Predisposizione bilancio preventivo	FALDETTA MARIA TERESA	01/10/2012	31/12/2012	01/10/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
	<b>Note</b>	Gli Enti Pubblici devono predisporre, entro scadenze fissate dalla normativa, il bilancio preventivo dell'esercizio contenente tutti gli stanziamenti in entrata ed uscita necessari allo svolgimento delle attività dell'Ente ed al raggiungimento degli obiettivi fissati dal PEG.							
Obiettivi operativi 3-10	3-10 Predisposizione bilancio consuntivo	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	30/04/2012	01/01/2012	30/04/2012	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
	<b>Note</b>	Predisposizione bilancio consuntivo dell'esercizio riepilogante tutte le scritture finanziarie per determinare l'avanzo o il disavanzo di Amministrazione.							
Obiettivi operativi 3-11	3-11 Gestione indebitamento	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	3,00	3,00
	<b>Note</b>	Gestione indebitamento al fine di reperire i mezzi finanziari necessari ad effettuare gli investimenti previsti dall'Ente.							
Obiettivi operativi 3-12	3-12 Gestione fiscale	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
	<b>Note</b>	Gestione fiscale: IRPEF, INPS, IRAP, IVA.							
Obiettivi operativi 3-13	3-13 Gestione Entrate	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
	<b>Note</b>	Per finanziare l'erogazione dei servizi alla cittadinanza e gli investimenti previsti dal bilancio, è necessario realizzare corrispondenti entrate finanziarie. E' compito del Servizio Bilancio monitorare l'effettiva realizzazione di tali entrate.							
Obiettivi operativi 3-14	3-14 Controllo di gestione	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		Non concluso	6,00	5,40

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

**Note** Gestione dei processi di pianificazione, rendicontazione periodica dello stato di avanzamento degli obiettivi e delle attività strutturali utilizzando, per la parte economica e per le associazioni ai centri di costo, i dati estrapolati automaticamente dal gestionale finanziario.

Obiettivi operativi 3-15	3-15 CED	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00
-----------------------------	----------	--------------------------	------------	------------	------------	------------	--------------------------------	-------	-------

**Note** Gestione server e rete, applicativi gestionali e assistenza utenti comunali. Manutenzione e gestione apparati hot-spot (connettività internet wireless).

Obiettivi operativi 3-16	3-16 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	FALDETTA MARIA TERESA	01/10/2012	31/12/2012	01/10/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	1,00	1,00
-----------------------------	---	--------------------------	------------	------------	------------	------------	--------------------------------	------	------

**Motivazioni** In concomitanza con la predisposizione del bilancio preventivo

**Note** Redazione di un Piano Triennale di razionalizzazione dotazioni strumentali ed informatiche, autovetture di servizio, telefonia e telefonia mobile con obiettivo il riordino, la razionalizzazione, il contenimento dei costi di gestione e miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

Obiettivi operativi 3-17	3-17 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
-----------------------------	--	--------------------------	------------	------------	------------	------------	--------------------------------	------	------

**Note** Inventariazione dei beni mobili comunali con tecnologia RFID (etichette a radiofrequenza). Ciò consente di avere un Data Base di cespiti più accurato, che permetta di redigere report finanziari più corretti e consenta un efficace controllo del patrimonio. Importazione dei dati in Sicraweb e gestione col nuovo programma.

Obiettivi operativi 3-18	3-18 Adozione di politiche di GPP	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	3,00	3,00
-----------------------------	-----------------------------------	--------------------------	------------	------------	------------	------------	--------------------------------	------	------

**Note** Adozione di politiche di GPP (Green Public Procurement) con riferimento agli approvvigionamenti di beni e servizi. Adeguamento dei fogli patti e condizioni delle gare relative alle varie categorie merceologiche alle nuove normative regionali per gli appalti verdi.

Obiettivi operativi 3-19	3-19 Gestione approvvigionamenti e contratti	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
-----------------------------	--	--------------------------	------------	------------	------------	------------	--------------------------------	------	------

**Note** Gestione approvvigionamenti di ogni bene di consumo e gestione contratti di manutenzione e noleggi. Si rileva un incremento dell'impegno del personale dell'Ufficio nei rapporti coi "call center" (Xerox - Ricoh) per quanto riguarda la gestione dei toner (ricarica e scarto) e le chiamate relative alle manutenzioni dei fotocopiatori/stampanti dipartimentali.

Obiettivi operativi 3-20	3-20 Gestione Cassa Economale	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	3,00	3,00
-----------------------------	-------------------------------	--------------------------	------------	------------	------------	------------	--------------------------------	------	------

**Note** Gestione anticipazioni economali.

Obiettivi operativi 3-21	3-21 Automezzi Comunali	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	3,00	3,00
-----------------------------	-------------------------	--------------------------	------------	------------	------------	------------	--------------------------------	------	------

**Note** Gestione del parco veicoli di proprietà comunale.

### Gantt

Programma	Data Riferimento	31/12/2012
B - Obiettivi operativi	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
3-05 Procedure di pagamento	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-06 Gare telematiche con nuova piattaforma	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-07 Gestione cassa e patto di stabilità	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-08 Gestione contabilità finanziaria ed economica	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-09 Predisposizione bilancio preventivo	01/10/2012 01/10/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-10 Predisposizione bilancio consuntivo	01/01/2012 01/01/2012	30/04/2012 30/04/2012

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

	01/01/2012	31/12/2012
3-11 Gestione indebitamento	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-12 Gestione fiscale	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-13 Gestione Entrate	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-14 Controllo di gestione	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
3-15 CED	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-16 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	01/10/2012 01/10/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-17 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-18 Adozione di politiche di GPP	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-19 Gestione approvvigionamenti e contratti	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-20 Gestione Cassa Economale	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
3-21 Automezzi Comunali	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
	01/01/2012	31/12/2012

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 3-05 3-05 Procedure di pagamento

Obiettivi operativi

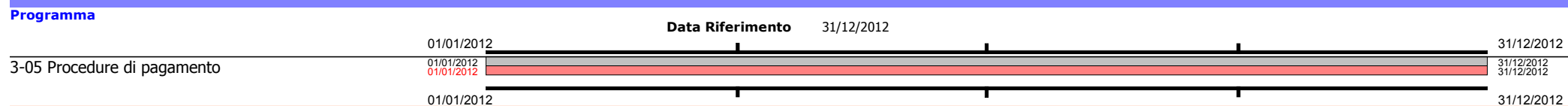
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	2,00	2,00

**Rispetto delle procedure di pagamento per emettere i mandati entro il termine di 30/60 giorni.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERGO LAURETTA	3-05 Procedure di pagamento	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-05 Procedure di pagamento	3031 - Servizi generali settore finanziario	1,00	1,00
RANGHETTI FIORELLA	3-05 Procedure di pagamento	3160 - Gestione del Bilancio	4,00	4,00
<b>Totale</b>			7,00	7,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-06 3-06 Gare telematiche con nuova piattaforma

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

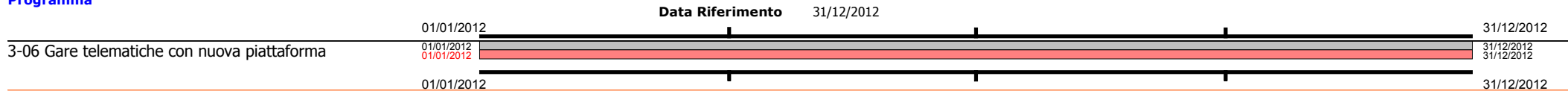
**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	4,00	4,00

**Espletamento gare telematiche con una nuova piattaforma informatica gestionale (fornita da Regione Lombardia), che consente l'espletamento e la gestione di tutte le tipologie di gare (di lavori pubblici, di servizi e forniture, sia sopra che sotto soglia, con procedura aperta, ristretta, negoziata, ecc.). Ciò comporterà anche incontri di formazione al fine di acquisire le necessarie competenze e di poter sfruttare la meglio tutte le potenzialità offerte dal nuovo software gestionale. L'ulteriore incrementazione dell'utilizzo delle piattaforme on-line Consip e Sintel (mercati elettronici - aste elettroniche e convenzioni) per gli approvvigionamenti con gestione di gare pluriennali permetterà un risparmio di tempo.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BOTTONI PAOLA	3-06 Gare telematiche con nuova piattaforma	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	5,00	5,00
CONDREA ELENA	3-06 Gare telematiche con nuova piattaforma	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	3,00	2,50
GIORDANO GABRIELLA	3-06 Gare telematiche con nuova piattaforma	3157 - Servizio Economato-Provveditorato		0,50
<b>Totale</b>			8,00	8,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

[PDO](#)  
 PDO 2012  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

## 3-07 3-07 Gestione cassa e patto di stabilità

Obiettivi operativi

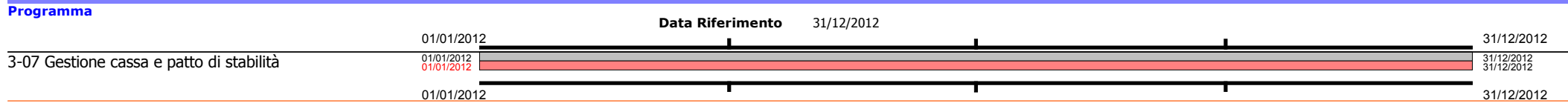
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	8,00	8,00

Le Leggi Finanziarie annuali, al fine di obbligare i Comuni a contribuire al raggiungimento del Patto di Stabilità Interno Nazionale, stabiliscono le regole che le Amministrazioni Locali devono osservare per la determinazione dell'obiettivo dell'esercizio e del triennio. Di conseguenza, è necessario monitorare tutte le operazioni di cassa e di competenza per raggiungere tale scopo.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERGO LAURETTA	3-07 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	5,00	5,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-07 Gestione cassa e patto di stabilità	3031 - Servizi generali settore finanziario	8,00	8,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-07 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	2,00	2,00
RANGHETTI FIORELLA	3-07 Gestione cassa e patto di stabilità	3160 - Gestione del Bilancio	4,00	4,00
<b>Totale</b>			19,00	19,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-08 3-08 Gestione contabilità finanziaria ed economica

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

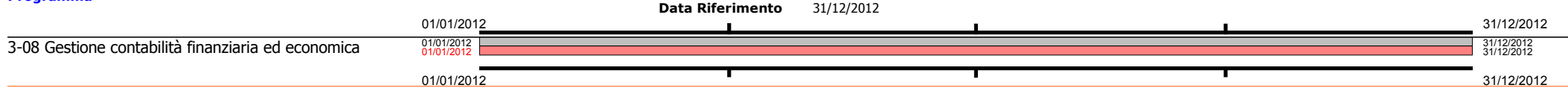
**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	15,00	15,00

**Ogni attività dell'Amministrazione Comunale deve essere opportunamente prevista, effettuata, gestita, controllata e rendicontata attraverso scritture finanziarie ed economiche. E' questa l'attività ordinaria principale del Servizio Contabilità e Bilancio.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERGO LAURETTA	3-08 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	45,00	45,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-08 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3031 - Servizi generali settore finanziario	26,00	26,00
MORISCO PATRIZIA	3-08 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	40,00	40,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-08 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	24,00	24,00
RANGHETTI FIORELLA	3-08 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	54,00	54,00
SPAGNA RICCARDO	3-08 Gestione contabilità finanziaria ed economica	3160 - Gestione del Bilancio	100,00	100,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

289,00

289,00

---



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 3-09 3-09 Predisposizione bilancio preventivo

Obiettivi operativi

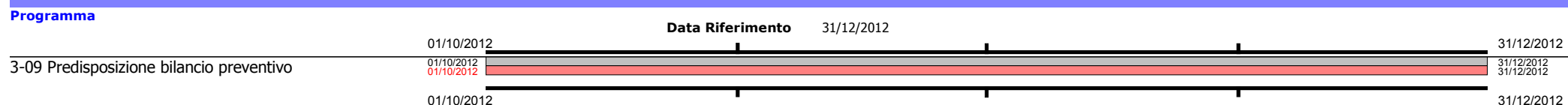
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/10/2012	31/12/2012	01/10/2012	31/12/2012	5,00	5,00

**Gli Enti Pubblici devono predisporre, entro scadenze fissate dalla normativa, il bilancio preventivo dell'esercizio contenente tutti gli stanziamenti in entrata ed uscita necessari allo svolgimento delle attività dell'Ente ed al raggiungimento degli obiettivi fissati dal PEG.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERGO LAURETTA	3-09 Predisposizione bilancio preventivo	3160 - Gestione del Bilancio	8,00	8,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-09 Predisposizione bilancio preventivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	15,00	15,00
<b>Totale</b>			23,00	23,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-10 3-10 Predisposizione bilancio consuntivo

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

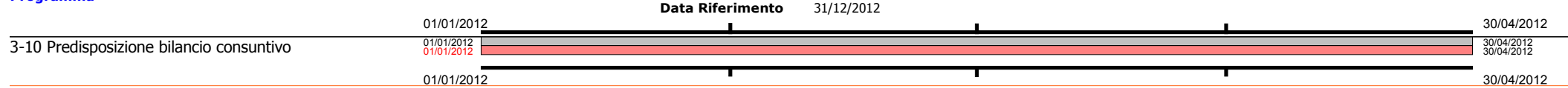
**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	30/04/2012	01/01/2012	30/04/2012	4,00	4,00

**Predisposizione bilancio consuntivo dell'esercizio riepilogante tutte le scritture finanziarie per determinare l'avanzo o il disavanzo di Amministrazione.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERGO LAURETTA	3-10 Predisposizione bilancio consuntivo	3160 - Gestione del Bilancio	6,00	6,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-10 Predisposizione bilancio consuntivo	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
<b>Totale</b>			16,00	16,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**3-11 3-11 Gestione indebitamento**

Obiettivi operativi

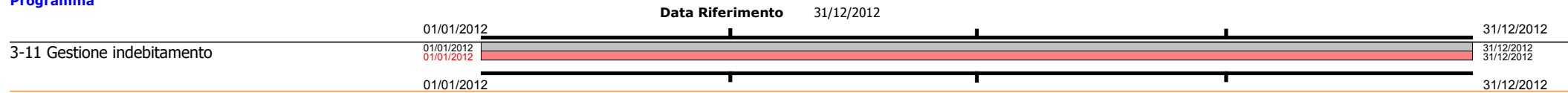
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	3,00	3,00

**Gestione indebitamento al fine di reperire i mezzi finanziari necessari ad effettuare gli investimenti previsti dall'Ente.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
FALDETTA MARIA TERESA	3-11 Gestione indebitamento	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
RANGHETTI FIORELLA	3-11 Gestione indebitamento	3160 - Gestione del Bilancio	3,00	3,00
<b>Totale</b>			<b>5,00</b>	<b>5,00</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-12 3-12 Gestione fiscale

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

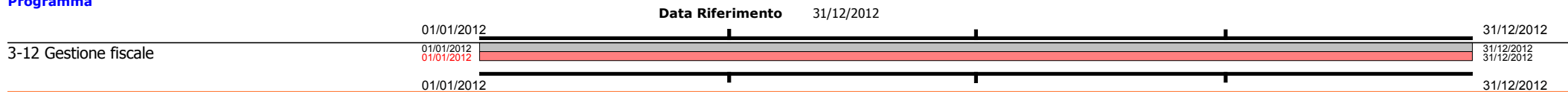
**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00

**Gestione fiscale: IRPEF, INPS, IRAP, IVA.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERGO LAURETTA	3-12 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	18,00	18,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-12 Gestione fiscale	3031 - Servizi generali settore finanziario	2,00	2,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-12 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	8,00	8,00
RANGHETTI FIORELLA	3-12 Gestione fiscale	3160 - Gestione del Bilancio	35,00	35,00
<b>Totale</b>			63,00	63,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-13 3-13 Gestione Entrate

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

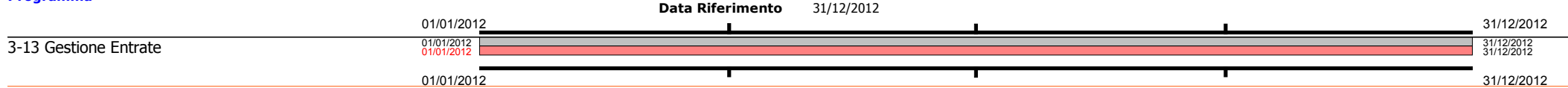
**Centro di Costo** 3160 - Gestione del Bilancio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	8,00	8,00

**Per finanziare l'erogazione dei servizi alla cittadinanza e gli investimenti previsti dal bilancio, è necessario realizzare corrispondenti entrate finanziarie. E' compito del Servizio Bilancio monitorare l'effettiva realizzazione di tali entrate.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERGO LAURETTA	3-13 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	6,00	6,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-13 Gestione Entrate	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
MORISCO PATRIZIA	3-13 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	57,00	57,00
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	3-13 Gestione Entrate	3160 - Gestione del Bilancio	63,00	63,00
<b>Totale</b>			136,00	136,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-14 3-14 Controllo di gestione

Obiettivi operativi

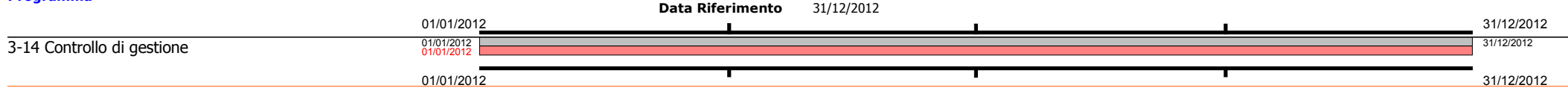
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA**Centro di Costo** 10017 - Controllo di gestione

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		6,00	5,40

**Gestione dei processi di pianificazione, rendicontazione periodica dello stato di avanzamento degli obiettivi e delle attività strutturali utilizzando, per la parte economica e per le associazioni ai centri di costo, i dati estrapolati automaticamente dal gestionale finanziario.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	90 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
D'ELIA VANESSA	3-14 Controllo di gestione	10017 - Controllo di gestione	14,00	14,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-14 Controllo di gestione	3031 - Servizi generali settore finanziario	10,00	10,00
<b>Totale</b>			24,00	24,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

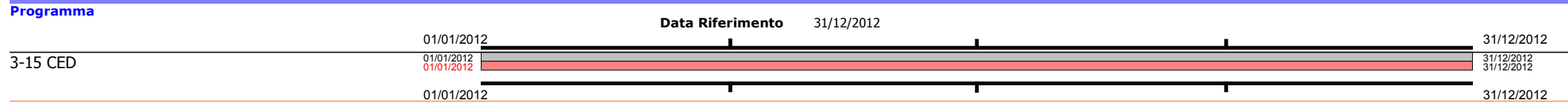
B - Obiettivi operativi

**3-15 3-15 CED****Obiettivi operativi****Responsabile : FALDETTA MARIA TERESA****Centro di Costo** 2110 - CED

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	10,00	100

**Gestione server e rete, applicativi gestionali e assistenza utenti comunali. Manutenzione e gestione apparati hot-spot (connettività internet wireless).**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
COSTANZO GIUSEPPE	3-15 CED	2110 - CED	95,00	79,16
D'ELIA VANESSA	3-15 CED	10017 - Controllo di gestione	30,00	30,00
FALDETTA MARIA TERESA	3-15 CED	3031 - Servizi generali settore finanziario	8,00	8,00
<b>Totale</b>			<b>133,00</b>	<b>117,16</b>

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

### 3-16 3-16 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

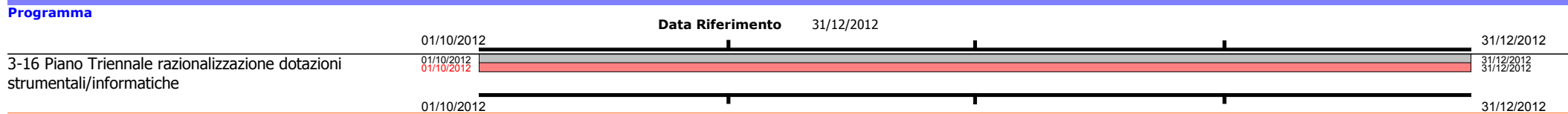
**Centro di Costo** 2110 - CED

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/10/2012	31/12/2012	01/10/2012	31/12/2012	1,00	1,00

**Redazione di un Piano Triennale di razionalizzazione dotazioni strumentali ed informatiche, autovetture di servizio, telefonia e telefonia mobile con obiettivo il riordino, la razionalizzazione, il contenimento dei costi di gestione e miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.**

**Motivazioni** In concomitanza con la predisposizione del bilancio preventivo

#### Gantt



#### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

#### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
D'ELIA VANESSA	3-16 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	10017 - Controllo di gestione	1,00	1,00
<b>Totale</b>			1,00	1,00



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 3-17 3-17 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

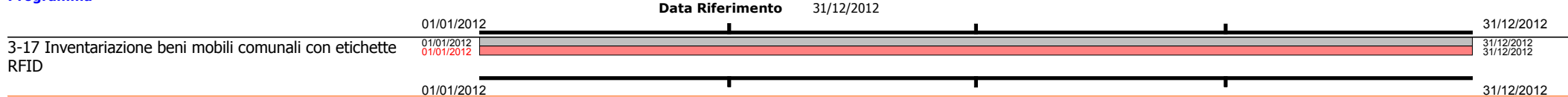
**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	4,00	4,00

**Inventariazione dei beni mobili comunali con tecnologia RFID (etichette a radiofrequenza). Ciò consente di avere un Data Base di cespiti più accurato, che permetta di redigere report finanziari più corretti e consenta un efficace controllo del patrimonio. Importazione dei dati in Sicraweb e gestione col nuovo programma.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BOTTONI PAOLA	3-17 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	10,00
<b>Totale</b>			10,00	10,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

3-18

**3-18 Adozione di politiche di GPP**

Obiettivi operativi

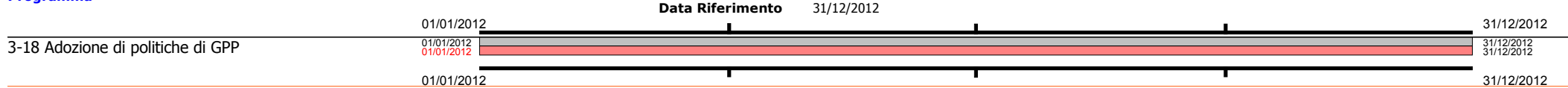
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	3,00	3,00

**Adozione di politiche di GPP (Green Public Procurement) con riferimento agli approvvigionamenti di beni e servizi. Adeguamento dei fogli patti e condizioni delle gare relative alle varie categorie merceologiche alle nuove normative regionali per gli appalti verdi.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BOTTONI PAOLA	3-18 Adozione di politiche di GPP	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	8,00	8,00
<b>Totale</b>			8,00	8,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-19 3-19 Gestione approvvigionamenti e contratti

Obiettivi operativi

**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

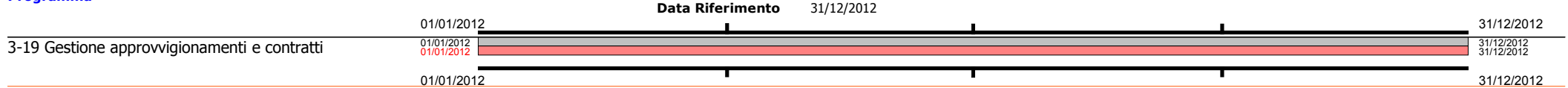
**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	6,00	6,00

**Gestione approvvigionamenti di ogni bene di consumo e gestione contratti di manutenzione e noleggi. Si rileva un incremento dell'impegno del personale dell'Ufficio nei rapporti coi "call center" (Xerox - Ricoh) per quanto riguarda la gestione dei toner (ricarica e scarto) e le chiamate relative alle manutenzioni dei fotocopiatori/stampanti dipartimentali.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BOTTONI PAOLA	3-19 Gestione approvvigionamenti e contratti	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	62,00	62,00
CONDREA ELENA	3-19 Gestione approvvigionamenti e contratti	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	84,00	70,00
GIORDANO GABRIELLA	3-19 Gestione approvvigionamenti e contratti	3157 - Servizio Economato-Provveditorato		14,00
<b>Totale</b>			146,00	146,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

[PDO](#)  
 PDO 2012  
[PDO](#)  
 3 - Area Finanziaria e Programmazione  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

### 3-20 3-20 Gestione Cassa Economale

Obiettivi operativi

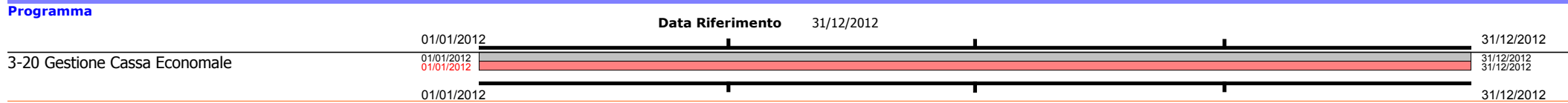
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	3,00	3,00

Gestione anticipazioni economali.

#### Gantt



#### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

#### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERGO LAURETTA	3-20 Gestione Cassa Economale	3160 - Gestione del Bilancio	10,00	10,00
<b>Totale</b>			10,00	10,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

3 - Area Finanziaria e Programmazione

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 3-21 3-21 Automezzi Comunali

Obiettivi operativi

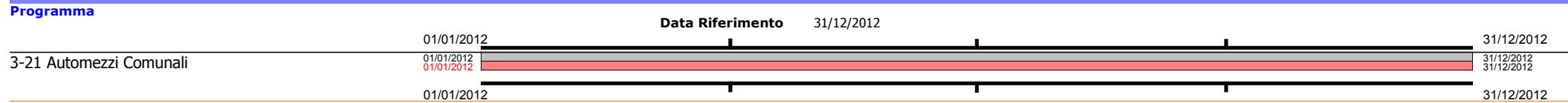
**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

**Centro di Costo** 3157 - Servizio Economato-Provveditorato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	3,00	3,00

**Gestione del parco veicoli di proprietà comunale.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BOTTONI PAOLA	3-21 Automezzi Comunali	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	5,00	5,00
CONDREA ELENA	3-21 Automezzi Comunali	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10,00	8,33
GIORDANO GABRIELLA	3-21 Automezzi Comunali	3157 - Servizio Economato-Provveditorato		1,67
<b>Totale</b>			15,00	15,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012

### 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

PDO

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

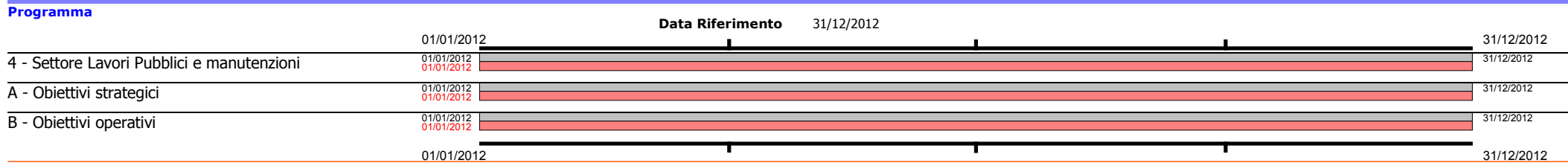
**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	96,10

#### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		29,00	25,40
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		71,00	70,70

#### Gantt



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

### A - Obiettivi strategici

### Obiettivi strategici

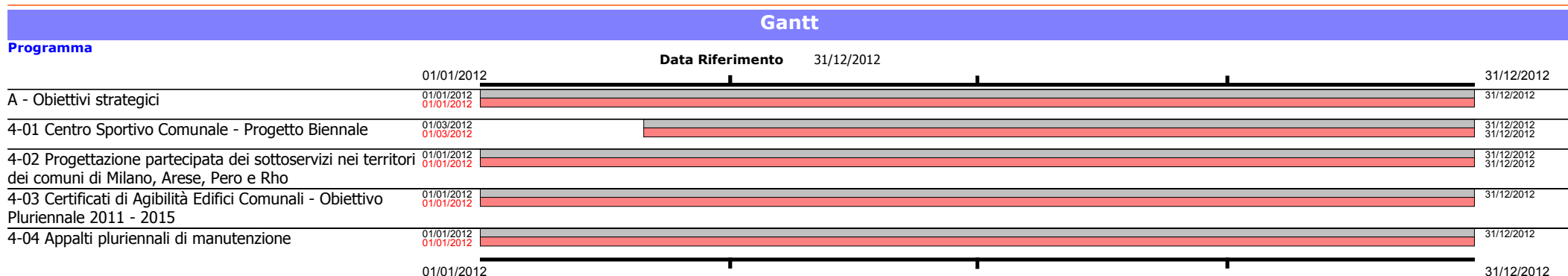
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

#### Centro di Costo

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		29,00	25,40

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi strategici 4-01	4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale	MENOTTI ANNAPAOLA	01/03/2012	31/12/2012	01/03/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
	<b>Note</b> Centro Sportivo Comunale – Avvio procedura per riacquisizione del possesso del Centro S. C.le - Analisi dello stato di fatto – Redazione progetto preliminare per riqualificazione complesso e affidamento gestione.								
Obiettivi strategici 4-02	4-02 Progettazione partecipata dei sottoservizi nei territori dei comuni di Milano, Arese, Pero e Rho	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
	<b>Note</b> Il Comune di Arese ha aderito all'accordo per una Progettazione partecipata dei sottoservizi nei territori dei comuni di Milano, Arese, Pero e Rho (con arco temporale di riferimento 2010-2012) avente ad oggetto: la mappatura del sottosuolo mediante tecnologie poco invasive con restituzione cartografica in formato intellegibile con il Sistema Informativo Territoriale che sta portando avanti il Settore Gestione Territorio; la formazione del personale per la gestione, anche informatizzata, del piano dei sottoservizi; "laboratori del sottosuolo" per acquisire orientamenti relativi ai fabbisogni di servizi su banda larga e sulle modalità di realizzazione dei sottoservizi, coinvolgendo anche i portatori di interessi pubblici e privati sul territorio; disseminazione delle conoscenze anche attraverso la produzione di materiale divulgativo tradizionale e multimediale.								
Obiettivi strategici 4-03	4-03 Certificati di Agibilità Edifici Comunali - Obiettivo Pluriennale 2011 - 2015	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		Non concluso	5,00	2,50
	<b>Note</b> Verificato che molti Uffici C.li non sono dotati di certificato di agibilità, si intende avviare la procedura per l'ottenimento degli stessi da parte dell'Uff. Edilizia Privata.								
Obiettivi strategici 4-04	4-04 Appalti pluriennali di manutenzione	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		Non concluso	11,00	9,90
	<b>Note</b> Accordo quadro per la manutenzione edile ed impiantistica degli immobili comunali.								





# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

**4-01 4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale**

Obiettivi strategici

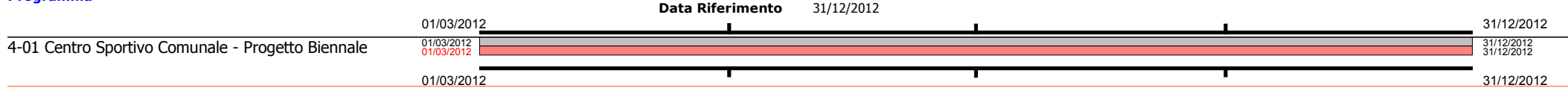
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA**Centro di Costo** 4226 - Progettazione nuove opere

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/03/2012	31/12/2012	01/03/2012	31/12/2012	8,00	8,00

**Centro Sportivo Comunale - Avvio procedura per riacquisizione del possesso del Centro S. C.le - Analisi dello stato di fatto - Redazione progetto preliminare per riqualificazione complesso e affidamento gestione.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ALBANESE GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale	4244 - Rete stradale e parcheggi	5,00	5,00
ANANIA GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2,00	2,00
BOTTOLI DANIELA	4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	4,17
CAVALLI ROSSANA	4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	3,00	2,50

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

MENOTTI ANNA PAOLA	4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MILANI ALBERTO	4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale	4226 - Progettazione nuove opere	7,00	7,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale	4032 - Servizi generali lavori pubblici		0,50
PUSTORINO GIOVANNI	4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2,00	2,00
UGHI FRANCESCA	4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale	4226 - Progettazione nuove opere	6,00	6,00
		<b>Totale</b>	35,00	34,17

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 4-02 4-02 Progettazione partecipata dei sottoservizi nei territori dei comuni di Milano, Arese, Pero e Rho Obiettivi strategici

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

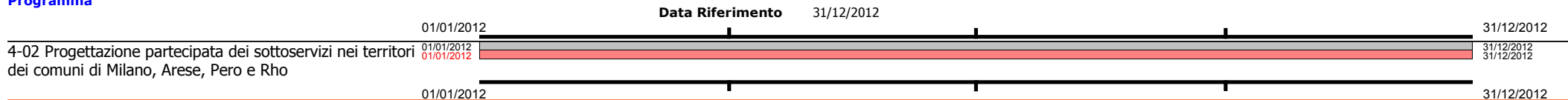
**Centro di Costo** 4032 - Servizi generali lavori pubblici

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00

**Il Comune di Arese ha aderito all'accordo per una Progettazione partecipata dei sottoservizi nei territori dei comuni di Milano, Arese, Pero e Rho (con arco temporale di riferimento 2010-2012) avente ad oggetto: la mappatura del sottosuolo mediante tecnologie poco invasive con restituzione cartografica in formato intellegibile con il Sistema Informativo Territoriale che sta portando avanti il Settore Gestione Territorio; la formazione del personale per la gestione, anche informatizzata, del piano dei sottoservizi; "laboratori del sottosuolo" per acquisire orientamenti relativi ai fabbisogni di servizi su banda larga e sulle modalità di realizzazione dei sottoservizi, coinvolgendo anche i portatori di interessi pubblici e privati sul territorio; disseminazione delle conoscenze anche attraverso la produzione di materiale divulgativo tradizionale e multimediale.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ALBANESE GIOVANNI	4-02 Progettazione partecipata dei sottoservizi nei territori dei comuni di Milano, Arese, Pero e Rho	4244 - Rete stradale e parcheggi	2,00	2,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-02 Progettazione partecipata dei sottoservizi nei territori dei comuni di Milano, Arese, Pero e Rho	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

7,00

7,00

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 4-03 4-03 Certificati di Agibilità Edifici Comunali - Obiettivo Pluriennale 2011 - 2015

Obiettivi strategici

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

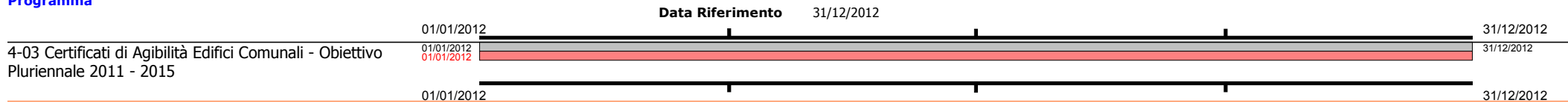
**Centro di Costo** 4173 - Servizi di manutenzione immobili

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		5,00	2,50

Verificato che molti Uffici C.li non sono dotati di certificato di agibilità, si intende avviare la procedura per l'ottenimento degli stessi da parte dell'Uff. Edilizia Privata.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	50 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BOTTOLI DANIELA	4-03 Certificati di Agibilità Edifici Comunali - Obiettivo Pluriennale 2011 - 2015	4173 - Servizi di manutenzione immobili	20,00	16,67
MENOTTI ANNAPAOLA	4-03 Certificati di Agibilità Edifici Comunali - Obiettivo Pluriennale 2011 - 2015	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MILANI ALBERTO	4-03 Certificati di Agibilità Edifici Comunali - Obiettivo Pluriennale 2011 - 2015	4226 - Progettazione nuove opere	15,00	15,00

**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

---

UGHI FRANCESCA	4-03 Certificati di Agibilità Edifici Comunali - Obiettivo Pluriennale 2011 - 2015	4226 - Progettazione nuove opere	16,00	16,00
			<b>Totale</b>	<b>56,00</b>
				<b>52,67</b>

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 4-04 4-04 Appalti pluriennali di manutenzione

Obiettivi strategici

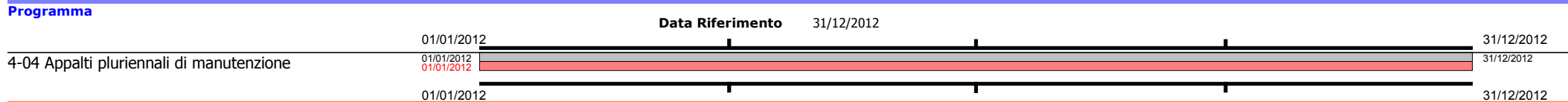
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4173 - Servizi di manutenzione immobili

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		11,00	9,90

**Accordo quadro per la manutenzione edile ed impiantistica degli immobili comunali.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	90 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ANANIA GIOVANNI	4-04 Appalti pluriennali di manutenzione	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
BOTTOLI DANIELA	4-04 Appalti pluriennali di manutenzione	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10,00	8,33
CAVALLI ROSSANA	4-04 Appalti pluriennali di manutenzione	4032 - Servizi generali lavori pubblici	3,00	2,50
MENOTTI ANNAPAOLA	4-04 Appalti pluriennali di manutenzione	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

MILANI ALBERTO	4-04 Appalti pluriennali di manutenzione	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-04 Appalti pluriennali di manutenzione	4032 - Servizi generali lavori pubblici		0,50
PUSTORINO GIOVANNI	4-04 Appalti pluriennali di manutenzione	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-04 Appalti pluriennali di manutenzione	4226 - Progettazione nuove opere	11,00	11,00
		<b>Totale</b>	<b>54,00</b>	<b>52,33</b>



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

### B - Obiettivi operativi

### Obiettivi operativi

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		71,00	70,70

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 4-05	4-05 Monitoraggio utenze comunali	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
	<b>Note</b>	L'Ufficio intende proseguire nel sistema di rilevazione, su base bimestrale, e monitoraggio delle utenze comunali onde poter individuare, in tempi ristretti, eventuali consumi anomali ed effettuare gli eventuali interventi tempestivi del caso.							
Obiettivi operativi 4-06	4-06 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
	<b>Note</b>	Programmazione di tipo temporale dei lavori riferiti all'anno in corso e di tipo previsionale per il triennio successivo.							
Obiettivi operativi 4-07	4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
	<b>Note</b>	Progettazione ed esecuzione di opere pubbliche finanziate con fondi propri di bilancio.							
Obiettivi operativi 4-08	4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scomputo oneri	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
	<b>Note</b>	Progettazione ed esecuzione di opere pubbliche realizzate a scomputo oneri e/o standard qualitativo.							
Obiettivi operativi 4-09	4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
	<b>Note</b>	Verifica dei progetti; approvazione degli stessi e controllo dell'esecuzione dei lavori relativi alle opere a scomputo e/o a standard qualitativo previsti nell'ambito degli strumenti di pianificazione urbanistica attuativa.							
Obiettivi operativi 4-10	4-10 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL esterna	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
	<b>Note</b>	Opere pubbliche finanziate con fondi propri di bilancio la cui progettazione ed esecuzione viene affidata a soggetti Terzi.							
Obiettivi operativi 4-11	4-11 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
	<b>Note</b>	Istruttoria pratiche presentate da privati e/o Enti Gestori di reti tecnologiche finalizzate al rilascio di autorizzazioni per la manomissione del suolo pubblico.							
Obiettivi operativi 4-12	4-12 Adempimenti di Legge - Autorità LLPP	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
	<b>Note</b>	Trasmissione agli Enti preposti della documentazione di legge relativa agli appalti pubblici.							
Obiettivi operativi 4-13	4-13 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
	<b>Note</b>	Istruttoria pratiche presentate da privati e/o marmisti finalizzata al rilascio di autorizzazioni per la posa di monumenti e/o abbellimenti lastre cimiteriali.							
Obiettivi operativi 4-14	4-14 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
	<b>Note</b>	Interventi di lieve entità effettuati direttamente dal personale esecutore / operatore tecnico comunale.							
Obiettivi operativi 4-15	4-15 Acquisizione e rinnovo CPI Edifici Comunali diversi - Progetto biennale	MENOTTI ANNA PAOLA	01/09/2012	31/12/2012	01/09/2012		Non concluso	3,00	2,70

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

**Note** Espletamento iter per acquisire / rinnovare i certificati prevenzione incendi relativamente agli immobili / centrali termiche soggette

Obiettivi operativi 4-16	4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
-----------------------------	--	----------------------	------------	------------	------------	------------	-----------------------------	------	------

**Note** Supervisione e gestione della manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP.

Obiettivi operativi 4-17	4-17 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
-----------------------------	--	----------------------	------------	------------	------------	------------	-----------------------------	------	------

**Note** Supervisione e gestione della manutenzione delle strade comunali e del servizio di sgombero neve.

Obiettivi operativi 4-18	4-18 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
-----------------------------	--	----------------------	------------	------------	------------	------------	-----------------------------	------	------

**Note** Supervisione e gestione della manutenzione del Verde pubblico Comunale.

### Gantt

Programma	Data Riferimento	31/12/2012	31/12/2012
B - Obiettivi operativi	01/01/2012		31/12/2012
4-05 Monitoraggio utenze comunali	01/01/2012		31/12/2012
4-06 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	01/01/2012		31/12/2012
4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	01/01/2012		31/12/2012
4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scomputo oneri	01/01/2012		31/12/2012
4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne	01/01/2012		31/12/2012
4-10 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL esterna	01/01/2012		31/12/2012
4-11 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	01/01/2012		31/12/2012
4-12 Adempimenti di Legge - Autorità LLPP	01/01/2012		31/12/2012
4-13 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	01/01/2012		31/12/2012
4-14 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	01/01/2012		31/12/2012
4-15 Acquisizione e rinnovo CPI Edifici Comunali diversi - Progetto biennale	01/09/2012		31/12/2012
4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	01/01/2012		31/12/2012
4-17 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	01/01/2012		31/12/2012
4-18 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	01/01/2012		31/12/2012
	01/01/2012		31/12/2012

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**4-05 4-05 Monitoraggio utenze comunali**

Obiettivi operativi

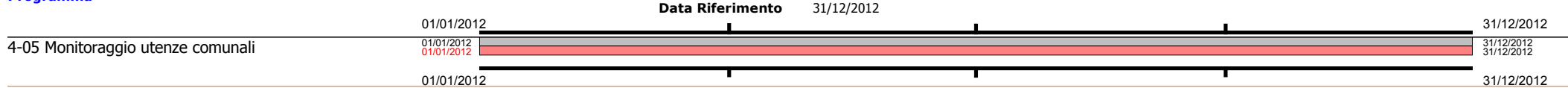
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA**Centro di Costo** 4173 - Servizi di manutenzione immobili

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00

**L'Ufficio intende proseguire nel sistema di rilevazione, su base bimestrale, e monitoraggio delle utenze comunali onde poter individuare, in tempi ristretti, eventuali consumi anomali ed effettuare gli eventuali interventi tempestivi del caso.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ALBANESE GIOVANNI	4-05 Monitoraggio utenze comunali	4244 - Rete stradale e parcheggi	5,00	5,00
ANANIA GIOVANNI	4-05 Monitoraggio utenze comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-05 Monitoraggio utenze comunali	4173 - Servizi di manutenzione immobili	20,00	20,00
<b>Totale</b>			30,00	30,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-06 4-06 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa

Obiettivi operativi

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

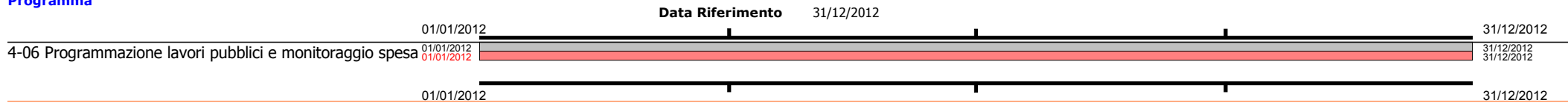
**Centro di Costo** 4226 - Progettazione nuove opere

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	7,00	7,00

**Programmazione di tipo temporale dei lavori riferiti all'anno in corso e di tipo previsionale per il triennio successivo.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BOTTOLI DANIELA	4-06 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10,00	8,33
CAVALLI ROSSANA	4-06 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	8,33
MENOTTI ANNAPAOLA	4-06 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

---

PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-06 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici		1,67
			<b>Totale</b>	30,00
				28,33

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-07 4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna

Obiettivi operativi

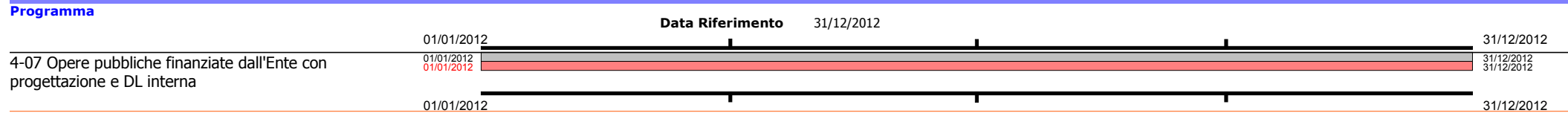
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4226 - Progettazione nuove opere

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	6,00	6,00

**Progettazione ed esecuzione di opere pubbliche finanziate con fondi propri di bilancio.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ALBANESE GIOVANNI	4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4244 - Rete stradale e parcheggi	5,00	5,00
BOTTOLI DANIELA	4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	4,17
CAVALLI ROSSANA	4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	4,17
MENOTTI ANNAPAOLA	4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

MILANI ALBERTO	4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4226 - Progettazione nuove opere	7,00	7,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4032 - Servizi generali lavori pubblici		0,83
UGHI FRANCESCA	4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	4226 - Progettazione nuove opere	6,00	6,00
		<b>Totale</b>	<b>33,00</b>	<b>32,17</b>



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-08 4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scumpo oneri

Obiettivi operativi

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

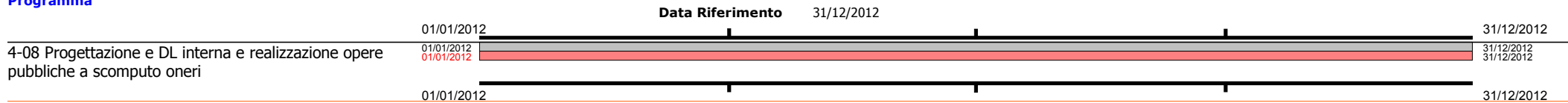
**Centro di Costo** 4226 - Progettazione nuove opere

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	4,00	4,00

**Progettazione ed esecuzione di opere pubbliche realizzate a scumpo oneri e/o standard qualitativo.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ALBANESE GIOVANNI	4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scumpo oneri	4244 - Rete stradale e parcheggi	10,00	10,00
BOTTOLI DANIELA	4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scumpo oneri	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10,00	8,33
CAVALLI ROSSANA	4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scumpo oneri	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	4,17
MENOTTI ANNAPAOLA	4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scumpo oneri	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00

**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

MILANI ALBERTO	4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scomputo oneri	4226 - Progettazione nuove opere	15,00	15,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scomputo oneri	4032 - Servizi generali lavori pubblici		0,83
UGHI FRANCESCA	4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scomputo oneri	4226 - Progettazione nuove opere	16,00	16,00
		<b>Totale</b>	<b>66,00</b>	<b>64,33</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-09 4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne

Obiettivi operativi

Responsabile : **MENOTTI ANNAPAOLA**

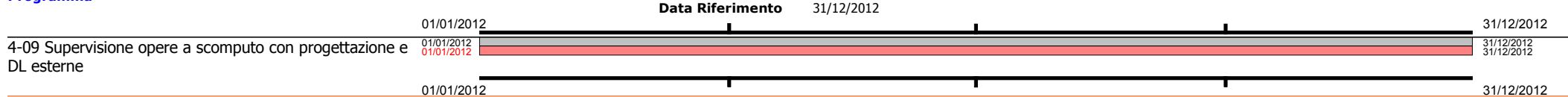
Centro di Costo 4226 - Progettazione nuove opere

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00

**Verifica dei progetti; approvazione degli stessi e controllo dell'esecuzione dei lavori relativi alle opere a scomputo e/o a standard qualitativo previsti nell'ambito degli strumenti di pianificazione urbanistica attuativa.**

### Gantt

Programma



4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne

### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ALBANESE GIOVANNI	4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne	4244 - Rete stradale e parcheggi	17,00	17,00
BOTTOLI DANIELA	4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10,00	8,33
CAVALLI ROSSANA	4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	4,17
MENOTTI ANNAPAOLA	4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10,00	10,00

**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

MILANI ALBERTO	4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne	4226 - Progettazione nuove opere	10,00	10,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne	4032 - Servizi generali lavori pubblici		0,83
UGHI FRANCESCA	4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne	4226 - Progettazione nuove opere	11,00	11,00
		<b>Totale</b>	63,00	61,33

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-10 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL esterna

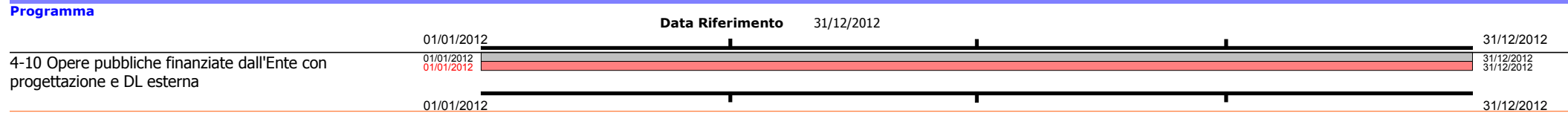
Obiettivi operativi

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA**Centro di Costo** 4226 - Progettazione nuove opere

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00

**Opere pubbliche finanziate con fondi propri di bilancio la cui progettazione ed esecuzione viene affidata a soggetti Terzi.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BOTTOLI DANIELA	4-10 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL esterna	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	4,17
CAVALLI ROSSANA	4-10 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL esterna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	4,17
MENOTTI ANNAPAOLA	4-10 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL esterna	4032 - Servizi generali lavori pubblici	4,00	4,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

MILANI ALBERTO	4-10 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL esterna	4226 - Progettazione nuove opere	7,00	7,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-10 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL esterna	4032 - Servizi generali lavori pubblici		0,83
UGHI FRANCESCA	4-10 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL esterna	4226 - Progettazione nuove opere	6,00	6,00
		<b>Totale</b>	27,00	26,17

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

[PDO](#)  
 PDO 2012  
[PDO](#)  
 4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni  
[Obiettivi operativi](#)  
 B - Obiettivi operativi

### 4-11 4-11 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico

Obiettivi operativi

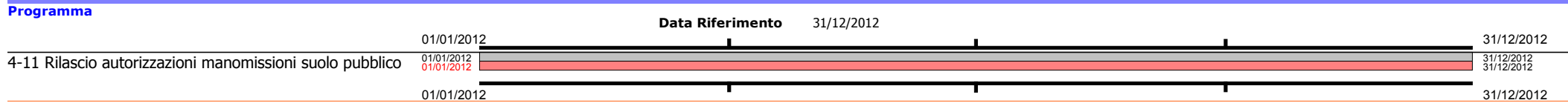
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

**Centro di Costo** 4032 - Servizi generali lavori pubblici

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	2,00	2,00

Istruttoria pratiche presentate da privati e/o Enti Gestori di reti tecnologiche finalizzate al rilascio di autorizzazioni per la manomissione del suolo pubblico.

#### Gantt



#### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

#### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ALBANESE GIOVANNI	4-11 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4244 - Rete stradale e parcheggi	11,00	11,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-11 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MILANI ALBERTO	4-11 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	4226 - Progettazione nuove opere	22,00	22,00
<b>Totale</b>			38,00	38,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-12 4-12 Adempimenti di Legge - Autorità LLPP

Obiettivi operativi

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

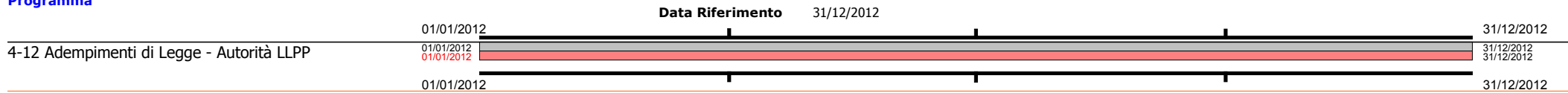
**Centro di Costo** 4032 - Servizi generali lavori pubblici

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	7,00	7,00

**Trasmissione agli Enti preposti della documentazione di legge relativa agli appalti pubblici.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CAVALLI ROSSANA	4-12 Adempimenti di Legge - Autorità LLPP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	40,00	33,33
MENOTTI ANNAPAOLA	4-12 Adempimenti di Legge - Autorità LLPP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-12 Adempimenti di Legge - Autorità LLPP	4032 - Servizi generali lavori pubblici		6,68
<b>Totale</b>			45,00	45,01



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**4-13 Rilascio autorizzazioni cimiteriali**

Obiettivi operativi

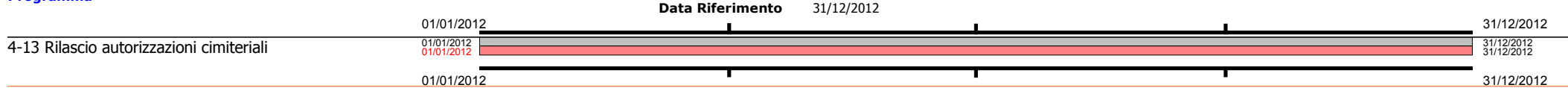
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA**Centro di Costo** 2211 - Servizi Cimiteriali

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	2,00	2,00

**Istruttoria pratiche presentate da privati e/o marmisti finalizzata al rilascio di autorizzazioni per la posa di monumenti e/o abbellimenti lastre cimiteriali.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CAVALLI ROSSANA	4-13 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	21,00	17,49
MENOTTI ANNAPAOLA	4-13 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	3,00	3,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-13 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici		3,50
<b>Totale</b>			24,00	23,99

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-14 4-14 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta

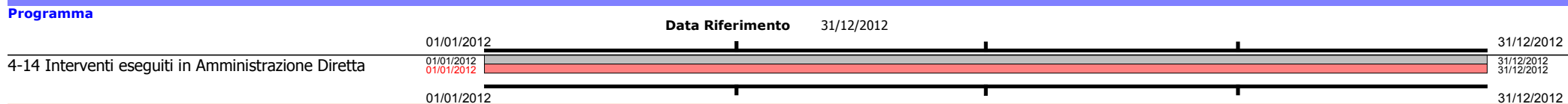
Obiettivi operativi

**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA**Centro di Costo** 4032 - Servizi generali lavori pubblici

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	6,00	6,00

Interventi di lieve entità effettuati direttamente dal personale esecutore / operatore tecnico comunale.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ANANIA GIOVANNI	4-14 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	75,00	75,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-14 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4032 - Servizi generali lavori pubblici	3,00	3,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-14 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	50,00	50,00
<b>Totale</b>			128,00	128,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-15 4-15 Acquisizione e rinnovo CPI Edifici Comunali diversi - Progetto biennale

Obiettivi operativi

Responsabile : MENOTTI ANNAPAOLA

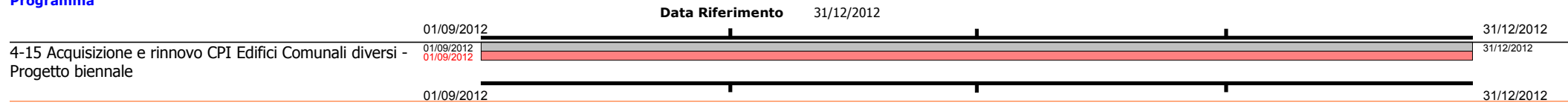
Centro di Costo 4173 - Servizi di manutenzione immobili

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/09/2012	31/12/2012	01/09/2012		3,00	2,70

Espletamento iter per acquisire / rinnovare i certificati prevenzione incendi relativamente agli immobili / centrali termiche soggette

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	90 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BOTTOLI DANIELA	4-15 Acquisizione e rinnovo CPI Edifici Comunali diversi - Progetto biennale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10,00	8,33
MENOTTI ANNAPAOLA	4-15 Acquisizione e rinnovo CPI Edifici Comunali diversi - Progetto biennale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-15 Acquisizione e rinnovo CPI Edifici Comunali diversi - Progetto biennale	4226 - Progettazione nuove opere	11,00	11,00
<b>Totale</b>			26,00	24,33

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-16 4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP

Obiettivi operativi

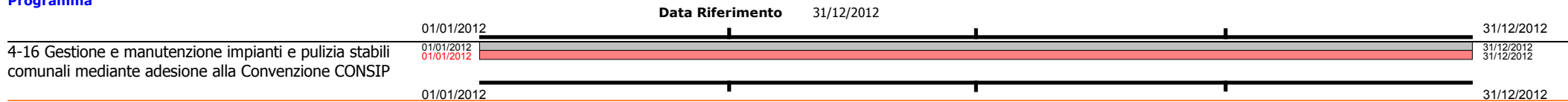
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA**Centro di Costo** 4173 - Servizi di manutenzione immobili

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	6,00	6,00

**Supervisione e gestione della manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ANANIA GIOVANNI	4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	3,00	3,00
BOTTOLI DANIELA	4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10,00	8,33
CAVALLI ROSSANA	4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	3,00	2,50

**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

MENOTTI ANNAPAOLA	4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
MILANI ALBERTO	4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	7,00	7,00
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici		0,50
PUSTORINO GIOVANNI	4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
UGHI FRANCESCA	4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	17,00	17,00
		<b>Totale</b>	50,00	48,33

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-17 4-17 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve

Obiettivi operativi

Responsabile : **MENOTTI ANNAPAOLA**

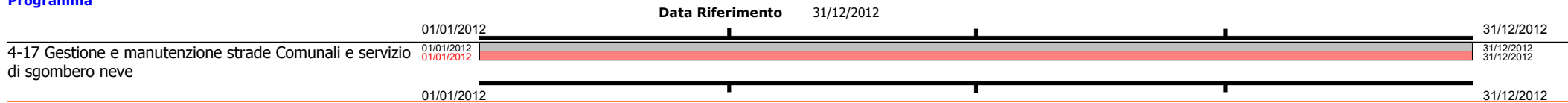
Centro di Costo 4244 - Rete stradale e parcheggi

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	7,00	7,00

Supervisione e gestione della manutenzione delle strade comunali e del servizio di sgombero neve.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ALBANESE GIOVANNI	4-17 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4244 - Rete stradale e parcheggi	23,00	23,00
ANANIA GIOVANNI	4-17 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
MENOTTI ANNAPAOLA	4-17 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-17 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	4173 - Servizi di manutenzione immobili	9,00	9,00
<b>Totale</b>			42,00	42,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 4-18 4-18 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale

Obiettivi operativi

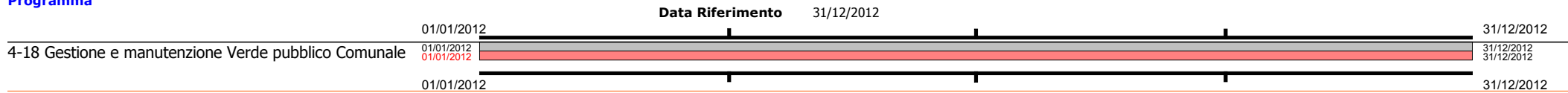
**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA**Centro di Costo** 4238 - Parchi e giardini

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	6,00	6,00

**Supervisione e gestione della manutenzione del Verde pubblico Comunale.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ALBANESE GIOVANNI	4-18 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4244 - Rete stradale e parcheggi	22,00	22,00
ANANIA GIOVANNI	4-18 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	5,00
BOTTOLI DANIELA	4-18 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5,00	4,17
MENOTTI ANNAPAOLA	4-18 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5,00	5,00
PUSTORINO GIOVANNI	4-18 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	4173 - Servizi di manutenzione immobili	9,00	9,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

46,00

45,17

---



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012

**5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.**

PDO

**Responsabile : MILANI SERGIO**

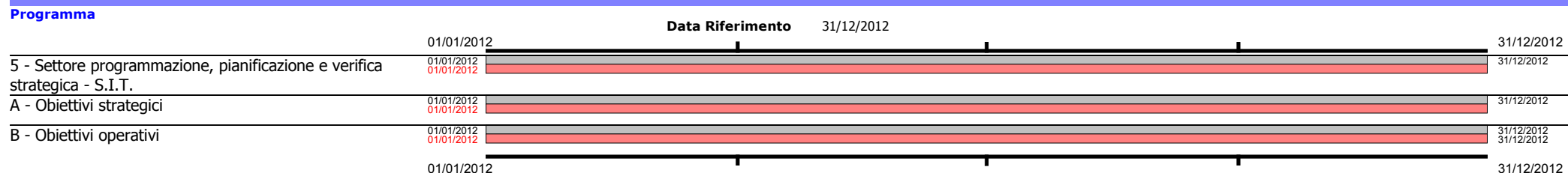
**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	92,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	MILANI SERGIO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		26,00	18,00
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	MILANI SERGIO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	74,00	74,00

### Gantt



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

### A - Obiettivi strategici

Obiettivi strategici

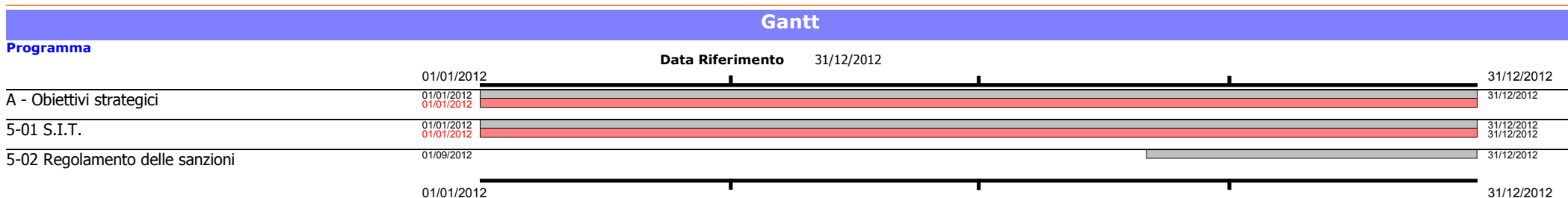
**Responsabile :** MILANI SERGIO

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		26,00	18,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi strategici 5-01	5-01 S.I.T.	MILANI SERGIO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	18,00	18,00
	<b>Note</b>	Progetto intersettoriale: Collaudo delle numerazione civica del D.B. Topografico e collegamento con le banche dati tributaria e commerciale.							
Obiettivi strategici 5-02	5-02 Regolamento delle sanzioni	MILANI SERGIO	01/09/2012	31/12/2012			Ritardo nell'inizio	8,00	0,00
	<b>Note</b>	Redazione del regolamento per la determinazione degli importi sanzionatori in materia sanatoria degli abusi edilizi.							



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

**5-01 5-01 S.I.T.**

**Obiettivi strategici**

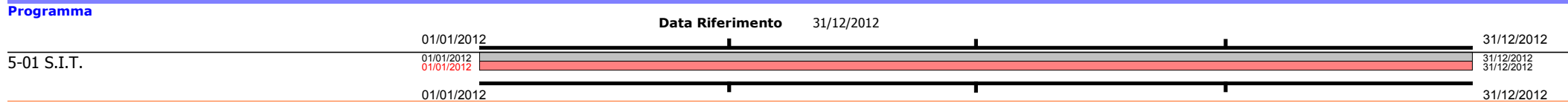
**Responsabile : MILANI SERGIO**

**Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	18,00	18,00

**Progetto intersettoriale: Collaudo delle numerazione civica del D.B. Topografico e collegamento con le banche dati tributaria e commerciale.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
GRASSI STEFANIA	5-01 S.I.T.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	50,00	50,00
MILANI SERGIO	5-01 S.I.T.	9036 - Servizi generali gestione del territorio	30,00	30,00
<b>Totale</b>			<b>80,00</b>	<b>80,00</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 5-02 5-02 Regolamento delle sanzioni

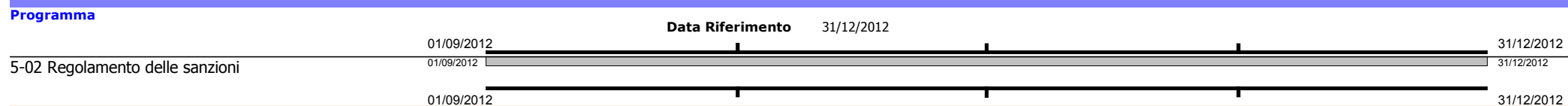
Obiettivi strategici

**Responsabile : MILANI SERGIO**
**Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/09/2012	31/12/2012			8,00	0,00

**Redazione del regolamento per la determinazione degli importi sanzionatori in materia sanatoria degli abusi edilizi.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	0 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CONDREA ELENA	5-02 Regolamento delle sanzioni	9168 - Urbanistica ed Edilizia		1,67
LUZZINI ANTONELLA	5-02 Regolamento delle sanzioni	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5,00	4,17
MILANI SERGIO	5-02 Regolamento delle sanzioni	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
ORLANDI GIANLUCA	5-02 Regolamento delle sanzioni	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20,00	16,67

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

30,00

27,50

---

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

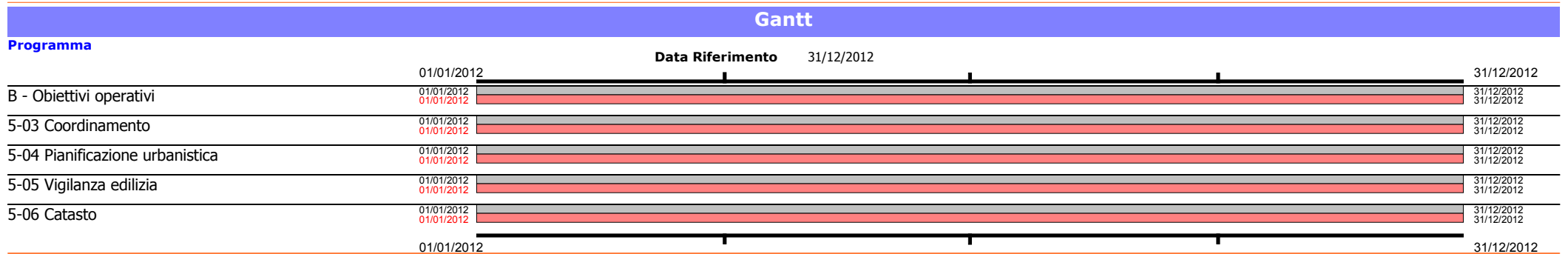
5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile : MILANI SERGIO****Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettiva</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	74,00	74,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 5-03	5-03 Coordinamento	MILANI SERGIO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	34,00	34,00
	<b>Note</b>	Attività di coordinamento dei Settori dell'Area Territorio e Sviluppo							
Obiettivi operativi 5-04	5-04 Pianificazione urbanistica	MILANI SERGIO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	24,00	24,00
	<b>Note</b>	Atti di pianificazione di competenza comunale, istruttoria delle istanze relative ad atti di pianificazione urbanistica e rilascio dei c.d.u.							
Obiettivi operativi 5-05	5-05 Vigilanza edilizia	MILANI SERGIO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
	<b>Note</b>	Supporto tecnico alla Polizia locale nell'attività di controllo del territorio in materia di abusivismo edilizio.							
Obiettivi operativi 5-06	5-06 Catasto	MILANI SERGIO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
	<b>Note</b>	Rilascio delle visure catastali.							





## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

### 5-03 5-03 Coordinamento

Obiettivi operativi

**Responsabile :** MILANI SERGIO

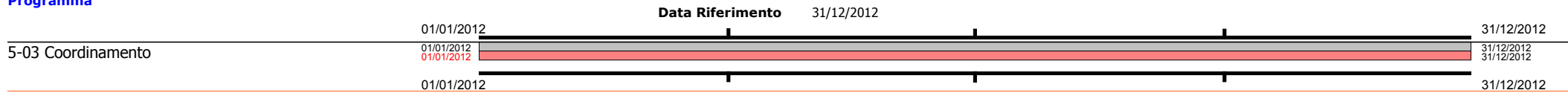
**Centro di Costo** 9036 - Servizi generali gestione del territorio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	34,00	34,00

#### Attività di coordinamento dei Settori dell'Area Territorio e Sviluppo

#### Gantt

Programma



#### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

#### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
MILANI SERGIO	5-03 Coordinamento	9036 - Servizi generali gestione del territorio	35,00	35,00
<b>Totale</b>			35,00	35,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 5-04 5-04 Pianificazione urbanistica

Obiettivi operativi

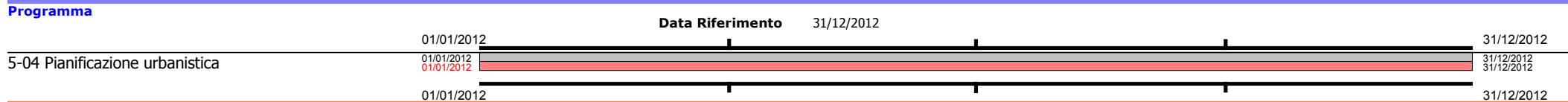
**Responsabile :** MILANI SERGIO

**Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	24,00	24,00

**Atti di pianificazione di competenza comunale, istruttoria delle istanze relative ad atti di pianificazione urbanistica e rilascio dei c.d.u.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CONDREA ELENA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia		13,33
GRASSI STEFANIA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia	50,00	50,00
LUZZINI ANTONELLA	5-04 Pianificazione urbanistica	9168 - Urbanistica ed Edilizia	40,00	33,32
MILANI SERGIO	5-04 Pianificazione urbanistica	9036 - Servizi generali gestione del territorio	25,00	25,00
<b>Totale</b>			<b>115,00</b>	<b>121,65</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**5-05 5-05 Vigilanza edilizia**

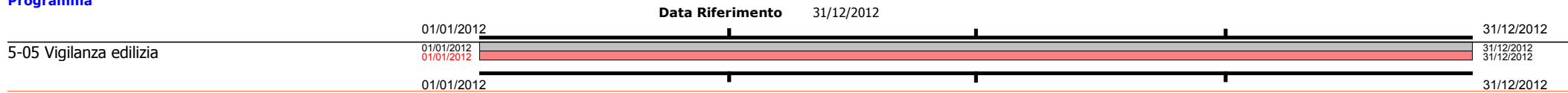
Obiettivi operativi

**Responsabile : MILANI SERGIO****Centro di Costo** 9168 - Urbanistica ed Edilizia

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	8,00	8,00

**Supporto tecnico alla Polizia locale nell'attività di controllo del territorio in materia di abusivismo edilizio.****Gantt**

Programma

**Indicatori**

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

**Presenze Personale**

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CONDREA ELENA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia		1,67
LUZZINI ANTONELLA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5,00	4,17
MILANI SERGIO	5-05 Vigilanza edilizia	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5,00	5,00
ORLANDI GIANLUCA	5-05 Vigilanza edilizia	9168 - Urbanistica ed Edilizia	50,00	41,66

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

60,00

52,49

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 5-06 5-06 Catasto

Obiettivi operativi

**Responsabile :** MILANI SERGIO

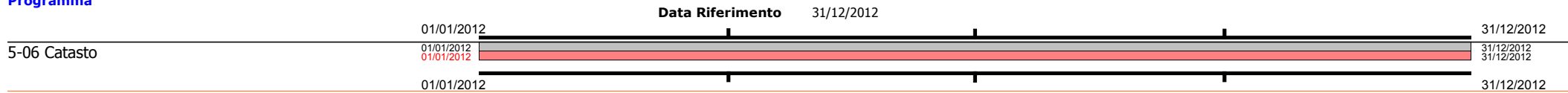
**Centro di Costo** 9179 - Catasto

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	8,00	8,00

Rilascio delle visure catastali.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ORLANDI GIANLUCA	5-06 Catasto	9168 - Urbanistica ed Edilizia	30,00	25,00
<b>Totale</b>			30,00	25,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012

## 6 - Settore Socio-educativo

PDO

**Responsabile :** BERTON STELLA

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	97,75

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	BERTON STELLA	01/01/2012	31/03/2012	01/01/2012	31/03/2012	15,00	15,00
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		85,00	82,75

### Gantt

Programma	Data Riferimento	31/12/2012
6 - Settore Socio-educativo	01/01/2012	31/12/2012
A - Obiettivi strategici	01/01/2012	31/03/2012
B - Obiettivi operativi	01/01/2012	31/12/2012

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

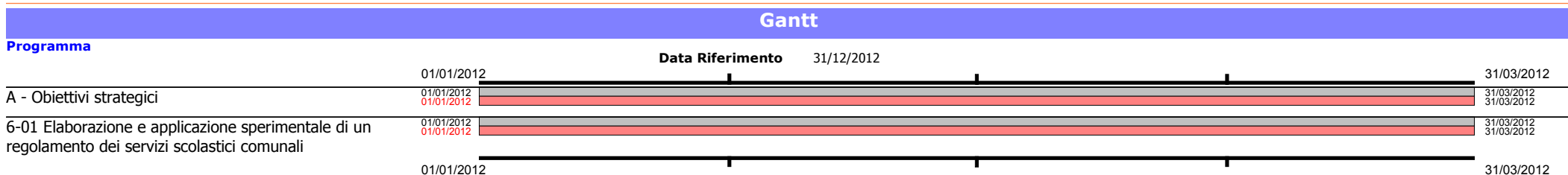
**A - Obiettivi strategici****Obiettivi strategici****Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo**

<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettiva</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2012	31/03/2012	01/01/2012	31/03/2012	15,00	15,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%	
Obiettivi strategici 6-01	6-01 Elaborazione e applicazione sperimentale di un regolamento dei servizi scolastici comunali	BERTON STELLA	01/01/2012	31/03/2012	01/01/2012	31/03/2012	Concluso nei tempi previsti	15,00	15,00

**Note** Si tratta di sistematizzare e disciplinare in maniera completa e compiuta all'interno di un unico testo regolamentare modalità operative, tempistica e modulistica già in uso al fine di rendere più funzionale l'accesso degli utenti ai servizi in oggetto e dar conto con trasparenza dell'azione dell'Ente.





# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

**6-01**      **6-01 Elaborazione e applicazione sperimentale di un regolamento dei servizi scolastici comunali**      Obiettivi strategici

**Responsabile :** BERTON STELLA

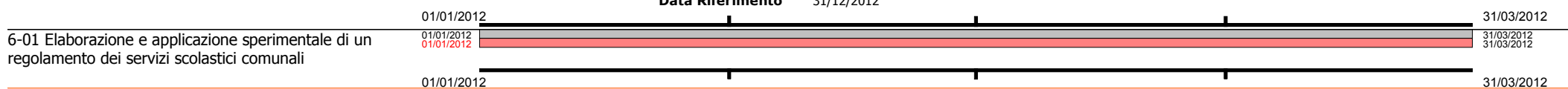
**Centro di Costo**    6036 - Servizi generali educazione

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/03/2012	01/01/2012	31/03/2012	15,00	15,00

**Si tratta di sistematizzare e disciplinare in maniera completa e compiuta all'interno di un unico testo regolamentare modalità operative, tempistica e modulistica già in uso al fine di rendere più funzionale l'accesso degli utenti ai servizi in oggetto e dar conto con trasparenza dell'azione dell'Ente.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100    31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-01 Elaborazione e applicazione sperimentale di un regolamento dei servizi scolastici comunali	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	15,00	15,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-01 Elaborazione e applicazione sperimentale di un regolamento dei servizi scolastici comunali	6036 - Servizi generali educazione	10,00	10,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-01 Elaborazione e applicazione sperimentale di un regolamento dei servizi scolastici comunali	6036 - Servizi generali educazione	2,00	2,00
MERONI STEFANIA	6-01 Elaborazione e applicazione sperimentale di un regolamento dei servizi scolastici comunali	6205 - Asilo Nido Matteotti	2,00	2,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

29,00

29,00

---

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

**B - Obiettivi operativi****Obiettivi operativi****Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo**

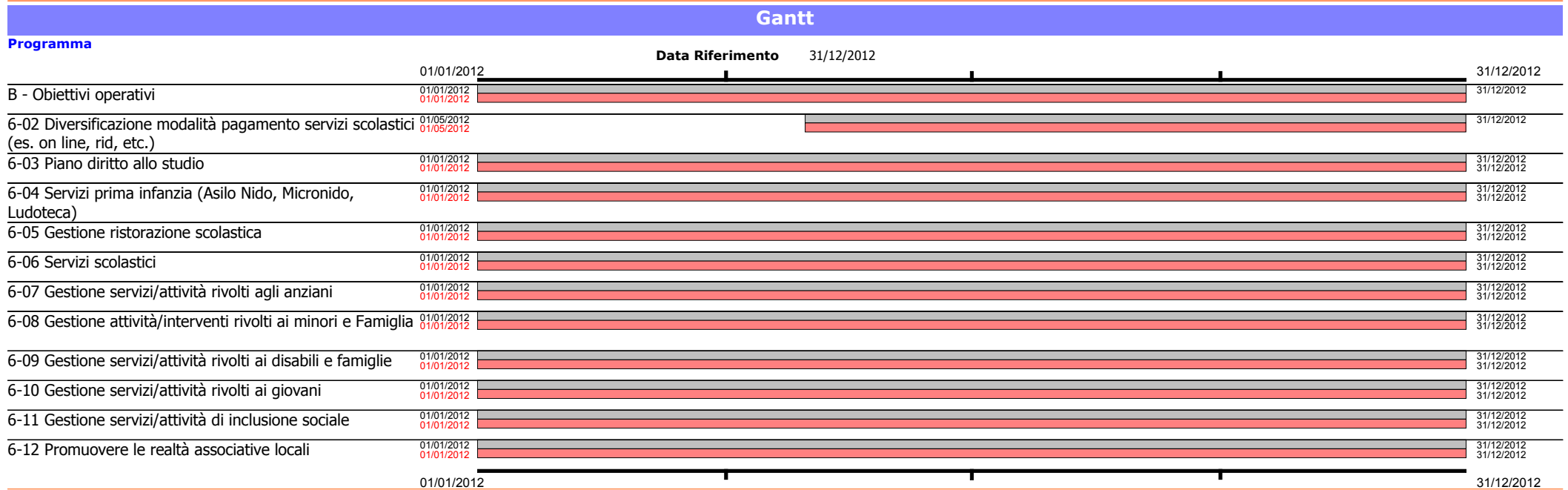
<b>Inizio Previsto</b>	<b>Fine Prevista</b>	<b>Inizio Effettivo</b>	<b>Fine Effettiva</b>	<b>Peso</b>	<b>%</b>
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		85,00	82,75

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%
Obiettivi operativi 6-02	6-02 Diversificazione modalità pagamento servizi scolastici (es. on line, rid, etc.)	BERTON STELLA	01/05/2012	31/12/2012	01/05/2012		Non concluso	9,00	6,75
	<b>Note</b>	Implementare il sistema pagamento servizi scolastici (nido, refezione scolastica, pre/post scuola, trasporto scolastico, centri estivi, etc.) prevedendo un sistema diversificato più funzionale e razionale. Il progetto verrà attivato in stretta collaborazione con il Settore Finanziario e il Servizio Informatico.							
Obiettivi operativi 6-03	6-03 Piano diritto allo studio	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	12,00	12,00
	<b>Note</b>	Garantire, in osservanza della L.R. n. 31/1980 supporto alle attività didattiche accessorie e di sostegno alle attività didattiche proposte agli studenti per un'offerta formativa sempre più accessibile e ricca erogazione di contributi alle scuole.							
Obiettivi operativi 6-04	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
	<b>Note</b>	Offrire un servizio di qualità al bambino e alla sua famiglia attraverso un'ampia offerta educativa locale attraverso la gestione di strutture diverse a seconda delle esigenze delle famiglie (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca).							
Obiettivi operativi 6-05	6-05 Gestione ristorazione scolastica	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	14,00	14,00
	<b>Note</b>	Si tratta di procedere nei controlli e verifiche sulla concessione in corso dal marzo 2011, oltre ad attivare le eventuali procedure di riscossione coattiva e istruire le pratiche per le esenzioni e riduzioni (controlli ISEE, etc.).							
Obiettivi operativi 6-06	6-06 Servizi scolastici	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00
	<b>Note</b>	Si tratta di garantire servizi a sostegno delle famiglie in adempimento alla L.R. n. 31/1980 Diritto allo studio (pre-post scuola e trasporto).							
Obiettivi operativi 6-07	6-07 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
	<b>Note</b>	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla tutela, sostegno e benessere delle persone anziane gestite dagli operatori del Servizio Sociale comunale (soggiorni, eventi di socializzazione, trasporti, assistenza domiciliare / voucher, amministrazione di sostegno, integrazioni rette, contributi, assegno di cura). Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano sociale di Zona ad implementazione degli stessi.							
Obiettivi operativi 6-08	6-08 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00
	<b>Note</b>	Si tratta di una serie di attività /interventi / progetti finalizzati alla tutela giuridica, sostegno e benessere dei minori e delle loro famiglie. Il Servizio di Tutela Minori (casi con provvedimento dell'Autorità giudiziaria) viene gestito dal Consorzio Sercop, mentre le attività di segretariato sociale, sostegno e monitoraggio della situazione familiare dall'Assistente Sociale Comunale.							
Obiettivi operativi 6-09	6-09 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	7,00	7,00
	<b>Note</b>	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla tutela, sostegno e benessere delle persone disabili (soggiorni, trasporti, integrazioni rette, inserimenti lavorativi, segretariato sociale, assistenza domiciliare, verifica adempimenti convenzione per la gestione della Comunità Alloggio "La Cometa"). Al livello locale si integra quello d'ambito attraverso i servizi gestiti dal Consorzio SerCop (Trasporto disabili, inserimento lavorativo) e le progettualità all'interno del Piano Sociale di Zona.							
Obiettivi operativi 6-10	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
	<b>Note</b>	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla popolazione giovanile finalizzati a coinvolgere i giovani nella costruzione positiva di sé e degli ambienti vitali in cui vivono e si esprimono.							

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Obiettivi operativi 6-11	6-11 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
<b>Note</b>	Si tratta di un ambito a cui afferiscono interventi e progetti nell'area del disagio mentale, tossicodipendenza, indigenza, alcoldipendenza, stranieri, disagio abitativo, amministrazione di sostegno, etc. Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano Sociale di zona e i servizi gestiti dal SerCop (Sportello Stranieri, Leggi di settore, etc.).								
Obiettivi operativi 6-12	6-12 Promuovere le realtà associative locali	BERTON STELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
<b>Note</b>	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti di sostegno alle realtà del terzo settore del territorio con finalità di sviluppo e crescita cittadina. Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano Sociale di Zona del rhodense.								



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 6 - Settore Socio-educativo  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 6-02 6-02 Diversificazione modalità pagamento servizi scolastici (es. on line, rid, etc.)

Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA

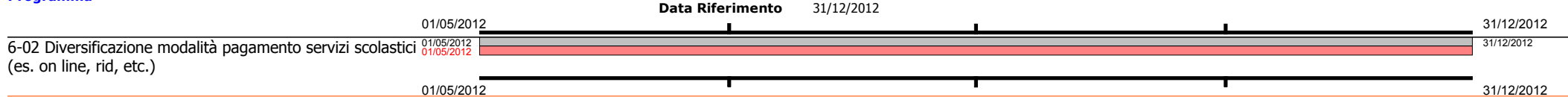
**Centro di Costo** 6036 - Servizi generali educazione

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/05/2012	31/12/2012	01/05/2012		9,00	6,75

**Implementare il sistema pagamento servizi scolastici (nido, refezione scolastica, pre/post scuola, trasporto scolastico, centri estivi, etc.) prevedendo un sistema diversificato più funzionale e razionale. Il progetto verrà attivato in stretta collaborazione con il Settore Finanziario e il Servizio Informatico.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	75 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-02 Diversificazione modalità pagamento servizi scolastici (es. on line, rid, etc.)	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5,00	5,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-02 Diversificazione modalità pagamento servizi scolastici (es. on line, rid, etc.)	6036 - Servizi generali educazione	4,00	4,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-02 Diversificazione modalità pagamento servizi scolastici (es. on line, rid, etc.)	6036 - Servizi generali educazione	3,00	3,00
MERONI STEFANIA	6-02 Diversificazione modalità pagamento servizi scolastici (es. on line, rid, etc.)	6205 - Asilo Nido Matteotti	3,00	3,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

15,00

15,00

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**6-03 6-03 Piano diritto allo studio**

Obiettivi operativi

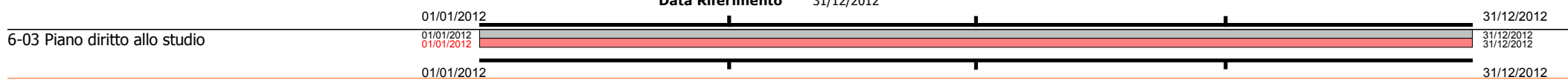
**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 6036 - Servizi generali educazione

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	12,00	12,00

**Garantire, in osservanza della L.R. n. 31/1980 supporto alle attività didattiche accessorie e di sostegno alle attività didattiche proposte agli studenti per un'offerta formativa sempre più accessibile e ricca erogazione di contributi alle scuole.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-03 Piano diritto allo studio	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	10,00	10,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-03 Piano diritto allo studio	6036 - Servizi generali educazione	23,00	23,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-03 Piano diritto allo studio	6036 - Servizi generali educazione	18,00	18,00
MERONI STEFANIA	6-03 Piano diritto allo studio	6205 - Asilo Nido Matteotti	23,00	23,00
<b>Totale</b>			<b>74,00</b>	<b>74,00</b>



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-04 6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)

Obiettivi operativi

Responsabile : BERTON STELLA

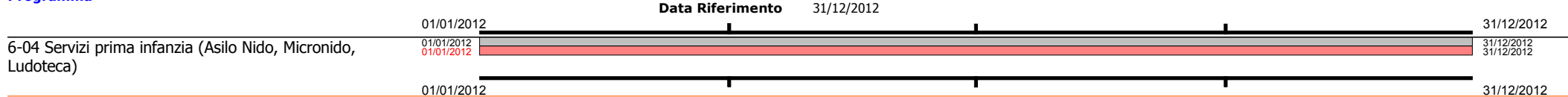
Centro di Costo 6205 - Asilo Nido Matteotti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	8,00	8,00

**Offrire un servizio di qualità al bambino e alla sua famiglia attraverso un'ampia offerta educativa locale attraverso la gestione di strutture diverse a seconda delle esigenze delle famiglie (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	10,00	10,00
BOGA GIUSEPPINA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6036 - Servizi generali educazione	20,00	20,00
FARFAGLIA ROSANGELA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
FUSAR POLI MARIA GRAZIA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
LATTUADA ELENA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

LUSVARDI GIUSEPPINA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6036 - Servizi generali educazione	37,00	37,00
MACCAGNI MARINA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MARTIGNONI MARIA TERESA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MERONI STEFANIA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	32,00	32,00
MILANI PAOLA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
MOTTA LUCIA ANNA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
SCALAMANDRE' MARIA CARMELA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
SERIO ANNUNZIATA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TASCHETTI ELISA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TENCONI WILMA ELISA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
TORELLI ANGELA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
VITELLA MARIA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
ZACCAGNINO CARMELA	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	6205 - Asilo Nido Matteotti	100,00	100,00
<b>Totale</b>			<b>1.599,00</b>	<b>1.599,00</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**6-05 6-05 Gestione ristorazione scolastica**

Obiettivi operativi

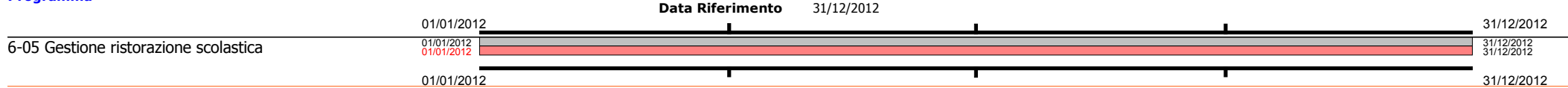
**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 6724 - Mensa scolastica

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	14,00	14,00

**Si tratta di procedere nei controlli e verifiche sulla concessione in corso dal marzo 2011, oltre ad attivare le eventuali procedure di riscossione coattiva e istruire le pratiche per le esenzioni e riduzioni (controlli ISEE, etc.).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-05 Gestione ristorazione scolastica	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	18,00	18,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-05 Gestione ristorazione scolastica	6036 - Servizi generali educazione	18,00	18,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-05 Gestione ristorazione scolastica	6036 - Servizi generali educazione	10,00	10,00
MERONI STEFANIA	6-05 Gestione ristorazione scolastica	6205 - Asilo Nido Matteotti	10,00	10,00
<b>Totale</b>			56,00	56,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**6-06 6-06 Servizi scolastici**

Obiettivi operativi

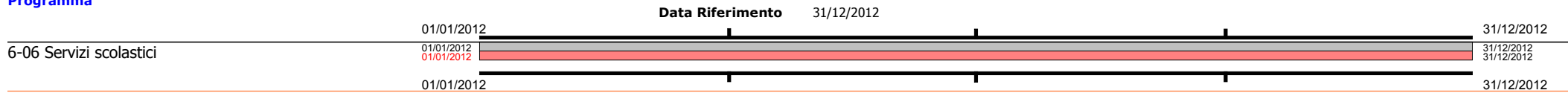
**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 6036 - Servizi generali educazione

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00

**Si tratta di garantire servizi a sostegno delle famiglie in adempimento alla L.R. n. 31/1980 Diritto allo studio (pre-post scuola e trasporto).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-06 Servizi scolastici	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	8,00	8,00
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-06 Servizi scolastici	6036 - Servizi generali educazione	20,00	20,00
LUSVARDI GIUSEPPINA	6-06 Servizi scolastici	6036 - Servizi generali educazione	30,00	30,00
MERONI STEFANIA	6-06 Servizi scolastici	6205 - Asilo Nido Matteotti	30,00	30,00
<b>Totale</b>			<b>88,00</b>	<b>88,00</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-07 6-07 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani

Obiettivi operativi

Responsabile : BERTON STELLA

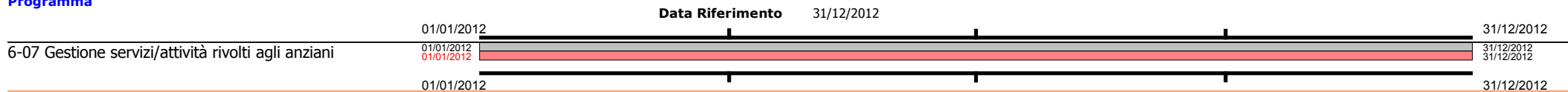
Centro di Costo 6103 - Anziani

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	8,00	8,00

Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla tutela, sostegno e benessere delle persone anziane gestite dagli operatori del Servizio Sociale comunale (soggiorni, eventi di socializzazione, trasporti, assistenza domiciliare / voucher, amministrazione di sostegno, integrazioni rette, contributi, assegno di cura). Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano sociale di Zona ad implementazione degli stessi.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-07 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	12,00	12,00
CAVALLI ROSSANA	6-07 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6141 - Portatori di handicap		2,50
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-07 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6172 - Indigenti	30,00	30,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	6-07 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6141 - Portatori di handicap	15,00	12,50

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

---

SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-07 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	6103 - Anziani	46,00	46,00
			<b>Totale</b>	<b>103,00</b>

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-08 6-08 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia

Obiettivi operativi

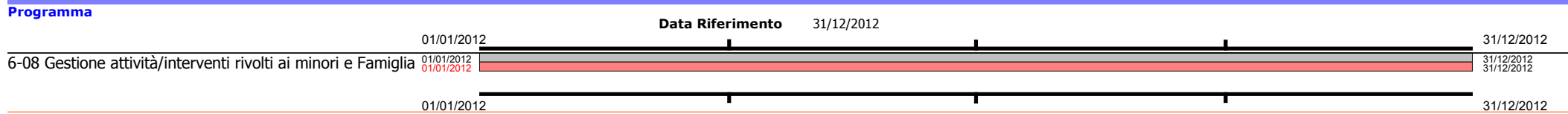
Responsabile : BERTON STELLA

Centro di Costo 6125 - Minori

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	8,00	8,00

Si tratta di una serie di attività /interventi / progetti finalizzati alla tutela giuridica, sostegno e benessere dei minori e delle loro famiglie. Il Servizio di Tutela Minori (casi con provvedimento dell'Autorità giudiziaria) viene gestito dal Consorzio Sercop, mentre le attività di segretariato sociale, sostegno e monitoraggio della situazione familiare dall'Assistente Sociale Comunale.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-08 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	6,00	6,00
CAVALLI ROSSANA	6-08 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6141 - Portatori di handicap		6,67
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	6-08 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6036 - Servizi generali educazione	5,00	5,00
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-08 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6172 - Indigenti	14,00	14,00

**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	6-08 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6141 - Portatori di handicap	40,00	33,33
MAPELLI ELENA	6-08 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	6125 - Minori	33,00	33,00
			<b>Totale</b>	<b>98,00</b>



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-09 6-09 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie

Obiettivi operativi

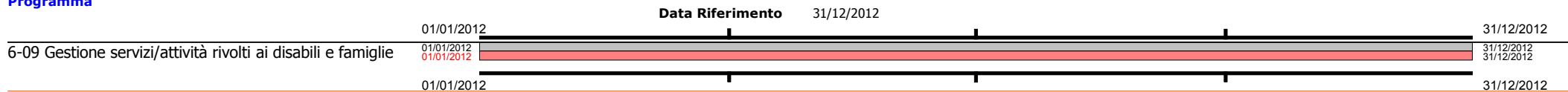
**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 6141 - Portatori di handicap

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	7,00	7,00

Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla tutela, sostegno e benessere delle persone disabili (soggiorni, trasporti, integrazioni rette, inserimenti lavorativi, segretariato sociale, assistenza domiciliare, verifica adempimenti convenzione per la gestione della Comunità Alloggio "La Cometa"). Al livello locale si integra quello d'ambito attraverso i servizi gestiti dal Consorzio SerCop (Trasporto disabili, inserimento lavorativo) e le progettualità all'interno del Piano Sociale di Zona.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-09 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5,00	5,00
CAVALLI ROSSANA	6-09 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6141 - Portatori di handicap		0,50
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-09 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6172 - Indigenti	40,00	40,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	6-09 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6141 - Portatori di handicap	3,00	2,50

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

MAPELLI ELENA	6-09 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6125 - Minori	38,00	38,00
SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-09 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	6103 - Anziani	28,00	28,00
			<b>Totale</b>	<b>114,00</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-10      6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani

Obiettivi operativi

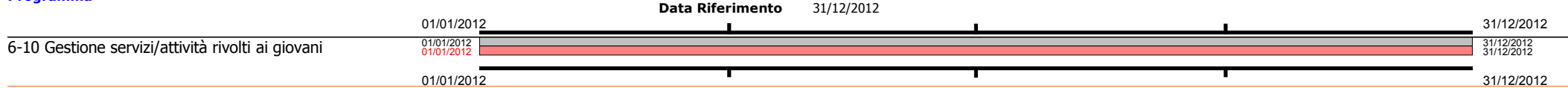
**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo**    6813 - Giovani

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	4,00	4,00

**Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla popolazione giovanile finalizzati a coinvolgere i giovani nella costruzione positiva di sé e degli ambienti vitali in cui vivono e si esprimono.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100    31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5,00	5,00
CAVALLI ROSSANA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6141 - Portatori di handicap		2,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6141 - Portatori di handicap	12,00	10,00
MAPELLI ELENA	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	6125 - Minori	5,00	5,00
<b>Totale</b>			22,00	22,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 6-11 6-11 Gestione servizi/attività di inclusione sociale

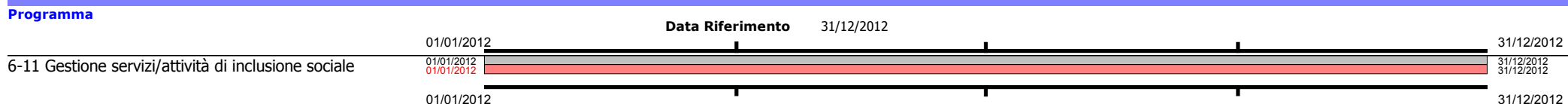
Obiettivi operativi

**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 6172 - Indigenti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	6,00	6,00

**Si tratta di un ambito a cui afferiscono interventi e progetti nell'area del disagio mentale, tossicodipendenza, indigenza, alcoldipendenza, stranieri, disagio abitativo, amministrazione di sostegno, etc. Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano Sociale di zona e i servizi gestiti dal SerCop (Sportello Stranieri, Leggi di settore, etc.).**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-11 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	3,00	3,00
CAVALLI ROSSANA	6-11 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6141 - Portatori di handicap		3,33
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-11 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6172 - Indigenti	5,00	5,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	6-11 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6141 - Portatori di handicap	20,00	16,67
MAPELLI ELENA	6-11 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6125 - Minori	20,00	20,00

**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

---

SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-11 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6103 - Anziani	22,00	22,00
			<b>Totale</b>	<b>70,00</b>

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

6 - Settore Socio-educativo

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**6-12 6-12 Promuovere le realtà associative locali**

Obiettivi operativi

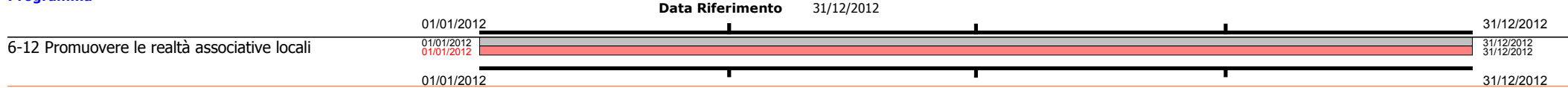
**Responsabile :** BERTON STELLA**Centro di Costo** 6874 - Volontariato

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	4,00	4,00

Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti di sostegno alle realtà del terzo settore del territorio con finalità di sviluppo e crescita cittadina. Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano Sociale di Zona del rhodense.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BERTON STELLA	6-12 Promuovere le realtà associative locali	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	3,00	3,00
CAVALLI ROSSANA	6-12 Promuovere le realtà associative locali	6141 - Portatori di handicap		1,67
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	6-12 Promuovere le realtà associative locali	6172 - Indigenti	11,00	11,00
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	6-12 Promuovere le realtà associative locali	6141 - Portatori di handicap	10,00	8,33
MAPELLI ELENA	6-12 Promuovere le realtà associative locali	6125 - Minori	4,00	4,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

---

SCOZZAFAVA GUENDALINA	6-12 Promuovere le realtà associative locali	6103 - Anziani	4,00	4,00
			<b>Totale</b>	<b>32,00</b>

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012

7

**7 - Area Polizia Locale**

PDO

**Responsabile : BINDELLI MAURO****Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	100,00	100,00

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	BINDELLI MAURO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	60,00	60,00
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	BINDELLI MAURO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	40,00	40,00

### Gantt

Programma	Data Riferimento	01/01/2012	31/12/2012
7 - Area Polizia Locale	01/01/2012 01/01/2012		
A - Obiettivi strategici	01/01/2012 01/01/2012		
B - Obiettivi operativi	01/01/2012 01/01/2012		
	01/01/2012		



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

[PDO](#)  
 PDO 2012  
[PDO](#)  
 7 - Area Polizia Locale

### A - Obiettivi strategici

### Obiettivi strategici

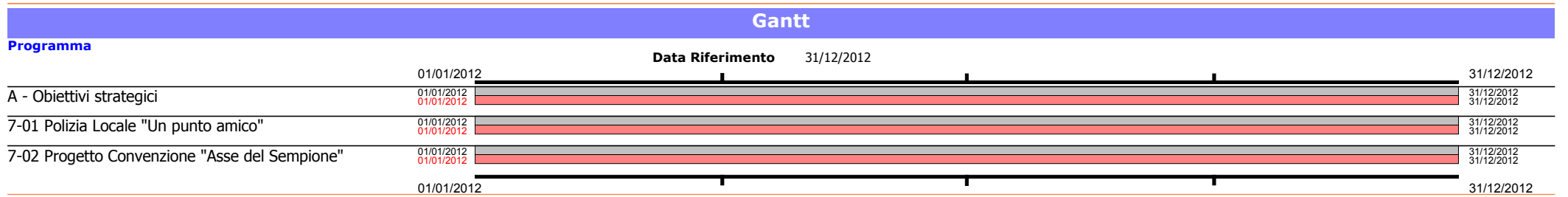
**Responsabile :** BINDELLI MAURO

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	60,00	60,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento										
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%		
Obiettivi strategici 7-01	7-01 Polizia Locale "Un punto amico"	BINDELLI MAURO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	30,00	30,00	
<b>Note</b>	Realizzazione interventi finalizzati all'innalzamento standard di sicurezza dell'ambiente urbano (ampliamento videosorveglianza) e potenziamento dotazioni tecnico strumentali della polizia locale e acquisto veicoli per i servizi di P.I.									
Obiettivi strategici 7-02	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	BINDELLI MAURO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	30,00	30,00	
<b>Note</b>	A) Impulso all'attività di presidio del territorio attuando campagne mirate e integrate di polizia stradale (nucleo di pronto intervento e centrale operativa unificata); B) Attivazione di un programma integrato per l'aggiornamento professionale (stage, seminari, laboratori).									



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 7 - Area Polizia Locale  
 Obiettivi strategici  
 A - Obiettivi strategici

**7-01 7-01 Polizia Locale "Un punto amico"**

Obiettivi strategici

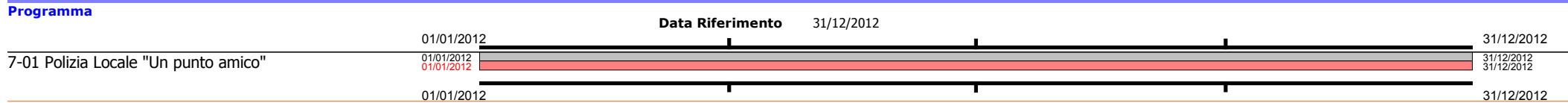
**Responsabile : BINDELLI MAURO**

**Centro di Costo** 5276 - Circolazione stradale

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	30,00	30,00

**Realizzazione interventi finalizzati all'innalzamento standard di sicurezza dell'ambiente urbano (ampliamento videosorveglianza) e potenziamento dotazioni tecnico strumentali della polizia locale e acquisto veicoli per i servizi di P.I.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BELLETTI GIAMPAOLO	7-01 Polizia Locale "Un punto amico"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
BINDELLI MAURO	7-01 Polizia Locale "Un punto amico"	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	70,00	70,00
CIURLEO RENZO GIACOMO	7-01 Polizia Locale "Un punto amico"	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-01 Polizia Locale "Un punto amico"	5140 - Polizia amministrativa	10,00	10,00
GENUARDI CONCETTA	7-01 Polizia Locale "Un punto amico"	2202 - Anagrafe	30,00	30,00
INGROSSO RODOLFO	7-01 Polizia Locale "Un punto amico"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

MARINARO CATELLO ANTONIO 7-01 Polizia Locale "Un punto amico"	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
MOLA STEFANIA 7-01 Polizia Locale "Un punto amico"	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
	<b>Totale</b>	<b>230,00</b>	<b>230,00</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

[PDO](#)  
 PDO 2012  
[PDO](#)  
 7 - Area Polizia Locale  
[Obiettivi strategici](#)  
 A - Obiettivi strategici

## 7-02 7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"

Obiettivi strategici

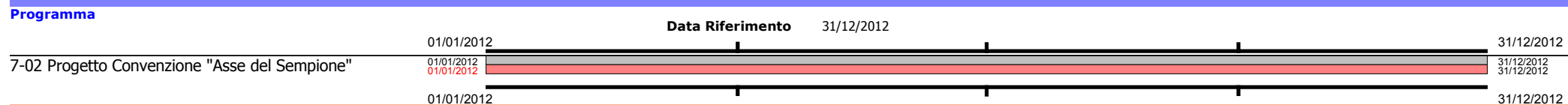
**Responsabile :** BINDELLI MAURO

**Centro di Costo** 5034 - Servizi generali settore Polizia Locale

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	30,00	30,00

**A) Impulso all'attività di presidio del territorio attuando campagne mirate e integrate di polizia stradale (nucleo di pronto intervento e centrale operativa unificata);**  
**B) Attivazione di un programma integrato per l'aggiornamento professionale (stage, seminari, laboratori).**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ALOISI ANDREA	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
ANGELI MASSIMO	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
BELLETTI GIAMPAOLO	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
BINDELLI MAURO	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	20,00	20,00
CAPOZI ANDREA	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CESATI TIZIANO	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5140 - Polizia amministrativa	50,00	50,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

CIURLEO RENZO GIACOMO	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
COLOMBO FABIO	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CONTI ANTONINO	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
GENUARDI CONCETTA	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	2202 - Anagrafe	30,00	30,00
INGROSSO RODOLFO	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
INTROCASO PIERLUIGI	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
MOLA STEFANIA	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5140 - Polizia amministrativa	30,00	30,00
SANTOPAULO MARIANNA	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
SEVERI CRISTIANO OSCAR BRUNO	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
<b>Totale</b>			710,00	710,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

7 - Area Polizia Locale

### B - Obiettivi operativi

### Obiettivi operativi

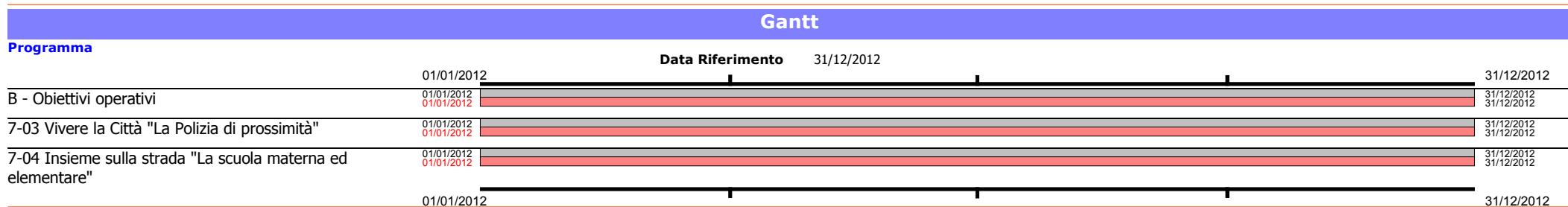
**Responsabile :** BINDELLI MAURO

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	40,00	40,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento										
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%		
Obiettivi operativi 7-03	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	BINDELLI MAURO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	30,00	30,00	
<b>Note</b>	Ulteriore impulso all'attività di presidio del territorio attuando campagne mirate su due linee guida: Codice della Strada (circolazione moto e ciclomotori, rumore semaforo rosso, ecc.) e Polizia urbana (corretto utilizzo patrimonio pubblico - parchi, piste ciclabili, conduzione animali).									
Obiettivi operativi 7-04	7-04 Insieme sulla strada "La scuola materna ed elementare"	BINDELLI MAURO	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	10,00	10,00	
<b>Note</b>	Attuazione del progetto educativo coordinato dalla Direzione Didattica mediante lezioni frontali in aula e stage sul territorio per conoscere la "strada".									





# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

7 - Area Polizia Locale

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 7-03 7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"

Obiettivi operativi

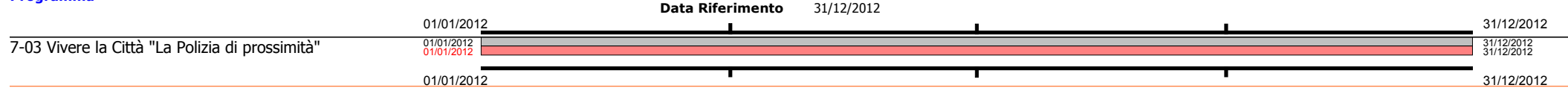
**Responsabile : BINDELLI MAURO**
**Centro di Costo** 5034 - Servizi generali settore Polizia Locale

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	30,00	30,00

**Ulteriore impulso all'attività di presidio del territorio attuando campagne mirate su due linee guida: Codice della Strada (circolazione moto e ciclomotori, rumore semaforo rosso, ecc.) e Polizia urbana (corretto utilizzo patrimonio pubblico - parchi, piste ciclabili, conduzione animali).**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ALOISI ANDREA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
ANGELI MASSIMO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	20,00	20,00
BELLETTI GIAMPAOLO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	40,00	40,00
BINDELLI MAURO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	10,00	10,00
CAPOZI ANDREA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CESATI TIZIANO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	50,00	50,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

CIURLEO RENZO GIACOMO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	40,00	40,00
COLOMBO FABIO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
CONTI ANTONINO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	60,00	60,00
GENUARDI CONCETTA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	2202 - Anagrafe	40,00	40,00
INGROSSO RODOLFO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	60,00	60,00
INTROCASO PIERLUIGI	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
MOLA STEFANIA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5140 - Polizia amministrativa	40,00	40,00
SANTOPAULO MARIANNA	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
SEVERI CRISTIANO OSCAR BRUNO	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	5276 - Circolazione stradale	50,00	50,00
<b>Totale</b>			700,00	700,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
 PDO 2012  
 PDO  
 7 - Area Polizia Locale  
 Obiettivi operativi  
 B - Obiettivi operativi

## 7-04 7-04 Insieme sulla strada "La scuola materna ed elementare"

Obiettivi operativi

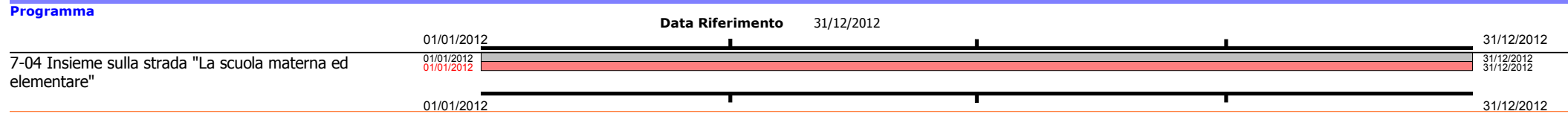
**Responsabile :** BINDELLI MAURO

**Centro di Costo** 5140 - Polizia amministrativa

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	10,00	100

Attuazione del progetto educativo coordinato dalla Direzione Didattica mediante lezioni frontali in aula e stage sul territorio per conoscere la "strada".

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
ANGELI MASSIMO	7-04 Insieme sulla strada "La scuola materna ed elementare"	5276 - Circolazione stradale	30,00	30,00
MARINARO CATELLO ANTONIO	7-04 Insieme sulla strada "La scuola materna ed elementare"	5276 - Circolazione stradale	10,00	10,00
SANTOPAULO MARIANNA	7-04 Insieme sulla strada "La scuola materna ed elementare"	5276 - Circolazione stradale	20,00	20,00
<b>Totale</b>			60,00	60,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO  
PDO 2012

## 8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

PDO

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		100,00	95,65

### Attività di Avanzamento

Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
Obiettivi strategici A - Obiettivi strategici	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00
Obiettivi operativi B - Obiettivi operativi	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		95,00	90,65

### Gantt

Programma	Data Riferimento	31/12/2012
8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
A - Obiettivi strategici	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
B - Obiettivi operativi	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
	01/01/2012	31/12/2012

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

### A - Obiettivi strategici

Obiettivi strategici

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

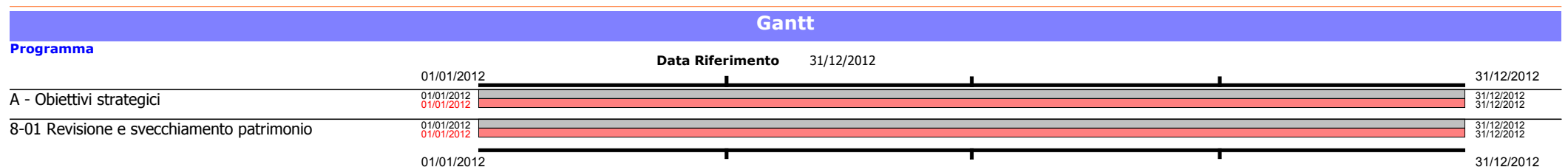
**Centro di Costo**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento									
Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	%	
Obiettivi strategici 8-01	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	5,00	5,00

**Note** Obiettivo intrapreso nel 2011 ed effettuato per la classe 800 (letteratura) ma che necessita di analisi per le sezioni di saggistica. La verifica inventariale è un'operazione complessa e importante sia per l'attuazione delle procedure patrimoniali, sia per il monitoraggio dell'uso dei materiali da parte degli utenti, come pure per la valorizzazione delle collezioni bibliografiche. Il controllo inventariale viene realizzato con il contemporaneo riordino dei volumi e degli spazi negli scaffali, unitamente alla metodica di svecchiamento del patrimonio stesso, in base ai criteri biblioteconomicamente definiti. La fase finale comprenderà anche le procedure di acquisto di materiali per sostituire quelli svecchiati perché in cattivo stato e/o per rinnovare i settori obsoleti.



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi strategici

A - Obiettivi strategici

## 8-01 8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio

Obiettivi strategici

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

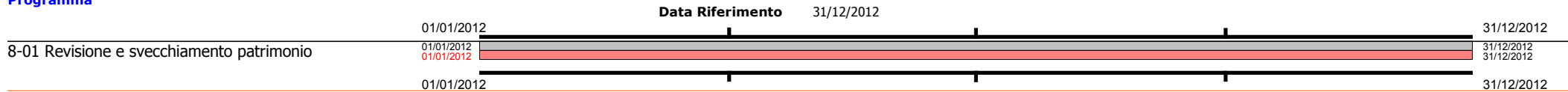
**Centro di Costo** 7108 - Biblioteca

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	5,00	5,00

**Obiettivo intrapreso nel 2011 ed effettuato per la classe 800 (letteratura) ma che necessita di analisi per le sezioni di saggistica. La verifica inventariale è un'operazione complessa e importante sia per l'attuazione delle procedure patrimoniali, sia per il monitoraggio dell'uso dei materiali da parte degli utenti, come pure per la valorizzazione delle collezioni bibliografiche. Il controllo inventariale viene realizzato con il contemporaneo riordino dei volumi e degli spazi negli scaffali, unitamente alla metodica di svecchiamento del patrimonio stesso, in base ai criteri biblioteconomicamente definiti. La fase finale comprenderà anche le procedure di acquisto di materiali per sostituire quelli svecchiati perché in cattivo stato e/o per rinnovare i settori obsoleti.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BORGHETTI AURORA	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	7108 - Biblioteca	60,00	60,00
CICALA PAOLA MARIA	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
CONDOLEO MARIA	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

DELLA NOCE LOREDANA	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	7108 - Biblioteca		6,67
FORTUNATO MAURO	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
MONGIELLO ROSANNA	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	7108 - Biblioteca	40,00	33,33
MORNATA ELSA	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
PAGANINI ROSELLA	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	10015 - Comune servizi generali	1,00	1,00
SALONNA ANTONIA	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
			<b>Totale</b>	
			231,00	231,00



## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

### B - Obiettivi operativi

### Obiettivi operativi

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

#### Centro di Costo

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		95,00	90,65

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Attività di Avanzamento										
	Fase	Responsabile	Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Stato	Peso	Grado	
Obiettivi operativi 8-02	8-02 Biblioteca digitale e Internet	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	3,00	3,00	
	<b>Note</b>	Costituisce ormai attività consolidata il progetto avviato nell'anno 2010 e proseguito nel 2011 relativo alla Biblioteca digitale (accesso gratuito a banche dati, edicola on-line, e-book, musica e filmati) e al collegamento wireless per consentire agli utenti che frequentano la biblioteca di navigare dalla loro postazione personale anche tramite altri dispositivi tecnologici. Si rileva però che l'attuale sede dispone di poche prese elettriche, quindi insufficienti a soddisfare le richieste. Da non dimenticare le 8 postazioni fisse di accesso alla navigazione in internet (temporizzate).								
Obiettivi operativi 8-03	8-03 Promozione del libro e della lettura	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00	
	<b>Note</b>	Organizzazione di attività di promozione della lettura per adulti e bambini anche in collaborazione con associazioni, CSBNO ed altri enti, anche sviluppando nuove iniziative oltre al mantenimento degli appuntamenti tradizionali quali L'aperitivo con l'Autore, Il salotto della poesia, Leggere che passione, Pomeriggi d'arte in Biblioteca, iniziative natalizie per bambini. Il programma di massima è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012.								
Obiettivi operativi 8-04	8-04 Biblioteca e scuole del territorio	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00	
	<b>Note</b>	Attività di conoscenza della biblioteca e promozione della lettura rivolta agli studenti delle classi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° e di II°. Una particolare importanza riveste l'iniziativa "Un libro e il suo autore" che viene rivolta in modo particolare agli studenti delle scuole secondarie di I° e di II° di Arese, limitrofi e con il gemellaggio con un Istituto di Lamezia Terme. Il programma di massima è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012								
Obiettivi operativi 8-05	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	8,00	8,00	
	<b>Note</b>	Incremento del patrimonio con acquisto di novità librarie, di letteratura e saggistica, per offrire approfondimenti culturali e di studio, e materiale multimediale; organizzazione e gestione del prestito locale e interbibliotecario. Una particolare attenzione sarà rivolta anche al settore emeroteca, in base alle esigenze emerse dall'utenza.								
Obiettivi operativi 8-06	8-06 Realizzazione iniziative culturali	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	9,00	9,00	
	<b>Note</b>	Per l'anno 2012 è prevista la realizzazione di iniziative rivolte ai bambini e al pubblico adulto come da programma già approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012. Tale programma durante l'anno in corso sarà integrato con il cartellone di Aresestate 2012 e nel dettagliato verranno definiti i programmi della Settimana fra le Groane e dei concerti di Natale. Continua la collaborazione ai sensi della convenzione vigente all'interno del Polo culturale per la progettazione e realizzazione della cultura in rete.								
Obiettivi operativi 8-07	8-07 V^ Edizione Settimana fra le Groane	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/05/2012	01/01/2012	31/05/2012	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00	
	<b>Note</b>	Nell'ambito della convenzione con il Polo Culturale Insieme Groane si svolge dal 14 al 22 aprile la V^ Edizione della "Settimana fra le Groane" con lo scopo di valorizzare i tesori nascosti del territorio. Ad Arese saranno visitabili "Villa La Valera" e la "Chiesa di San Bernardino". Durante la settimana, che coincide con quella nazionale della cultura e con il Salone del Mobile, è previsto lo svolgimento di numerose iniziative anche a cura delle associazioni locali. Nel corso dell'anno 2011 l'iniziativa ha ottenuto, tra gli altri, l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica, il patrocinio della Commissione Nazionale Italiana per l'Unesco, della Commissione Europea, del Ministero per i beni e le attività culturali e della Pubblica Istruzione, di Expo 2015, della Camera di Commercio di Milano, di Touring Club Italiano, del Fai, di Italia Nostra.								
Obiettivi operativi 8-08	8-08 Sportgroane	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	30/11/2012	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00	
	<b>Note</b>	Partecipazione a "Sportgroane", dopo l'avvio nel corso dell'anno 2011, tra i Comuni di Arese, Bollate, Ceriano Laghetto, Garbagnate Milanese, Paderno Dugnano, Senago, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di conseguire una gestione in rete delle manifestazioni sportive all'interno delle seguenti aree: Sport & Scuola; Sport & Associazionismo; Sport & attività motoria per tutti (Gruppi di cammino); Sport & diversabilità.								

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Obiettivi operativi 8-09	8-09 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
<b>Note</b>	Realizzazione di manifestazioni con lo scopo di favorire momenti aggregativi, ricreativi, sportivi, quali serate danzanti, concerti, cabaret, torneo di scacchi, taglio e cucito, degustazione del vino, Imparo a fare il pane. Sostegno alle associazioni sportive del territorio per la promozione allo sport e collaborazione con la Pro-LoCo, tramite la stipula di una convenzione annuale per la realizzazione di eventi di tradizione locale. Il programma di massima è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012								
Obiettivi operativi 8-10	8-10 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
<b>Note</b>	Gestione laghetto Morganda tramite convenzione in concessione all'Associazione Pescatori Cacciatori Aresini (periodo 01.07.2011/31.12.2014). Gestione piscina scolastica di Valera tramite affidamento in concessione del servizio (periodo 01.01.2008/30.06.2019). Concessione dell'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extra-scolastico a favore delle associazioni sportive. In merito alla gestione delle palestre scolastiche si evidenzia che l'attività è stata assorbita all'interno del servizio senza provvedere alla sostituzione di personale assente per maternità. Nel corso dell'anno 2012 si provvederà alla stesura del regolamento per l'assegnazione delle palestre scolastiche in orario extrascolastico.								
Obiettivi operativi 8-11	8-11 Supporto alle Associazioni	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	2,00	2,00
<b>Note</b>	Supporto alle Associazioni mediante la possibilità di iscrizione all'Albo Comunale e l'utilizzo dello spazio del Forum delle Associazioni. In merito alla gestione dell'Albo delle Associazioni si evidenzia che l'attività è stata assorbita all'interno del servizio senza provvedere alla sostituzione di personale assente per maternità. Tra le associazioni in ambito cultura è rilevante la collaborazione con la Filarmonica G. Verdi tramite convenzione (periodo 01.01.2011 / 31.12.2013). Collaborazione con Fondazione Comunitaria Nord Milano tramite coinvolgimento delle Associazioni circa l'opportunità di partecipare ai bandi. Il Comune di Arese in data 20.12.2006, con atto del Consiglio Comunale, ha aderito alla Fondazione Comunitaria Nord Milano, che ha il dichiarato scopo di perseguire il miglioramento della qualità della vita delle varie comunità locali e il rafforzamento dei legami solidaristici attraverso la raccolta e la gestione di una pluralità di fondi per finanziare progetti di utilità sociale.								
Obiettivi operativi 8-12	8-12 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		Non concluso	8,00	5,30
<b>Motivazioni</b>	Personale adibito all'attività assente per maternità da agosto								
<b>Note</b>	Aggiornamento dell'inventario dei beni immobili (da svolgersi in collaborazione con il Settore Gestione del Territorio, Lavori Pubblici e Risorse Finanziarie) attraverso l'utilizzo di un sistema informatico che consenta anche l'estrapolazione dei dati per l'aggiornamento del conto del Patrimonio da trasmettere al Dipartimento del Tesoro ai sensi della legge finanziaria 2010 per la redazione del rendiconto patrimoniale dello Stato. Dal 2011, si è aggiunto sempre ai sensi dell'art. 2, comma 222, legge n. 191/2009, la comunicazione di tutte le concessioni traslative di diritti soggettivi sui beni e servizi pubblici, ovvero sull'esercizio e la gestione anche indiretta sugli stessi, conferite a soggetti pubblici o privati, in ogni settore e per qualsiasi oggetto. La realizzazione dell'obiettivo presenta forti criticità a causa delle diverse "irregolarità" che l'ufficio sta riscontrando nell'esame della documentazione disponibile e del tempo limitato che l'ufficio riesce a investire nell'aggiornamento dell'inventario, dati le numerose incombenze.								
Obiettivi operativi 8-13	8-13 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	11,00	11,00
<b>Note</b>	Patrimonio ERP: conclusione procedimento bando assegnazione alloggi erp anno 2011 ed eventuale assegnazione alloggi. Apertura e gestione del bando per gli alloggi patrimonio erp anno 2012 (solo nel caso in cui la Regione consentirà l'apertura del bando fsa a giugno/luglio). Patrimonio Caduti/Leopardi: assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile (Via Caduti e Via Leopardi). Edilizia convenzionata: prosecuzione procedimento bando relativo all'assegnazione di n. 200 alloggi (P.I.I. Sud) in vendita e in locazione ventennale con facoltà di riscatto della proprietà); autorizzazione alla cessione anticipata o locazione di alloggi di edilizia convenzionata.								
Obiettivi operativi 8-14	8-14 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		Non concluso	11,00	9,35
<b>Motivazioni</b>	Personale adibito all'attività assente per maternità da agosto								

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

**Note** Gestione contratti relativi ad alloggi patrimonio indisponibile/disponibile, erp, convenzionata, locali uso commerciale, calcolo canoni e richiesta spese condominiali, compresi i locali in locazione a gesem, smg, e Carabinieri. In collaborazione con il Settore Socio Educativo permane il costante monitoraggio sulle situazioni di morosità con conseguente avvio delle procedure di sfratto. Al pari dell'attività n. 13 anche la presente riveste carattere di notevole criticità dovuta a situazioni di forte indebitamento a carico di alcuni nuclei familiari verso i quali non sono mai stati assunti provvedimenti. L'ufficio ha quindi avviato procedure di sfratto, altre ne dovranno essere avviate oltre alla definizione dei rapporti con ALER a causa delle illegittime ordinanze di requisizione degli alloggi disposte dal Sindaco pro-tempore.

Obiettivi operativi 8-15	8-15 Orti Comunali	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	3,00	3,00
-----------------------------	--------------------	------------------	------------	------------	------------	------------	--------------------------------	------	------

**Note** Gestione orti comunali.

Obiettivi operativi 8-16	8-16 Fondo sociale per l'affitto	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	6,00	6,00
-----------------------------	----------------------------------	------------------	------------	------------	------------	------------	--------------------------------	------	------

**Note** Gestione del bando regionale per l'erogazione dei contributi comunali e regionali per il sostegno dell'affitto oneroso.

Obiettivi operativi 8-17	8-17 Spazi Associazioni	PAGANINI ROSELLA	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	Concluso nei tempi previsti	4,00	4,00
-----------------------------	-------------------------	------------------	------------	------------	------------	------------	--------------------------------	------	------

**Note** Stipula / Gestione convenzione spazi per Associazioni.

### Gantt

Programma	Data Riferimento	
	01/01/2012	31/12/2012
B - Obiettivi operativi	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
8-02 Biblioteca digitale e Internet	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
8-03 Promozione del libro e della lettura	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
8-04 Biblioteca e scuole del territorio	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
8-05 Servizio prestiti e emeroteca	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
8-06 Realizzazione iniziative culturali	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
8-07 V^ Edizione Settimana fra le Groane	01/01/2012 01/01/2012	31/05/2012 31/05/2012
8-08 Sportgroane	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 30/11/2012
8-09 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
8-10 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
8-11 Supporto alle Associazioni	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
8-12 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
8-13 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012
8-14 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012
8-15 Orti Comunali	01/01/2012 01/01/2012	31/12/2012 31/12/2012

## OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

	01/01/2012				31/12/2012
8-16 Fondo sociale per l'affitto	01/01/2012				31/12/2012
	01/01/2012				31/12/2012
8-17 Spazi Associazioni	01/01/2012				31/12/2012
	01/01/2012				31/12/2012
	01/01/2012				31/12/2012

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-02 8-02 Biblioteca digitale e Internet

Obiettivi operativi

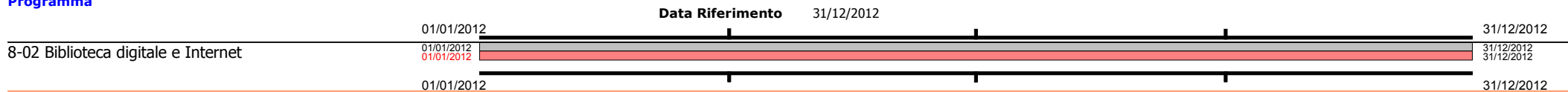
**Responsabile : PAGANINI ROSELLA**
**Centro di Costo** 7108 - Biblioteca

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	3,00	3,00

Costituisce ormai attività consolidata il progetto avviato nell'anno 2010 e proseguito nel 2011 relativo alla Biblioteca digitale (accesso gratuito a banche dati, edicola on-line, e-book, musica e filmati) e al collegamento wireless per consentire agli utenti che frequentano la biblioteca di navigare dalla loro postazione personale anche tramite altri dispositivi tecnologici. Si rileva però che l'attuale sede dispone di poche prese elettriche, quindi insufficienti a soddisfare le richieste. Da non dimenticare le 8 postazioni fisse di accesso alla navigazione in internet (temporizzate).

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CISLAGHI MARIA GRAZIA	8-02 Biblioteca digitale e Internet	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
CONDOLEO MARIA	8-02 Biblioteca digitale e Internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
FORTUNATO MAURO	8-02 Biblioteca digitale e Internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
MORNATA ELSA	8-02 Biblioteca digitale e Internet	7108 - Biblioteca	5,00	5,00
PAGANINI ROSELLA	8-02 Biblioteca digitale e Internet	10015 - Comune servizi generali	1,00	1,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

26,00

26,00

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-03 8-03 Promozione del libro e della lettura

Obiettivi operativi

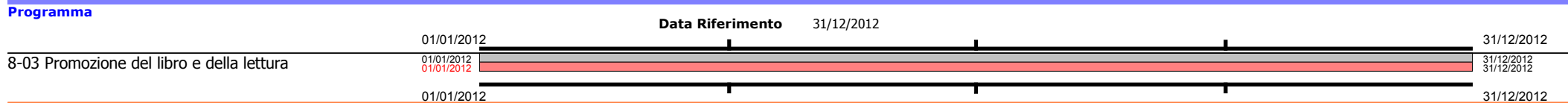
**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

**Centro di Costo** 7108 - Biblioteca

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	6,00	6,00

**Organizzazione di attività di promozione della lettura per adulti e bambini anche in collaborazione con associazioni, CSBNO ed altri enti, anche sviluppando nuove iniziative oltre al mantenimento degli appuntamenti tradizionali quali L'aperitivo con l'Autore, Il salotto della poesia, Leggere che passione, Pomeriggi d'arte in Biblioteca, iniziative natalizie per bambini. Il programma di massima è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CISLAGHI MARIA GRAZIA	8-03 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	30,00	30,00
CONDOLEO MARIA	8-03 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
FORTUNATO MAURO	8-03 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
MORNATA ELSA	8-03 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
PAGANINI ROSELLA	8-03 Promozione del libro e della lettura	10015 - Comune servizi generali	2,00	2,00
SALONNA ANTONIA	8-03 Promozione del libro e della lettura	7108 - Biblioteca	15,00	15,00



OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

87,00

87,00

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**8-04 8-04 Biblioteca e scuole del territorio**

Obiettivi operativi

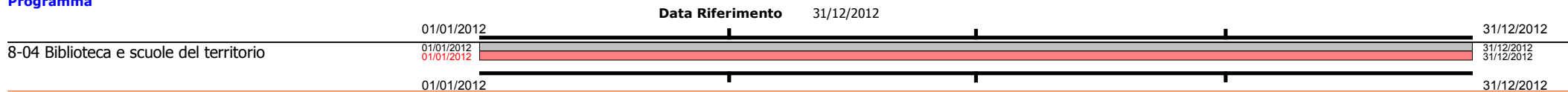
**Responsabile : PAGANINI ROSELLA****Centro di Costo** 7108 - Biblioteca

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	6,00	6,00

**Attività di conoscenza della biblioteca e promozione della lettura rivolta agli studenti delle classi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° e di II°. Una particolare importanza riveste l'iniziativa "Un libro e il suo autore" che viene rivolta in modo particolare agli studenti delle scuole secondarie di I° e di II° di Arese, limitrofi e con il gemellaggio con un Istituto di Lamezia Terme. Il programma di massima è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CISLAGHI MARIA GRAZIA	8-04 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	25,00	25,00
CONDOLEO MARIA	8-04 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	20,00	20,00
FORTUNATO MAURO	8-04 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
MORNATA ELSA	8-04 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca	10,00	10,00
PAGANINI ROSELLA	8-04 Biblioteca e scuole del territorio	10015 - Comune servizi generali	2,00	2,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

---

SALONNA ANTONIA	8-04 Biblioteca e scuole del territorio	7108 - Biblioteca		10,00	10,00
			<b>Totale</b>	77,00	77,00

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**8-05 8-05 Servizio prestiti e emeroteca**

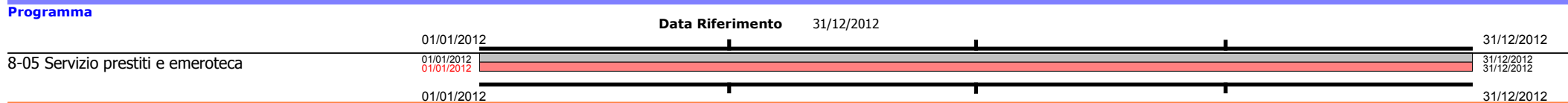
Obiettivi operativi

**Responsabile : PAGANINI ROSELLA****Centro di Costo** 7108 - Biblioteca

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	8,00	8,00

**Incremento del patrimonio con acquisto di novità librarie, di letteratura e saggistica, per offrire approfondimenti culturali e di studio, e materiale multimediale; organizzazione e gestione del prestito locale e interbibliotecario. Una particolare attenzione sarà rivolta anche al settore emeroteca, in base alle esigenze emerse dall'utenza.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BORGHETTI AURORA	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	40,00	40,00
CICALA PAOLA MARIA	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	90,00	90,00
CISLAGHI MARIA GRAZIA	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	15,00	15,00
CONDOLEO MARIA	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	35,00	35,00
DELLA NOCE LOREDANA	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca		10,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

FORTUNATO MAURO	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	45,00	45,00
MONGIELLO ROSANNA	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	60,00	50,00
MORNATA ELSA	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	55,00	55,00
PAGANINI ROSELLA	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	10015 - Comune servizi generali	1,00	1,00
SALONNA ANTONIA	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	7108 - Biblioteca	45,00	45,00
<b>Totale</b>			<b>386,00</b>	<b>386,00</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-06 8-06 Realizzazione iniziative culturali

Obiettivi operativi

Responsabile : PAGANINI ROSELLA

Centro di Costo 7218 - Cultura

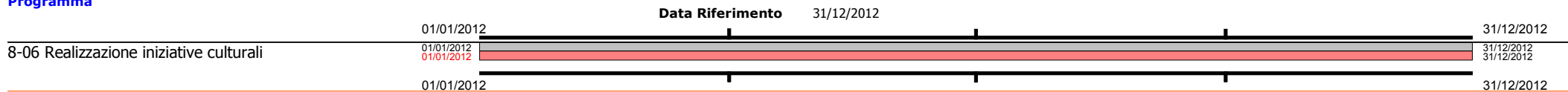
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	9,00	9,00

Per l'anno 2012 è prevista la realizzazione di iniziative rivolte ai bambini e al pubblico adulto come da programma già approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012. Tale programma durante l'anno in corso sarà integrato con il cartellone di Aresestate 2012 e nel dettaglio verranno definiti i programmi della Settimana fra le Groane e dei concerti di Natale.

Continua la collaborazione ai sensi della convenzione vigente all'interno del Polo culturale per la progettazione e realizzazione della cultura in rete.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BORELLA AUGUSTO	8-06 Realizzazione iniziative culturali	7218 - Cultura	95,00	95,00
CIOFFI RUGGERO	8-06 Realizzazione iniziative culturali	7218 - Cultura	75,00	75,00
PAGANINI ROSELLA	8-06 Realizzazione iniziative culturali	10015 - Comune servizi generali	10,00	10,00
PECIS DANILLA	8-06 Realizzazione iniziative culturali	7218 - Cultura	75,00	75,00
<b>Totale</b>			255,00	255,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-07 8-07 V^ Edizione Settimana fra le Groane

Obiettivi operativi

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

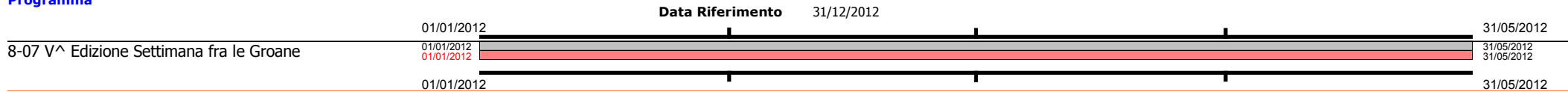
**Centro di Costo** 7218 - Cultura

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/05/2012	01/01/2012	31/05/2012	4,00	4,00

Nell'ambito della convenzione con il Polo Culturale Insieme Groane si svolge dal 14 al 22 aprile la V^ Edizione della "Settimana fra le Groane" con lo scopo di valorizzare i tesori nascosti del territorio. Ad Arese saranno visitabili "Villa La Valera" e la "Chiesa di San Bernardino". Durante la settimana, che coincide con quella nazionale della cultura e con il Salone del Mobile, è previsto lo svolgimento di numerose iniziative anche a cura delle associazioni locali. Nel corso dell'anno 2011 l'iniziativa ha ottenuto, tra gli altri, l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica, il patrocinio della Commissione Nazionale Italiana per l'Unesco, della Commissione Europea, del Ministero per i beni e le attività culturali e della Pubblica Istruzione, di Expo 2015, della Camera di Commercio di Milano, di Touring Club Italiano, del Fai, di Italia Nostra.

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BORELLA AUGUSTO	8-07 V^ Edizione Settimana fra le Groane	7218 - Cultura	5,00	5,00
CIOFFI RUGGERO	8-07 V^ Edizione Settimana fra le Groane	7218 - Cultura	20,00	20,00
PAGANINI ROSELLA	8-07 V^ Edizione Settimana fra le Groane	10015 - Comune servizi generali	4,00	4,00
PECIS DANILLA	8-07 V^ Edizione Settimana fra le Groane	7218 - Cultura	20,00	20,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

49,00

49,00

---



# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**8-08 8-08 Sportgroane**

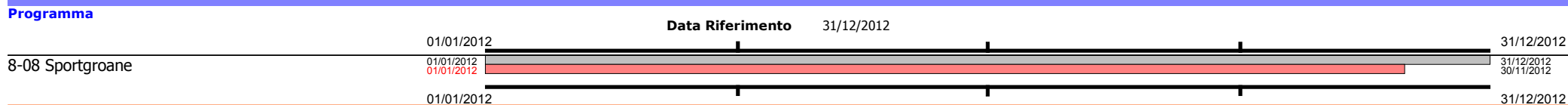
Obiettivi operativi

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA**Centro di Costo** 7265 - Tempo libero ed eventi sportivi

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	30/11/2012	4,00	4,00

Partecipazione a "Sportgroane", dopo l'avvio nel corso dell'anno 2011, tra i Comuni di Arese, Bollate, Ceriano Laghetto, Garbagnate Milanese, Paderno Dugnano, Senago, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di conseguire una gestione in rete delle manifestazioni sportive all'interno delle seguenti aree: Sport & Scuola; Sport & Associazionismo; Sport & attività motoria per tutti (Gruppi di cammino); Sport & diversabilità.

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
COZZA MARIALUISA	8-08 Sportgroane	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	25,00	25,00
PAGANINI ROSELLA	8-08 Sportgroane	10015 - Comune servizi generali	4,00	4,00
<b>Totale</b>			29,00	29,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-09 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero

Obiettivi operativi

**Responsabile : PAGANINI ROSELLA**
**Centro di Costo** 7265 - Tempo libero ed eventi sportivi

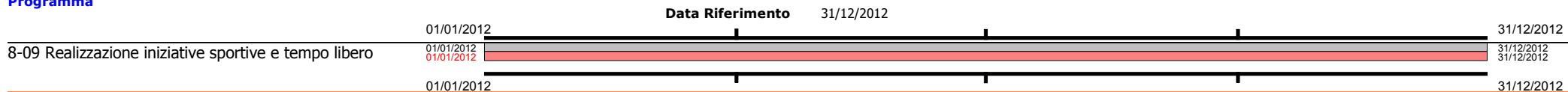
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	6,00	6,00

**Realizzazione di manifestazioni con lo scopo di favorire momenti aggregativi, ricreativi, sportivi, quali serate danzanti, concerti, cabaret, torneo di scacchi, taglio e cucito, degustazione del vino, Imparo a fare il pane. Sostegno alle associazioni sportive del territorio per la promozione allo sport e collaborazione con la Pro-Loce, tramite la stipula di una convenzione annuale per la realizzazione di eventi di tradizione locale.**

**Il programma di massima è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
COZZA MARIALUISA	8-09 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	55,00	55,00
PAGANINI ROSELLA	8-09 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero	10015 - Comune servizi generali	6,00	6,00
<b>Totale</b>			61,00	61,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-10      **8-10 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)**      Obiettivi operativi

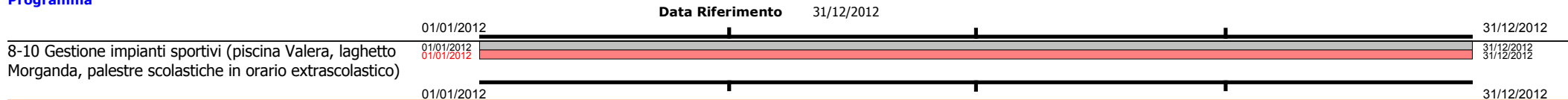
**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA**Centro di Costo**    7321 - Impianti sportivi

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	4,00	4,00

**Gestione laghetto Morganda tramite convenzione in concessione all'Associazione Pescatori Cacciatori Aresini (periodo 01.07.2011/31.12.2014). Gestione piscina scolastica di Valera tramite affidamento in concessione del servizio (periodo 01.01.2008/30.06.2019). Concessione dell'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extra-scolastico a favore delle associazioni sportive. In merito alla gestione delle palestre scolastiche si evidenzia che l'attività è stata assorbita all'interno del servizio senza provvedere alla sostituzione di personale assente per maternità. Nel corso dell'anno 2012 si provvederà alla stesura del regolamento per l'assegnazione delle palestre scolastiche in orario extrascolastico.**

### Gantt

Programma



8-10 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)

### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100    31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
COZZA MARIALUISA	8-10 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	20,00	20,00
PAGANINI ROSELLA	8-10 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	10015 - Comune servizi generali	6,00	6,00
<b>Totale</b>			26,00	26,00

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-11            8-11 Supporto alle Associazioni

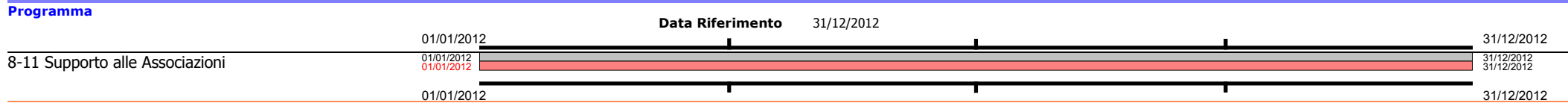
Obiettivi operativi

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA**Centro di Costo**    7218 - Cultura

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	2,00	2,00

**Supporto alle Associazioni mediante la possibilità di iscrizione all'Albo Comunale e l'utilizzo dello spazio del Forum delle Associazioni. In merito alla gestione dell'Albo delle Associazioni si evidenzia che l'attività è stata assorbita all'interno del servizio senza provvedere alla sostituzione di personale assente per maternità. Tra le associazioni in ambito cultura è rilevante la collaborazione con la Filarmonica G. Verdi tramite convenzione (periodo 01.01.2011 / 31.12.2013). Collaborazione con Fondazione Comunitaria Nord Milano tramite coinvolgimento delle Associazioni circa l'opportunità di partecipare ai bandi. Il Comune di Arese in data 20.12.2006, con atto del Consiglio Comunale, ha aderito alla Fondazione Comunitaria Nord Milano, che ha il dichiarato scopo di perseguire il miglioramento della qualità della vita delle varie comunità locali e il rafforzamento dei legami solidaristici attraverso la raccolta e la gestione di una pluralità di fondi per finanziare progetti di utilità sociale.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100    31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
CIOFFI RUGGERO	8-11 Supporto alle Associazioni	7218 - Cultura	5,00	5,00
PAGANINI ROSELLA	8-11 Supporto alle Associazioni	10015 - Comune servizi generali	2,00	2,00
PECIS DANILLA	8-11 Supporto alle Associazioni	7218 - Cultura	5,00	5,00

OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012

Totale

12,00

12,00

---

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-12 8-12 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

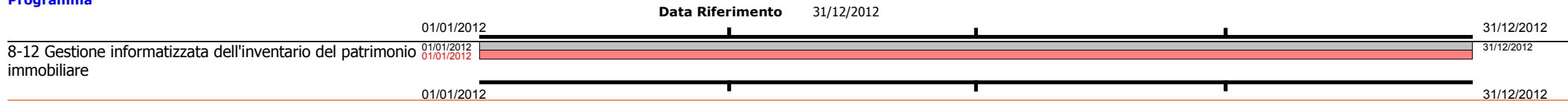
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		8,00	5,30

**Aggiornamento dell'inventario dei beni immobili (da svolgersi in collaborazione con il Settore Gestione del Territorio, Lavori Pubblici e Risorse Finanziarie) attraverso l'utilizzo di un sistema informatico che consenta anche l'estrapolazione dei dati per l'aggiornamento del conto del Patrimonio da trasmettere al Dipartimento del Tesoro ai sensi della legge finanziaria 2010 per la redazione del rendiconto patrimoniale dello Stato. Dal 2011, si è aggiunto sempre ai sensi dell'art. 2, comma 222, legge n. 191/2009, la comunicazione di tutte le concessioni traslative di diritti soggettivi sui beni e servizi pubblici, ovvero sull'esercizio e la gestione anche indiretta sugli stessi, conferite a soggetti pubblici o privati, in ogni settore e per qualsiasi oggetto. La realizzazione dell'obiettivo presenta forti criticità a causa delle diverse "irregolarità" che l'ufficio sta riscontrando nell'esame della documentazione disponibile e del tempo limitato che l'ufficio riesce a investire nell'aggiornamento dell'inventario, dati le numerose incombenze.**

**Motivazioni** Personale adibito all'attività assente per maternità da agosto

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	66,25 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	8-12 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	1239 - Gestione del patrimonio	25,00	25,00
GIUDICI ANTONELLA	8-12 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	11209 - Politiche della casa	5,00	5,00

**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

ORLANDI GIANLUCA	8-12 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	1239 - Gestione del patrimonio		4,17
PAGANINI ROSELLA	8-12 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	10015 - Comune servizi generali	6,00	6,00
		<b>Totale</b>	<b>36,00</b>	<b>40,17</b>

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-13 **8-13 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile** Obiettivi operativi

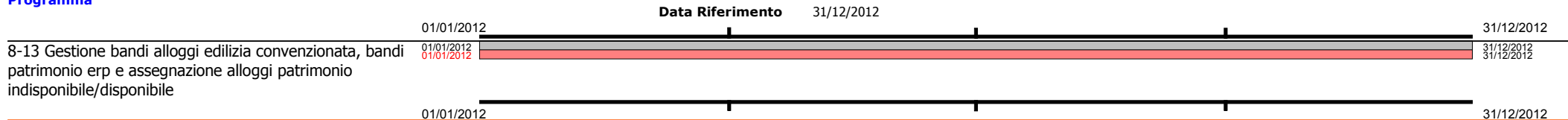
**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	11,00	11,00

**Patrimonio ERP: conclusione procedimento bando assegnazione alloggi erp anno 2011 ed eventuale assegnazione alloggi. Apertura e gestione del bando per gli alloggi patrimonio erp anno 2012 (solo nel caso in cui la Regione consentirà l'apertura del bando fsa a giugno/luglio). Patrimonio Caduti/Leopardi: assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile (Via Caduti e Via Leopardi). Edilizia convenzionata: prosecuzione procedimento bando relativo all'assegnazione di n. 200 alloggi (P.I.I. Sud) in vendita e in locazione ventennale con facoltà di riscatto della proprietà);autorizzazione alla cessione anticipata o locazione di alloggi di edilizia convenzionata.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	8-13 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00



**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

GIUDICI ANTONELLA	8-13 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	11209 - Politiche della casa	35,00	35,00
ORLANDI GIANLUCA	8-13 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	1239 - Gestione del patrimonio		1,67
PAGANINI ROSELLA	8-13 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	10015 - Comune servizi generali	20,00	20,00
		<b>Totale</b>	65,00	66,67

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

**8-14**      **8-14 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità**      **Obiettivi operativi**

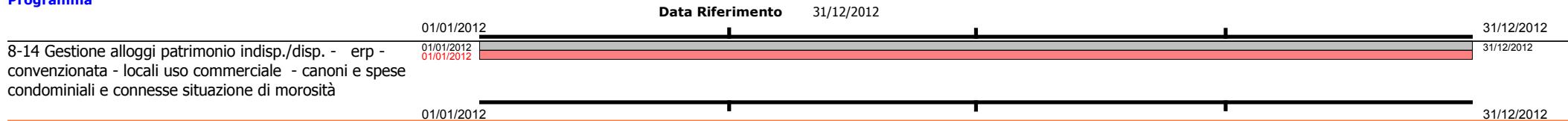
**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012		11,00	9,35

**Gestione contratti relativi ad alloggi patrimonio indisponibile/disponibile, erp, convenzionata, locali uso commerciale, calcolo canoni e richiesta spese condominiali, compresi i locali in locazione a gesem, smg, e Carabinieri. In collaborazione con il Settore Socio Educativo permane il costante monitoraggio sulle situazioni di morosità con conseguente avvio delle procedure di sfratto. Al pari dell'attività n. 13 anche la presente riveste carattere di notevole criticità dovuta a situazioni di forte indebitamento a carico di alcuni nuclei familiari verso i quali non sono mai stati assunti provvedimenti. L'ufficio ha quindi avviato procedure di sfratto, altre ne dovranno essere avviate oltre alla definizione dei rapporti con ALER a causa delle illegittime ordinanze di requisizione degli alloggi disposte dal Sindaco pro-tempore.**

**Motivazioni** Personale adibito all'attività assente per maternità da agosto

### Gantt

**Programma**

### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	85 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	8-14 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	1239 - Gestione del patrimonio	45,00	45,00

**OBIETTIVI DI PEG 2012:  
CONSUNTIVO AL 31.12.2012**

GIUDICI ANTONELLA	8-14 Gestione alloggi patrimonio indisp./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	11209 - Politiche della casa	25,00	25,00
ORLANDI GIANLUCA	8-14 Gestione alloggi patrimonio indisp./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	1239 - Gestione del patrimonio		7,50
PAGANINI ROSELLA	8-14 Gestione alloggi patrimonio indisp./disp. - erp - convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	10015 - Comune servizi generali	20,00	20,00
		<b>Totale</b>	90,00	97,50

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-15 8-15 Orti Comunali

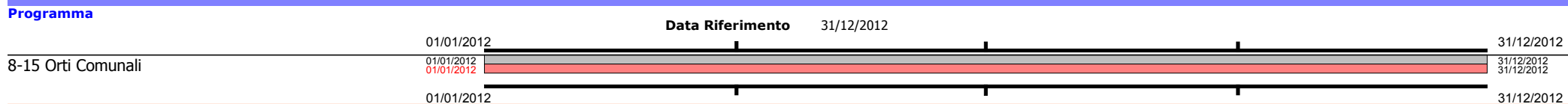
Obiettivi operativi

**Responsabile : PAGANINI ROSELLA**
**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	3,00	3,00

**Gestione orti comunali.**

### Gantt



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	8-15 Orti Comunali	1239 - Gestione del patrimonio	10,00	10,00
GIUDICI ANTONELLA	8-15 Orti Comunali	11209 - Politiche della casa	5,00	5,00
ORLANDI GIANLUCA	8-15 Orti Comunali	1239 - Gestione del patrimonio		1,67
PAGANINI ROSELLA	8-15 Orti Comunali	10015 - Comune servizi generali	3,00	3,00
<b>Totale</b>			18,00	19,67

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-16 Fondo sociale per l'affitto

Obiettivi operativi

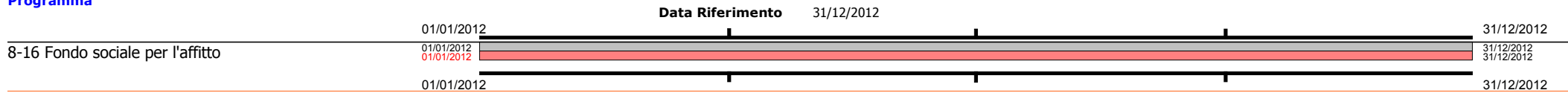
**Responsabile : PAGANINI ROSELLA**
**Centro di Costo** 1239 - Gestione del patrimonio

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	6,00	6,00

**Gestione del bando regionale per l'erogazione dei contributi comunali e regionali per il sostegno dell'affitto oneroso.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100 31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	8-16 Fondo sociale per l'affitto	1239 - Gestione del patrimonio	5,00	5,00
GIUDICI ANTONELLA	8-16 Fondo sociale per l'affitto	11209 - Politiche della casa	30,00	30,00
ORLANDI GIANLUCA	8-16 Fondo sociale per l'affitto	1239 - Gestione del patrimonio		0,83
PAGANINI ROSELLA	8-16 Fondo sociale per l'affitto	10015 - Comune servizi generali	5,00	5,00
<b>Totale</b>			40,00	40,83

# OBIETTIVI DI PEG 2012: CONSUNTIVO AL 31.12.2012

PDO

PDO 2012

PDO

8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare

Obiettivi operativi

B - Obiettivi operativi

## 8-17      8-17 Spazi Associazioni

Obiettivi operativi

**Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

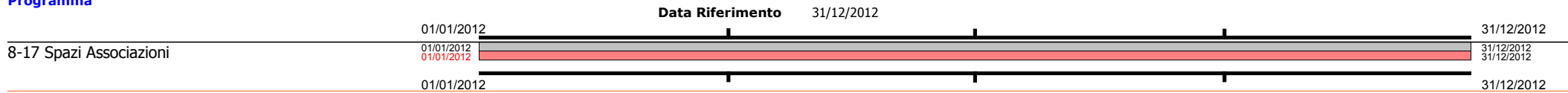
**Centro di Costo**    7218 - Cultura

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettiva	Peso	%
01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012	4,00	4,00

**Stipula / Gestione convenzione spazi per Associazioni.**

### Gantt

Programma



### Indicatori

Centro di Costo	Descrizione	Obiettivo	Rilevazione
Comune di Arese	Grado di realizzazione	100	100    31/12/2012

### Presenze Personale

Denominazione	Programma	Centro di Costo	PREVISIONE	CONSUNTIVO
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	8-17 Spazi Associazioni	1239 - Gestione del patrimonio	5,00	5,00
ORLANDI GIANLUCA	8-17 Spazi Associazioni	1239 - Gestione del patrimonio		0,83
PAGANINI ROSELLA	8-17 Spazi Associazioni	10015 - Comune servizi generali	7,00	7,00
<b>Totale</b>			12,00	12,83

Da: 01/01/2012

A: 31/12/2012

Comune di Arese

Visualizzazione riepilogativa del Piano degli Obiettivi

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
PDO 2012	Segretario Generale			PDO		95,89%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità	CERIANI CARLO MARIA			PDO		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
B - Obiettivi operativi	CERIANI CARLO MARIA			Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
1-01 Flussi economici in materia di personale	CERIANI CARLO MARIA	Individuazione possibili implementazioni del software stipendiale e di gestione delle presenze al fine della gestione contabile del personale, in modo da fornire automaticamente le informazioni agli organi decisori in tema di pianificazione delle scelte strategiche. In particolare l'ufficio sarà dotato di una maggior capacità di analisi e di elaborazione dei dati contabili, sviluppando le sinergie con il Settore Risorse Finanziarie.	1167 - Gestione risorse umane	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
1-02 Gestione del personale	CERIANI CARLO MARIA	Assunzioni, tenuta del fascicolo personale, gestione assenze e presenze, provvedimenti disciplinari, disabili, gestione della formazione del personale, gestione pratiche pensionistiche e previdenziali (cessazioni). Liquidazione mensile a tutto il personale dipendente, Segretario Generale, Giunta Comunale, ai co.co.co. e periodicamente ai Consiglieri Comunali delle spettanze dovute. Versamento mensile dei contributi e compilazione della relativa modulistica, invio mensile delle dichiarazioni (EMENS, DMA e DM10), gestione prestiti. Dichiarazioni annuali (CUD, conto annuale e Mod. 770). Gestione tematiche afferenti materie demantate alla informazione/concertazione/contrattazione da parte del CCNL di Comparto. Applicazione istituti connessi alla contrattazione decentrata.	1167 - Gestione risorse umane	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
1-03 Servizi per altri enti	CERIANI CARLO MARIA	Liquidazione mensile a tutto il personale dipendente, al Segretario Generale, alla Giunta Comunale, ai co.co.co e periodicamente ai consiglieri comunali delle spettanze dovute. Versamento mensile dei contributi e compilazione della relativa modulistica, invio mensile delle dichiarazioni (EMENS, DMA e DM10), gestione prestiti. Dichiarazioni annuali (CUD, conto annuale e 770).	1110 - Servizi ad altri Enti	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	CERIANI CARLO MARIA	Assistenza nelle pratiche amministrative per gli Organi Istituzionali: Sindaco, Giunta, Consiglio, Capigruppo e Commissioni. Gestione delle relative deliberazioni.	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	CERIANI CARLO MARIA	L'attività si sostanzia nelle seguenti 4 diverse tipologie: Gestione agenda del Sindaco / Commissario, Corrispondenza interna ed esterna, Organizzazione eventi e cerimonie, Predisposizione documentazione attività politico / amministrativa.	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	CERIANI CARLO MARIA	Gestione tramite il programma informatico di tutte le determinazioni, i decreti e le ordinanze emessi da Sindaco, Direttore Generale e Responsabili di Settore.	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
1-07 Piano di Comunicazione	CERIANI CARLO MARIA	La finalità del progetto è di organizzare tutta la comunicazione dell'ente, definendo gli obiettivi strategici di comunicazione e realizzando le campagne informative richieste dai settori.	11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	CERIANI CARLO MARIA	E' il Servizio che si propone di accompagnare il cittadino nel suo percorso di avvicinamento ai servizi pubblici e di creare un canale di comunicazione immediato e diretto affinché si sviluppino la partecipazione, la democrazia, la trasparenza. Si occupa di informazioni sui servizi e la struttura in genere, di accesso agli atti, di comunicazione interna ed esterna.	1262 - Sportello del Cittadino	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
1-09 Supporto al Difensore Civico e al Mediatore Comunale	CERIANI CARLO MARIA	Attività di segreteria a favore del Difensore Civico e del Mediatore Comunale.	11280 - Difensore Civico	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012



Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
1-10 Gestione spazi comunali	CERIANI CARLO MARIA	Attività di prenotazione degli spazi comunali: auditorium e biblioteca. Dopo la verifica della disponibilità dello spazio, viene autorizzata la richiesta e contestualmente vengono attivati i servizi necessari (apertura e chiusura, eventuale riscaldamento, eventuale uso di microfoni ecc.).	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
12 - Settore ambiente e attività produttive	MALCHIODI SABRINA			PDO		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
A - Obiettivi strategici	MALCHIODI SABRINA			Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
12-01 SUAP Telematico	MALCHIODI SABRINA	Organizzazione dell'informatizzazione degli archivi commerciali / attività produttive.	9214 - Attività commerciali	Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/08/2012
12-02 Ampliamento SIT	MALCHIODI SABRINA	Progetto intersettoriale: Definizione delle modalità di collegamento delle banche dati commerciali con il SIT.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi strategici		100,00%	01/09/2012	31/12/2012	01/09/2012	31/12/2012
B - Obiettivi operativi	MALCHIODI SABRINA			Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
12-03 Impiantistica	MALCHIODI SABRINA	Procedure inerenti gli impianti elettrici / termici / messa a terra e di sollevamento.	9214 - Attività commerciali	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
12-04 Tutela Ambientale	MALCHIODI SABRINA	Controllo e recupero ambientale, provvedimenti ambientali attività produttive, gestione delle attività di Agenda 21 Locale.	9154 - Servizi Ambientali - Ecologia	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
12-05 Attività Economiche	MALCHIODI SABRINA	Procedimenti amministrativi per lo svolgimento delle attività economiche (artigiani, industria, pubblici esercizi, commercio al dettaglio ecc.).	9207 - Attività produttive	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
14 - Gestione del territorio	UBEZIO ELISABETTA			PDO		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	41274
B - Obiettivi operativi	UBEZIO ELISABETTA			Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	41274
14-01 Denuncia Strutture	UBEZIO ELISABETTA	Redazione atti conseguenti alle carenze riscontrate nelle pratiche di denunce strutture depositate presso l'archivio comunale.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
14-02 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	UBEZIO ELISABETTA	Istruttoria pratiche edilizie, agibilità ed adempimenti connessi, denuncia strutture, rilascio certificati idoneità alloggiativa, contributi enti religiosi, finanziamento interventi centro storico, accesso atti, certificazione energetica, anagrafe tributaria, verifiche statistiche.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
<b>15 - Segretario Generale</b>	<b>LOCANDRO GIUSEPPE</b>			<b>PDO</b>		<b>78,00%</b>	<b>01/01/2012</b>	<b>31/12/2012</b>	<b>01/01/2012</b>	
A - Obiettivi strategici	LOCANDRO GIUSEPPE			Obiettivi strategici		0,00%	01/09/2012	31/12/2012		
15-01 Studio e predisposizione contratto di servizio gestione Casa di Riposo e Farmacia Comunale	LOCANDRO GIUSEPPE	Studio e predisposizione nuovo contratto di servizio per la gestione dell'Azienda Speciale Casa di Riposo "Gallazzi - Vismara" e della Farmacia Comunale.	1116 - Contratti e appalti	Obiettivi strategici		0,00%	01/09/2012	31/12/2012		
B - Obiettivi operativi	LOCANDRO GIUSEPPE			Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
15-02 Gestione appalti complessi	LOCANDRO GIUSEPPE	Supporto agli uffici per la predisposizione di gare d'appalto di particolare rilevanza e complessità in scadenza (concessione reti gas, riscatto impianti ENEL).	1116 - Contratti e appalti	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
15-03 Esperimento gare d'appalto	LOCANDRO GIUSEPPE	Esperimento gare d'appalto al fine di addivenire all'individuazione dei soggetti contraenti con la Pubblica Amministrazione.	1116 - Contratti e appalti	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
15-04 Stipulazione e registrazione contratti e convenzioni	LOCANDRO GIUSEPPE	Redazione e registrazione di contratti e convenzioni per tutti i servizi comunali.	1116 - Contratti e appalti	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
15-05 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	LOCANDRO GIUSEPPE	Monitoraggio periodico delle partecipazioni in società, aziende, istituzioni, fondazioni, consorzi, associazioni e in tutti quegli organismi dove il Comune abbia una partecipazione. Svolgimento adempimenti legati alle leggi finanziarie 2007/2008 relativi alla comunicazione di dati al Ministero della Funzione Pubblica, sul sito del Comune e alla Corte dei Conti.	10015 - Comune servizi generali	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
15-06 Gestione del contenzioso	LOCANDRO GIUSEPPE	Gestione del contenzioso legato alla difesa degli interessi del Comune in caso di ricevimento di un ricorso oppure in caso di decisione da parte del Comune di intentare una causa giudiziaria.	10015 - Comune servizi generali	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
15-07 Recupero crediti	LOCANDRO GIUSEPPE	Tale attività riguarda la procedura di recupero del credito limitato alla fase di sollecito di pagamento con contestuale avviso di avvio del procedimento di recupero forzoso del credito, che verrà successivamente eseguito da parte della Soc. Gesem s.r.l., incaricata con atto della Giunta comunale n. 88 del 15.05.2007. Prima del passaggio alla Soc. Gesem S.r.l., in via definitiva, dei crediti da recuperare forzosamente, il Settore provvede ad una attenta verifica con il Responsabile di Settore competente per l'entrata delle posizioni debitorie di ciascun utente.	10015 - Comune servizi generali	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
15-08 Pari opportunità	LOCANDRO GIUSEPPE	Trattasi di una serie di iniziative, sia in ottemperanza a disposizioni legislative, sia per una scelta della Pubblica Amministrazione di aderire a progetti sovracomunali in materia, non individuabili a priori e non classificabili in una serie di adempimenti standardizzati, ma che confluiscono nell'unico obiettivo di agire nel raggiungimento della effettiva parità giuridica, economica e di possibilità nel lavoro e di lavoro, tra uomo e donna. A tale scopo, per affermare l'effettiva diffusione paritaria delle opportunità, viene data attuazione pratica ad una serie di iniziative specifiche organizzate dallo stesso Ente ovvero si aderisce a progetti statali, della Provincia o della Regione a tal fine preordinati.	10015 - Comune servizi generali	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
15-09 Gestione polizze assicurative / sinistri	LOCANDRO GIUSEPPE	Tenuta dei rapporti con il broker per la gestione delle polizze assicurative; gestione dei sinistri di responsabilità del contratto di Global Service.	10015 - Comune servizi generali	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
2 - Settore Demografico	FARANDA ANTONINO			PDO		96,20%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
A - Obiettivi strategici	FARANDA ANTONINO			Obiettivi strategici		84,17%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
2-01 Censimento 2011	FARANDA ANTONINO	Nel 2011 è stato avviato il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni che si concluderà nel corso del 2012. Durante i mesi di gennaio e febbraio dovranno essere recuperati i questionari non restituiti spontaneamente dai cittadini attraverso la rete di rilevazione. Si concluderanno le operazioni di confronto anagrafe censimento e quindi saranno predisposti i modelli riepilogativi ed i bilanci conclusivi. Si provvederà alla preparazione ed al confezionamento dei plichi come da disposizioni Istat. I lavori si concluderanno con il ritiro dei pacchi da parte del vettore.	2202 - Anagrafe	Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/03/2012	01/01/2012	31/03/2012
2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	FARANDA ANTONINO	Il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni è stato effettuato con modalità innovative, la principale innovazione è stata rappresentata dall'impiego delle Liste anagrafiche comunali (LAC) che hanno consentito una modifica radicale del processo produttivo censuario. Con l'uso dell'innovativo Sistema di gestione della rilevazione sul campo (SGR) sarà possibile recuperare le liste utili alla revisione anagrafica post-censuaria. Saranno quindi predisposti gli accertamenti, in esito dei quali, si provvederà attraverso il nuovo sistema denominato SIREA alla revisione e alla rettifica dei dati statistici. Trattasi di obiettivo pluriennale che si concluderà nel 2013.	2202 - Anagrafe	Obiettivi strategici		100,00%	01/04/2012	31/12/2012	01/04/2012	31/12/2012
2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	FARANDA ANTONINO	Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993. Si provvederà all'inserimento negli archivi informatici degli eventi nascita e matrimonio per consentire il rilascio più celere delle certificazioni.	2264 - Stato Civile	Obiettivi strategici	Obiettivo abbandonato	5,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	FARANDA ANTONINO	L'obiettivo avviato nel 2011 si prefigge di consentire una più celere consultazione degli atti permettendo il rilascio della documentazione e dei certificati storici richiesti dai cittadini in tempi immediati. Nel 2012 il settore sarà impegnato alla riorganizzazione del materiale restituito dalla Soc. Si.net, alla verifica e alla realizzazione dei collegamenti informatici che potranno consentire la visualizzazione di tutte le schede individuali e di famiglia e la relativa produzione dei certificati, nonché al controllo della regolare esecuzione dei lavori compatibili ai criteri contenuti nel capitolato d'appalto.	2202 - Anagrafe	Obiettivi strategici		100,00%	01/09/2012	31/12/2012	01/09/2012	31/12/2012
B - Obiettivi operativi	FARANDA ANTONINO			Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
2-05 Appalto incarico Responsabile servizio prevenzione e protezione lavoratori per il triennio 2012/2015	FARANDA ANTONINO	Si dovrà provvedere: all'avvio delle procedure relative all'affidamento dell'incarico; alla redazione della graduatoria delle proposte offerte che perverranno al protocollo del Comune; alla determinazione dell'incarico, consegna della documentazione esistente relativa al piano di rilevazione dei rischi ed ai piani di evacuazione degli edifici. Si dovrà procedere inoltre, al redazione di un piano operativo per l'anno in corso, esaminando in via preliminare le opportune modifiche o integrazioni al progetto per un migliore risultato.	2028 - Servizi generali settore demografici	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	28/02/2012	01/01/2012	28/02/2012
2-06 Elezioni amministrative Comunali	FARANDA ANTONINO	Il settore sarà impegnato allo svolgimento di tutti gli adempimenti previsti per le elezioni del Sindaco e del Consiglio comunale. L'impegno richiesto sarà maggiore per gli adempimenti relativi allo svolgimento delle autenticazioni delle sottoscrizioni delle liste, e delle accettazioni di candidatura, in considerazione che non sarà possibile l'autentica attraverso gli altri soggetti previsti dalla normativa al di fuori dei funzionari comunali. Si provvederà al rilascio delle certificazioni per ciascun sottoscrittore e candidato ed alla compilazione degli elenchi per l'applicazione dell'art. 28 quinto comma e 93 del DPR 570/1960. Il settore dovrà garantire sulla base delle circolari della Prefettura degli orari di apertura più ampi, e naturalmente adempiere a tutte le formalità per la revisione delle liste, all'organizzazione dei seggi, degli spazi pubblicitari e alla ricezione dei dati elettorali.	2258 - Servizio Elettorale e Leva	Obiettivi operativi		100,00%	01/03/2012	20/06/2012	01/03/2012	20/06/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
2-07 Istituzione postazione front-office	FARANDA ANTONINO	A seguito della realizzazione della nuova postazione all'ingresso della casa Comunale, sarà necessario la riorganizzazione e la predisposizione di un nuovo piano di lavoro per la determinazione dei compiti e dei turni del personale coinvolto a garantire la presenza costante per offrire un servizio di front-office immediato ed efficiente rivolto alla cittadinanza ed a realizzare un'ottimizzazione della sicurezza.	2028 - Servizi generali settore demografici	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/08/2012	01/01/2012	31/08/2012
2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	FARANDA ANTONINO	Rilascio certificati/attestazioni, autentiche di firme e copie; legalizzazioni di fotografie; istruzione pratica per rilascio passaporto; rilascio carte d'identità; Istruzione pratiche per iscrizioni/cancellazioni dall'anagrafe dei residenti, cambio di abitazione all'interno del Comune, iscrizione e cancellazioni degli Italiani residenti all'estero, rinnovo dimora abituale per stranieri. Variazioni anagrafiche conseguenti a comunicazione di stato civile (nascita/morte). Tenuta/controllo collegamenti informatici con : Inps/Anagrafe Tributaria/Motorizzazione Civile/Ministero dell'Interno INA/Ministero dell'interno AIRE/Istat; comunicazioni a Questura per procedimenti anagrafici riguardanti gli stranieri; evasione richieste organi pubblica sicurezza; produzione statistiche; tenuta schedario popolazione temporanea; Organizzazione servizio domiciliare per autentiche e certificazioni.	2202 - Anagrafe	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
2-09 Sportello Stato Civile e gestione eventi / Polizia Mortuaria	FARANDA ANTONINO	Rilascio copie integrali, certificati, estratti atti di stato civile: Nascita/Matrimonio/Morte; pubblicazioni di matrimonio; Ricevimento denunce nascita e morte, predisposizione e redazione dei relativi atti; Istruzione preliminare pratiche relative a richieste di riconoscimento cittadinanza italiana. Predisposizione / iscrizione / trascrizione atti di stato civile relativi a eventi di nascita, morte, cittadinanza, matrimoni civili e religiosi; definizione pratiche di richiesta di riconoscimento cittadinanza italiana, formazione atti, rapporti con Ministero competente; annotazioni su atti di stato civile; produzione delle comunicazioni degli eventi agli uffici anagrafe ed elettorale, degli eventi di Stato Civile ai Ministeri, Prefettura, Tribunale, Questura, e Comuni competenti; Verifica e accertamento requisiti per la trascrizione di sentenze pronunciate all'estero.	2264 - Stato Civile	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012



Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
2-10 Servizio Elettorale e Leva	FARANDA ANTONINO	Attività di sportello: rilascio certificati, rilascio tessere elettorali in giacenza o duplicati, iscrizione nelle liste elettorali; accesso alla visione delle liste elettorali; informazioni elettorali; consegna congedi militari; ritiro istanze per l'iscrizione agli albi degli scrutatori, dei presidenti di seggio, dei giudici popolari. Adempimenti istruttori per la tenuta e l'aggiornamento delle liste elettorali. Istruttoria, revisione ed aggiornamento degli albi degli scrutatori, presidenti di seggio e giudici popolari. Emissione tessere elettorali per i nuovi iscritti e comunicazioni adesive previste nel caso di cambio di abitazione. Convocazione delle sedute della commissione elettorale comunale e convocazioni presso la sottocommissione elettorale circondariale di Rho. Tenuta ed aggiornamento dei ruoli matricolari. Formazione liste di leva. Aggiornamento e ripristino schedario dei giudici popolari (aggiornamento biennale).	2258 - Servizio Elettorale e Leva	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messi	FARANDA ANTONINO	Gestione Servizio Protocollo mediante sistema informatizzato e gestione Archivio. Operazioni di notifica e pubblicazioni all'albo pretorio online.	2142 - Protocollo e archivio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3 - Area Finanziaria e Programmazione	FALDETTA MARIA TERESA			PDO		99,10%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
A - Obiettivi strategici	FALDETTA MARIA TERESA			Obiettivi strategici		97,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
3-01 Piano di Disaster Recovery e Business Continuity	FALDETTA MARIA TERESA	Progetto biennale. Predisposizione del Piano a salvaguardia dei servizi erogati a cittadini e aziende; in particolare, le Pubbliche Amministrazioni devono valutare l'effettiva criticità che comporterebbe l'interruzione dei servizi che erogano e progettare soluzioni al fine di garantire la continuità degli stessi e il ripristino in tempi ragionevoli in caso di eventi disastrosi. Nel 2012 è prevista la redazione della documentazione da sottoporre all'approvazione di DigitPA, mentre la redazione degli ulteriori atti richiesti dopo il parere di DigitPa e l'attuazione del piano verranno effettuati nel 2013.	2110 - CED	Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-02 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	FALDETTA MARIA TERESA	Predisposizione hardware / software per riutilizzare i dispositivi Totem destinati al progetto "Mettiamoci la faccia" (terminato nel 2011). Anagrafe proiezione istruzioni per richiedere certificati, ecc.	2110 - CED	Obiettivi strategici		70,00%	01/09/2012	31/12/2012	01/09/2012	
3-03 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	FALDETTA MARIA TERESA	Organizzazione n. 2 corsi all'anno (1 per i dipendenti e 1 per i cittadini da 8 lezioni di 1,5 h cad.) di informatica, con il supporto del personale di SI.net Sistemi Informatici.	2110 - CED	Obiettivi strategici		100,00%	01/04/2012	31/12/2012	01/04/2012	31/12/2012
3-04 Studio e applicazione normativa IMU	FALDETTA MARIA TERESA	Dall'esercizio 2012 l'ICI viene sostituita dall'IMU. E' necessario uno studio accurato della normativa e delle sue applicazioni, generali e particolari. Dovrà essere redatto un apposito regolamento, determinate le aliquote calcolando il gettito corrispondente, monitorati gli incassi e verificato il loro andamento.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
B - Obiettivi operativi	FALDETTA MARIA TERESA			Obiettivi operativi		99,33%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
3-05 Procedure di pagamento	FALDETTA MARIA TERESA	Rispetto delle procedure di pagamento per emettere i mandati entro il termine di 30/60 giorni.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3-06 Gare telematiche con nuova piattaforma	FALDETTA MARIA TERESA	Espletamento gare telematiche con una nuova piattaforma informatica gestionale (fornita da Regione Lombardia), che consente l'espletamento e la gestione di tutte le tipologie di gare (di lavori pubblici, di servizi e forniture, sia sopra che sotto soglia, con procedura aperta, ristretta, negoziata, ecc.). Ciò comporterà anche incontri di formazione al fine di acquisire le necessarie competenze e di poter sfruttare la meglio tutte le potenzialità offerte dal nuovo software gestionale. L'ulteriore incrementazione dell'utilizzo delle piattaforme on-line Consip e Sintel (mercati elettronici - aste elettroniche e convenzioni) per gli approvvigionamenti con gestione di gare pluriennali permetterà un risparmio di tempo.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-07 Gestione cassa e patto di stabilità	FALDETTA MARIA TERESA	Le Leggi Finanziarie annuali, al fine di obbligare i Comuni a contribuire al raggiungimento del Patto di Stabilità Interno Nazionale, stabiliscono le regole che le Amministrazioni Locali devono osservare per la determinazione dell'obiettivo dell'esercizio e del triennio. Di conseguenza, è necessario monitorare tutte le operazioni di cassa e di competenza per raggiungere tale scopo.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-08 Gestione contabilità finanziaria ed economica	FALDETTA MARIA TERESA	Ogni attività dell'Amministrazione Comunale deve essere opportunamente prevista, effettuata, gestita, controllata e rendicontata attraverso scritture finanziarie ed economiche. E' questa l'attività ordinaria principale del Servizio Contabilità e Bilancio.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-09 Predisposizione bilancio preventivo	FALDETTA MARIA TERESA	Gli Enti Pubblici devono predisporre, entro scadenze fissate dalla normativa, il bilancio preventivo dell'esercizio contenente tutti gli stanziamenti in entrata ed uscita necessari allo svolgimento delle attività dell'Ente ed al raggiungimento degli obiettivi fissati dal PEG.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		100,00%	01/10/2012	31/12/2012	01/10/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3-10 Predisposizione bilancio consuntivo	FALDETTA MARIA TERESA	Predisposizione bilancio consuntivo dell'esercizio riepilogante tutte le scritture finanziarie per determinare l'avanzo o il disavanzo di Amministrazione.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	30/04/2012	01/01/2012	30/04/2012
3-11 Gestione indebitamento	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione indebitamento al fine di reperire i mezzi finanziari necessari ad effettuare gli investimenti previsti dall'Ente.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-12 Gestione fiscale	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione fiscale: IRPEF, INPS, IRAP, IVA.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-13 Gestione Entrate	FALDETTA MARIA TERESA	Per finanziare l'erogazione dei servizi alla cittadinanza e gli investimenti previsti dal bilancio, è necessario realizzare corrispondenti entrate finanziarie. E' compito del Servizio Bilancio monitorare l'effettiva realizzazione di tali entrate.	3160 - Gestione del Bilancio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-14 Controllo di gestione	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione dei processi di pianificazione, rendicontazione periodica dello stato di avanzamento degli obiettivi e delle attività strutturali utilizzando, per la parte economica e per le associazioni ai centri di costo, i dati estrapolati automaticamente dal gestionale finanziario.	10017 - Controllo di gestione	Obiettivi operativi		90,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
3-15 CED	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione server e rete, applicativi gestionali e assistenza utenti comunali. Manutenzione e gestione apparati hot-spot (connettività internet wireless).	2110 - CED	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-16 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	FALDETTA MARIA TERESA	Redazione di un Piano Triennale di razionalizzazione dotazioni strumentali ed informatiche, autovetture di servizio, telefonia e telefonia mobile con obiettivo il riordino, la razionalizzazione, il contenimento dei costi di gestione e miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.	2110 - CED	Obiettivi operativi	In concomitanza con la predisposizione del bilancio preventivo	100,00%	01/10/2012	31/12/2012	01/10/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
3-17 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	FALDETTA MARIA TERESA	Inventariazione dei beni mobili comunali con tecnologia RFID (etichette a radiofrequenza). Ciò consente di avere un Data Base di cespiti più accurato, che permetta di redigere report finanziari più corretti e consenta un efficace controllo del patrimonio. Importazione dei dati in Sicraweb e gestione col nuovo programma.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-18 Adozione di politiche di GPP	FALDETTA MARIA TERESA	Adozione di politiche di GPP (Green Public Procurement) con riferimento agli approvvigionamenti di beni e servizi. Adeguamento dei fogli patti e condizioni delle gare relative alle varie categorie merceologiche alle nuove normative regionali per gli appalti verdi.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-19 Gestione approvvigionamenti e contratti	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione approvvigionamenti di ogni bene di consumo e gestione contratti di manutenzione e noleggi. Si rileva un incremento dell'impegno del personale dell'Ufficio nei rapporti coi "call center" (Xerox - Ricoh) per quanto riguarda la gestione dei toner (ricarica e scarto) e le chiamate relative alle manutenzioni dei fotocopiatori/stampanti dipartimentali.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-20 Gestione Cassa Economale	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione anticipazioni economali.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
3-21 Automezzi Comunali	FALDETTA MARIA TERESA	Gestione del parco veicoli di proprietà comunale.	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni	MENOTTI ANNAPAOLA			PDO		96,10%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
A - Obiettivi strategici	MENOTTI ANNAPAOLA			Obiettivi strategici		87,59%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
4-01 Centro Sportivo Comunale Progetto Biennale	MENOTTI ANNAPAOLA	Centro Sportivo Comunale – Avvio procedura per riacquisizione del possesso del Centro S. C.le - Analisi dello stato di fatto – Redazione progetto preliminare per riqualificazione complesso e affidamento gestione.	4226 - Progettazione nuove opere	Obiettivi strategici		100,00%	01/03/2012	31/12/2013	01/03/2012	31/12/2012
4-02 Progettazione partecipata dei sottoservizi nei territori dei comuni di Milano, Arese, Pero e Rho	MENOTTI ANNAPAOLA	Il Comune di Arese ha aderito all'accordo per una Progettazione partecipata dei sottoservizi nei territori dei comuni di Milano, Arese, Pero e Rho (con arco temporale di riferimento 2010-2012) avente ad oggetto: la mappatura del sottosuolo mediante tecnologie poco invasive con restituzione cartografica in formato intellegibile con il Sistema Informativo Territoriale che sta portando avanti il Settore Gestione Territorio; la formazione del personale per la gestione, anche informatizzata, del piano dei sottoservizi; "laboratori del sottosuolo" per acquisire orientamenti relativi ai fabbisogni di servizi su banda larga e sulle modalità di realizzazione dei sottoservizi, coinvolgendo anche i portatori di interessi pubblici e privati sul territorio; disseminazione delle conoscenze anche attraverso la produzione di materiale divulgativo tradizionale e multimediale.	4032 - Servizi generali lavori pubblici	Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
4-03 Certificati di Agibilità Edifici Comunali - Obiettivo Pluriennale 2011 - 2015	MENOTTI ANNAPAOLA	Verificato che molti Uffici C.li non sono dotati di certificato di agibilità, si intende avviare la procedura per l'ottenimento degli stessi da parte dell'Uff. Edilizia Privata.	4173 - Servizi di manutenzione immobili	Obiettivi strategici		50,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
4-04 Appalti pluriennali di manutenzione	MENOTTI ANNAPAOLA	Accordo quadro per la manutenzione edile ed impiantistica degli immobili comunali.	4173 - Servizi di manutenzione immobili	Obiettivi strategici		90,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
B - Obiettivi operativi	MENOTTI ANNAPAOLA			Obiettivi operativi		99,58%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
4-05 Monitoraggio utenze comunali	MENOTTI ANNAPAOLA	L'Ufficio intende proseguire nel sistema di rilevazione, su base bimestrale, e monitoraggio delle utenze comunali onde poter individuare, in tempi ristretti, eventuali consumi anomali ed effettuare gli eventuali interventi tempestivi del caso.	4173 - Servizi di manutenzione immobili	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2016	01/01/2012	31/12/2012
4-06 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	MENOTTI ANNAPAOLA	Programmazione di tipo temporale dei lavori riferiti all'anno in corso e di tipo previsionale per il triennio successivo.	4226 - Progettazione nuove opere	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	MENOTTI ANNAPAOLA	Progettazione ed esecuzione di opere pubbliche finanziate con fondi propri di bilancio.	4226 - Progettazione nuove opere	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scomputo oneri	MENOTTI ANNAPAOLA	Progettazione ed esecuzione di opere pubbliche realizzate a scomputo oneri e/o standard qualitativo.	4226 - Progettazione nuove opere	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne	MENOTTI ANNAPAOLA	Verifica dei progetti; approvazione degli stessi e controllo dell'esecuzione dei lavori relativi alle opere a scomputo e/o a standard qualitativo previsti nell'ambito degli strumenti di pianificazione urbanistica attuativa.	4226 - Progettazione nuove opere	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
4-10 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL esterna	MENOTTI ANNAPAOLA	Opere pubbliche finanziate con fondi propri di bilancio la cui progettazione ed esecuzione viene affidata a soggetti Terzi.	4226 - Progettazione nuove opere	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
4-11 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	MENOTTI ANNAPAOLA	Istruttoria pratiche presentate da privati e/o Enti Gestori di reti tecnologiche finalizzate al rilascio di autorizzazioni per la manomissione del suolo pubblico.	4032 - Servizi generali lavori pubblici	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
4-12 Adempimenti di Legge - Autorità LLPP	MENOTTI ANNAPAOLA	Trasmissione agli Enti preposti della documentazione di legge relativa agli appalti pubblici.	4032 - Servizi generali lavori pubblici	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
4-13 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	MENOTTI ANNAPAOLA	Istruttoria pratiche presentate da privati e/o marmisti finalizzata al rilascio di autorizzazioni per la posa di monumenti e/o abbellimenti lastre cimiteriali.	2211 - Servizi Cimiteriali	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
4-14 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	MENOTTI ANNAPAOLA	Interventi di lieve entità effettuati direttamente dal personale esecutore / operatore tecnico comunale.	4032 - Servizi generali lavori pubblici	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
4-15 Acquisizione e rinnovo CPI Edifici Comunali diversi - Progetto biennale	MENOTTI ANNAPAOLA	Espletamento iter per acquisire / rinnovare i certificati prevenzione incendi relativamente agli immobili / centrali termiche soggette	4173 - Servizi di manutenzione immobili	Obiettivi operativi		90,00%	01/09/2012	31/12/2013	01/09/2012	
4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	MENOTTI ANNAPAOLA	Supervisione e gestione della manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP.	4173 - Servizi di manutenzione immobili	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
4-17 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	MENOTTI ANNAPAOLA	Supervisione e gestione della manutenzione delle strade comunali e del servizio di sgombero neve.	4244 - Rete stradale e parcheggi	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
4-18 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	MENOTTI ANNAPAOLA	Supervisione e gestione della manutenzione del Verde pubblico Comunale.	4238 - Parchi e giardini	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012



Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.	MILANI SERGIO			PDO		92,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
A - Obiettivi strategici	MILANI SERGIO			Obiettivi strategici		69,23%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
5-01 S.I.T.	MILANI SERGIO	Progetto intersettoriale: Collaudo delle numerazione civica del D.B. Topografico e collegamento con le banche dati tributaria e commerciale.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
5-02 Regolamento delle sanzioni	MILANI SERGIO	Redazione del regolamento per la determinazione degli importi sanzionatori in materia sanatoria degli abusi edilizi.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi strategici		0,00%	01/09/2012	31/12/2012		
B - Obiettivi operativi	MILANI SERGIO			Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
5-03 Coordinamento	MILANI SERGIO	Attività di coordinamento dei Settori dell'Area Territorio e Sviluppo	9036 - Servizi generali gestione del territorio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
5-04 Pianificazione urbanistica	MILANI SERGIO	Atti di pianificazione di competenza comunale, istruttoria delle istanze relative ad atti di pianificazione urbanistica e rilascio dei c.d.u.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
5-05 Vigilanza edilizia	MILANI SERGIO	Supporto tecnico alla Polizia locale nell'attività di controllo del territorio in materia di abusivismo edilizio.	9168 - Urbanistica ed Edilizia	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
5-06 Catasto	MILANI SERGIO	Rilascio delle visure catastali.	9179 - Catasto	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
6 - Settore Socio-educativo	BERTON STELLA			PDO		97,75%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
A - Obiettivi strategici	BERTON STELLA			Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/03/2012	01/01/2012	31/03/2012
6-01 Elaborazione e applicazione sperimentale di un regolamento dei servizi scolastici comunali	BERTON STELLA	Si tratta di sistematizzare e disciplinare in maniera completa e compiuta all'interno di un unico testo regolamentare modalità operative, tempistica e modulistica già in uso al fine di rendere più funzionale l'accesso degli utenti ai servizi in oggetto e dar conto con trasparenza dell'azione dell'Ente.	6036 - Servizi generali educazione	Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/03/2012	01/01/2012	31/03/2012
B - Obiettivi operativi	BERTON STELLA			Obiettivi operativi		97,35%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
6-02 Diversificazione modalità pagamento servizi scolastici (es. on line, rid, etc.)	BERTON STELLA	Implementare il sistema pagamento servizi scolastici (nido, refezione scolastica, pre/post scuola, trasporto scolastico, centri estivi, etc.) prevedendo un sistema diversificato più funzionale e razionale. Il progetto verrà attivato in stretta collaborazione con il Settore Finanziario e il Servizio Informatico.	6036 - Servizi generali educazione	Obiettivi operativi		75,00%	01/05/2012	31/12/2012	01/05/2012	
6-03 Piano diritto allo studio	BERTON STELLA	Garantire, in osservanza della L.R. n. 31/1980 supporto alle attività didattiche accessorie e di sostegno alle attività didattiche proposte agli studenti per un'offerta formativa sempre più accessibile e ricca erogazione di contributi alle scuole.	6036 - Servizi generali educazione	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	BERTON STELLA	Offrire un servizio di qualità al bambino e alla sua famiglia attraverso un'ampia offerta educativa locale attraverso la gestione di strutture diverse a seconda delle esigenze delle famiglie (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca).	6205 - Asilo Nido Matteotti	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
6-05 Gestione ristorazione scolastica	BERTON STELLA	Si tratta di procedere nei controlli e verifiche sulla concessione in corso dal marzo 2011, oltre ad attivare le eventuali procedure di riscossione coattiva e istruire le pratiche per le esenzioni e riduzioni (controlli ISEE, etc.).	6724 - Mensa scolastica	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
6-06 Servizi scolastici	BERTON STELLA	Si tratta di garantire servizi a sostegno delle famiglie in adempimento alla L.R. n. 31/1980 Diritto allo studio (pre-post scuola e trasporto).	6036 - Servizi generali educazione	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
6-07 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	BERTON STELLA	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla tutela, sostegno e benessere delle persone anziane gestite dagli operatori del Servizio Sociale comunale (soggiorni, eventi di socializzazione, trasporti, assistenza domiciliare / voucher, amministrazione di sostegno, integrazioni rette, contributi, assegno di cura). Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano sociale di Zona ad implementazione degli stessi.	6103 - Anziani	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
6-08 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	BERTON STELLA	Si tratta di una serie di attività /interventi / progetti finalizzati alla tutela giuridica, sostegno e benessere dei minori e delle loro famiglie. Il Servizio di Tutela Minori (casi con provvedimento dell'Autorità giudiziaria) viene gestito dal Consorzio Sercop, mentre le attività di segretariato sociale, sostegno e monitoraggio della situazione familiare dall'Assistente Sociale Comunale.	6125 - Minori	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
6-09 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	BERTON STELLA	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla tutela, sostegno e benessere delle persone disabili (soggiorni, trasporti, integrazioni rette, inserimenti lavorativi, segretariato sociale, assistenza domiciliare, verifica adempimenti convenzione per la gestione della Comunità Alloggio "La Cometa"). Al livello locale si integra quello d'ambito attraverso i servizi gestiti dal Consorzio SerCop (Trasporto disabili, inserimento lavorativo) e le progettualità all'interno del Piano Sociale di Zona.	6141 - Portatori di handicap	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	BERTON STELLA	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti finalizzati alla popolazione giovanile finalizzati a coinvolgere i giovani nella costruzione positiva di sé e degli ambienti vitali in cui vivono e si esprimono.	6813 - Giovani	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
6-11 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	BERTON STELLA	Si tratta di un ambito a cui afferiscono interventi e progetti nell'area del disagio mentale, tossicodipendenza, indigenza, alcoldipendenza, stranieri, disagio abitativo, amministrazione di sostegno, etc. Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano Sociale di zona e i servizi gestiti dal SerCop (Sportello Stranieri, Leggi di settore, etc.).	6172 - Indigenti	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
6-12 Promuovere le realtà associative locali	BERTON STELLA	Si tratta di una serie di attività / interventi / progetti di sostegno alle realtà del terzo settore del territorio con finalità di sviluppo e crescita cittadina. Agli interventi comunali si integrano altri progetti finanziati dal Piano Sociale di Zona del rhodense.	6874 - Volontariato	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
7 - Area Polizia Locale	BINDELLI MAURO			PDO		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
A - Obiettivi strategici	BINDELLI MAURO			Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
7-01 Polizia Locale "Un punto amico"	BINDELLI MAURO	Realizzazione interventi finalizzati all'innalzamento standard di sicurezza dell'ambiente urbano (ampliamento videosorveglianza) e potenziamento dotazioni tecnico strumentali della polizia locale e acquisto veicoli per i servizi di P.I.	5276 - Circolazione stradale	Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	BINDELLI MAURO	A) Impulso all'attività di presidio del territorio attuando campagne mirate e integrate di polizia stradale (nucleo di pronto intervento e centrale operativa unificata); B) Attivazione di un programma integrato per l'aggiornamento professionale (stage, seminari, laboratori).	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/12/2016	01/01/2012	31/12/2012
B - Obiettivi operativi	BINDELLI MAURO			Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	BINDELLI MAURO	Ulteriore impulso all'attività di presidio del territorio attuando campagne mirate su due linee guida: Codice della Strada (circolazione moto e ciclomotori, rumore semaforo rosso, ecc.) e Polizia urbana (corretto utilizzo patrimonio pubblico - parchi, piste ciclabili, conduzione animali).	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
7-04 Insieme sulla strada "La scuola materna ed elementare"	BINDELLI MAURO	Attuazione del progetto educativo coordinato dalla Direzione Didattica mediante lezioni frontali in aula e stage sul territorio per conoscere la "strada".	5140 - Polizia amministrativa	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare	PAGANINI ROSELLA			PDO		95,65%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
A - Obiettivi strategici	PAGANINI ROSELLA			Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	PAGANINI ROSELLA	Obiettivo intrapreso nel 2011 ed effettuato per la classe 800 (letteratura) ma che necessita di analisi per le sezioni di saggistica. La verifica inventariale è un'operazione complessa e importante sia per l'attuazione delle procedure patrimoniali, sia per il monitoraggio dell'uso dei materiali da parte degli utenti, come pure per la valorizzazione delle collezioni bibliografiche. Il controllo inventariale viene realizzato con il contemporaneo riordino dei volumi e degli spazi negli scaffali, unitamente alla metodica di svecchiamento del patrimonio stesso, in base ai criteri biblioteconomicamente definiti. La fase finale comprenderà anche le procedure di acquisto di materiali per sostituire quelli svecchiati perché in cattivo stato e/o per rinnovare i settori obsoleti.	7108 - Biblioteca	Obiettivi strategici		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
B - Obiettivi operativi	PAGANINI ROSELLA			Obiettivi operativi		95,42%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
8-02 Biblioteca digitale e Internet	PAGANINI ROSELLA	Costituisce ormai attività consolidata il progetto avviato nell'anno 2010 e proseguito nel 2011 relativo alla Biblioteca digitale (accesso gratuito a banche dati, edicola on-line, e-book, musica e filmati) e al collegamento wireless per consentire agli utenti che frequentano la biblioteca di navigare dalla loro postazione personale anche tramite altri dispositivi tecnologici. Si rileva però che l'attuale sede dispone di poche prese elettriche, quindi insufficienti a soddisfare le richieste. Da non dimenticare le 8 postazioni fisse di accesso alla navigazione in internet (temporizzate).	7108 - Biblioteca	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
8-03 Promozione del libro e della lettura	PAGANINI ROSELLA	Organizzazione di attività di promozione della lettura per adulti e bambini anche in collaborazione con associazioni, CSBNO ed altri enti, anche sviluppando nuove iniziative oltre al mantenimento degli appuntamenti tradizionali quali L'aperitivo con l'Autore, Il salotto della poesia, Leggere che passione, Pomeriggi d'arte in Biblioteca, iniziative natalizie per bambini. Il programma di massima è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012.	7108 - Biblioteca	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
8-04 Biblioteca e scuole del territorio	PAGANINI ROSELLA	Attività di conoscenza della biblioteca e promozione della lettura rivolta agli studenti delle classi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° e di II°. Una particolare importanza riveste l'iniziativa "Un libro e il suo autore" che viene rivolta in modo particolare agli studenti delle scuole secondarie di I° e di II° di Arese, limitrofi e con il gemellaggio con un Istituto di Lamezia Terme. Il programma di massima è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012	7108 - Biblioteca	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
8-05 Servizio prestiti e emeroteca	PAGANINI ROSELLA	Incremento del patrimonio con acquisto di novità librarie, di letteratura e saggistica, per offrire approfondimenti culturali e di studio, e materiale multimediale; organizzazione e gestione del prestito locale e interbibliotecario. Una particolare attenzione sarà rivolta anche al settore emeroteca, in base alle esigenze emerse dall'utenza.	7108 - Biblioteca	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
8-06 Realizzazione iniziative culturali	PAGANINI ROSELLA	Per l'anno 2012 è prevista la realizzazione di iniziative rivolte ai bambini e al pubblico adulto come da programma già approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012. Tale programma durante l'anno in corso sarà integrato con il cartellone di Aresestate 2012 e nel dettaglio verranno definiti i programmi della Settimana fra le Groane e dei concerti di Natale. Continua la collaborazione ai sensi della convenzione vigente all'interno del Polo culturale per la progettazione e realizzazione della cultura in rete.	7218 - Cultura	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
8-07 V^ Edizione Settimana fra le Groane	PAGANINI ROSELLA	Nell'ambito della convenzione con il Polo Culturale Insieme Groane si svolge dal 14 al 22 aprile la V^ Edizione della "Settimana fra le Groane" con lo scopo di valorizzare i tesori nascosti del territorio. Ad Arese saranno visitabili "Villa La Valera" e la "Chiesa di San Bernardino". Durante la settimana, che coincide con quella nazionale della cultura e con il Salone del Mobile, è previsto lo svolgimento di numerose iniziative anche a cura delle associazioni locali. Nel corso dell'anno 2011 l'iniziativa ha ottenuto, tra gli altri, l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica, il patrocinio della Commissione Nazionale Italiana per l'Unesco, della Commissione Europea, del Ministero per i beni e le attività culturali e della Pubblica Istruzione, di Expo 2015, della Camera di Commercio di Milano, di Touring Club Italiano, del Fai, di Italia Nostra.	7218 - Cultura	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/05/2012	01/01/2012	31/05/2012
8-08 Sportgroane	PAGANINI ROSELLA	Partecipazione a "Sportgroane", dopo l'avvio nel corso dell'anno 2011, tra i Comuni di Arese, Bollate, Ceriano Laghetto, Garbagnate Milanese, Paderno Dugnano, Senago, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 al fine di conseguire una gestione in rete delle manifestazioni sportive all'interno delle seguenti aree: Sport & Scuola; Sport & Associazionismo; Sport & attività motoria per tutti (Gruppi di cammino); Sport & diversabilità.	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	30/11/2012
8-09 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero	PAGANINI ROSELLA	Realizzazione di manifestazioni con lo scopo di favorire momenti aggregativi, ricreativi, sportivi, quali serate danzanti, concerti, cabaret, torneo di scacchi, taglio e cucito, degustazione del vino, Imparo a fare il pane. Sostegno alle associazioni sportive del territorio per la promozione allo sport e collaborazione con la Pro-Loce, tramite la stipula di una convenzione annuale per la realizzazione di eventi di tradizione locale. Il programma di massima è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 6 del 15.01.2012	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012



Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
8-10 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	PAGANINI ROSELLA	Gestione laghetto Morganda tramite convenzione in concessione all'Associazione Pescatori Cacciatori Aresini (periodo 01.07.2011/31.12.2014). Gestione piscina scolastica di Valera tramite affidamento in concessione del servizio (periodo 01.01.2008/30.06.2019). Concessione dell'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extra-scolastico a favore delle associazioni sportive. In merito alla gestione delle palestre scolastiche si evidenzia che l'attività è stata assorbita all'interno del servizio senza provvedere alla sostituzione di personale assente per maternità. Nel corso dell'anno 2012 si provvederà alla stesura del regolamento per l'assegnazione delle palestre scolastiche in orario extrascolastico.	7321 - Impianti sportivi	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
8-11 Supporto alle Associazioni	PAGANINI ROSELLA	Supporto alle Associazioni mediante la possibilità di iscrizione all'Albo Comunale e l'utilizzo dello spazio del Forum delle Associazioni. In merito alla gestione dell'Albo delle Associazioni si evidenzia che l'attività è stata assorbita all'interno del servizio senza provvedere alla sostituzione di personale assente per maternità. Tra le associazioni in ambito cultura è rilevante la collaborazione con la Filarmonica G. Verdi tramite convenzione (periodo 01.01.2011 / 31.12.2013). Collaborazione con Fondazione Comunitaria Nord Milano tramite coinvolgimento delle Associazioni circa l'opportunità di partecipare ai bandi. Il Comune di Arese in data 20.12.2006, con atto del Consiglio Comunale, ha aderito alla Fondazione Comunitaria Nord Milano, che ha il dichiarato scopo di perseguire il miglioramento della qualità della vita delle varie comunità locali e il rafforzamento dei legami solidaristici attraverso la raccolta e la gestione di una pluralità di fondi per finanziare progetti di utilità sociale.	7218 - Cultura	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012

Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
8-12 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	PAGANINI ROSELLA	Aggiornamento dell'inventario dei beni immobili (da svolgersi in collaborazione con il Settore Gestione del Territorio, Lavori Pubblici e Risorse Finanziarie) attraverso l'utilizzo di un sistema informatico che consenta anche l'estrapolazione dei dati per l'aggiornamento del conto del Patrimonio da trasmettere al Dipartimento del Tesoro ai sensi della legge finanziaria 2010 per la redazione del rendiconto patrimoniale dello Stato. Dal 2011, si è aggiunto sempre ai sensi dell'art. 2, comma 222, legge n. 191/2009, la comunicazione di tutte le concessioni traslative di diritti soggettivi sui beni e servizi pubblici, ovvero sull'esercizio e la gestione anche indiretta sugli stessi, conferite a soggetti pubblici o privati, in ogni settore e per qualsiasi oggetto. La realizzazione dell'obiettivo presenta forti criticità a causa delle diverse "irregolarità" che l'ufficio sta riscontrando nell'esame della documentazione disponibile e del tempo limitato che l'ufficio riesce a investire nell'aggiornamento dell'inventario, dati le numerose incombenze.	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi	Personale adibito all'attività assente per maternità da agosto	66,25%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
8-13 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	PAGANINI ROSELLA	Patrimonio ERP: conclusione procedimento bando assegnazione alloggi erp anno 2011 ed eventuale assegnazione alloggi. Apertura e gestione del bando per gli alloggi patrimonio erp anno 2012 (solo nel caso in cui la Regione consentirà l'apertura del bando fsa a giugno/luglio). Patrimonio Caduti/Leopardi: assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile (Via Caduti e Via Leopardi). Edilizia convenzionata: prosecuzione procedimento bando relativo all'assegnazione di n. 200 alloggi (P.I.I. Sud) in vendita e in locazione ventennale con facoltà di riscatto della proprietà); autorizzazione alla cessione anticipata o locazione di alloggi di edilizia convenzionata.	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012





























Descrizione	Responsabile	Note	Centro di Costo di Riferimento	Tipologia	Motivazioni	Percentuale di realizzazione	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
8-14 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/disp. - erp convenzionata - locali uso commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	PAGANINI ROSELLA	Gestione contratti relativi ad alloggi patrimonio indisponibile/disponibile, erp, convenzionata, locali uso commerciale, calcolo canoni e richiesta spese condominiali, compresi i locali in locazione a gesem, smg, e Carabinieri. In collaborazione con il Settore Socio Educativo permane il costante monitoraggio sulle situazioni di morosità con conseguente avvio delle procedure di sfratto. Al pari dell'attività n. 13 anche la presente riveste carattere di notevole criticità dovuta a situazioni di forte indebitamento a carico di alcuni nuclei familiari verso i quali non sono mai stati assunti provvedimenti. L'ufficio ha quindi avviato procedure di sfratto, altre ne dovranno essere avviate oltre alla definizione dei rapporti con ALER a causa delle illegittime ordinanze di requisizione degli alloggi disposte dal Sindaco pro-tempore.	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi	Personale adibito all'attività assente per maternità da agosto	85,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	
8-15 Orti Comunali	PAGANINI ROSELLA	Gestione orti comunali.	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
8-16 Fondo sociale per l'affitto	PAGANINI ROSELLA	Gestione del bando regionale per l'erogazione dei contributi comunali e regionali per il sostegno dell'affitto oneroso.	1239 - Gestione del patrimonio	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012
8-17 Spazi Associazioni	PAGANINI ROSELLA	Stipula / Gestione convenzione spazi per Associazioni.	7218 - Cultura	Obiettivi operativi		100,00%	01/01/2012	31/12/2012	01/01/2012	31/12/2012















Scenario: **CONSUNTIVO 2012 (mix indicatori)**













































Pubblicazione: **CONSUNTIVO 2012 (mix indicatori)**





















































Periodo valutazione da: **01/01/2012 a: 31/12/2012**

	Descrizione	Peso	Grado %		Punteggio
	<b>Obiettivi 2012</b>	<b>1.100,00</b>	<b>89,73%</b>		Medio Alto
	<b>PDO 2012</b>	<b>1.100,00</b>	<b>89,73%</b>		Medio Alto
	<b>1 - Settore Affari Generali, Personale e Qualità</b>	<b>100,00</b>	<b>95,34%</b>		Alto
	<b>B - Obiettivi operativi</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00%</b>		Alto
	1-01 Flussi economici in materia di personale	15,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	1-02 Gestione del personale	15,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	1-03 Servizi per altri enti	9,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	1-04 Assistenza agli Organi Istituzionali	13,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	1-05 Assistenza a Sindaco / Commissario	7,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	1-06 Determinazioni, Decreti e Ordinanze e supporto agli uffici comunali	9,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	1-07 Piano di Comunicazione	8,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	1-08 Ufficio Relazioni con il Pubblico	13,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	1-09 Supporto al Difensore Civico e al Mediatore Comunale	5,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	1-10 Gestione spazi comunali	6,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	<b>Grado impegno di spesa 2012</b>	<b>100,00</b>	<b>90,67%</b>		Alto

Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	<b>12 - Settore ambiente e attività produttive</b>	<b>100,00</b>	<b>95,72%</b>		<b>Alto</b>
	<b>A - Obiettivi strategici</b>	<b>10,00</b>	<b>100,00%</b>		<b>Alto</b>
	12-01 SUAP Telematico	7,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	12-02 Ampliamento SIT	3,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	<b>B - Obiettivi operativi</b>	<b>90,00</b>	<b>100,00%</b>		<b>Alto</b>
	12-03 Impiantistica	5,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	12-04 Tutela Ambientale	38,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	12-05 Attività Economiche	47,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	<b>Grado impegno di spesa 2012</b>	<b>100,00</b>	<b>91,45%</b>		<b>Alto</b>





































Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	14 - Gestione del territorio	100,00	84,28%		Medio Alto
	B - Obiettivi operativi	100,00	100,00%		Alto
	14-01 Denuncia Strutture	30,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	14-02 Sportello Unico dell'Edilizia SUE	70,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	Grado impegno di spesa 2012	100,00	68,55%		Medio

Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	<b>15 - Segretario Generale</b>	<b>100,00</b>	<b>89,00%</b>		<b>Medio Alto</b>
	<b>A - Obiettivi strategici</b>	<b>22,00</b>	<b>0,00%</b>		<b>Basso</b>
	15-01 Studio e predisposizione contratto di servizio gestione Casa di Riposo e Farmacia Comunale	22,00	0,00%		<b>Basso</b>
	Grado di realizzazione	100,00	0,00%		<b>Basso</b>
	<b>B - Obiettivi operativi</b>	<b>78,00</b>	<b>100,00%</b>		<b>Alto</b>
	15-02 Gestione appalti complessi	11,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	15-03 Esperimento gare d'appalto	11,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	15-04 Stipulazione e registrazione contratti e convenzioni	9,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	15-05 Gestione società partecipate e adempimenti legislativi	11,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	15-06 Gestione del contenzioso	10,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	15-07 Recupero crediti	10,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	15-08 Pari opportunità	7,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	15-09 Gestione polizze assicurative / sinistri	9,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado impegno di spesa 2012	100,00	100,00%		<b>Alto</b>

Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	<b>2 - Settore Demografico</b>	<b>100,00</b>	<b>92,09%</b>		<b>Alto</b>
	<b>A - Obiettivi strategici</b>	<b>24,00</b>	<b>84,17%</b>		<b>Medio Alto</b>
	2-01 Censimento 2011	5,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	2-02 Revisione anagrafica post-censuaria	14,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	2-03 Informatizzazione degli atti di stato civile nascite e matrimoni 1992/1993	4,00	5,00%		<b>Basso</b>
	Grado di realizzazione	100,00	5,00%		<b>Basso</b>
	2-04 Dematerializzazione cartaceo archivio anagrafico	1,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	<b>B - Obiettivi operativi</b>	<b>76,00</b>	<b>100,00%</b>		<b>Alto</b>
	2-05 Appalto incarico Responsabile servizio prevenzione e protezione lavoratori per il triennio 2012/2015	1,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	2-06 Elezioni amministrative Comunali	10,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	2-07 Istituzione postazione front-office	1,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	2-08 Attività di sportello e aggiornamento Anagrafe	25,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	2-09 Sportello Stato Civile e gestione eventi / Polizia Mortuaria	7,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	2-10 Servizio Elettorale e Leva	7,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	2-11 Gestione Servizi Ausiliari / Protocollo e Archivio / Messaggi	25,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	<b>100,00</b>	<b>100,00%</b>		<b>Alto</b>
	<b>Grado impegno di spesa 2012</b>	<b>100,00</b>	<b>87,97%</b>		<b>Medio Alto</b>



























































Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	<b>3 - Area Finanziaria e Programmazione</b>	<b>100,00</b>	<b>92,63%</b>		<b>Alto</b>
	<b>A - Obiettivi strategici</b>	<b>10,00</b>	<b>97,00%</b>		<b>Alto</b>
	3-01 Piano di Disaster Recovery e Business Continuity	3,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	3-02 Riutilizzo totem per fornire informazioni ai cittadini	1,00	70,00%		<b>Medio Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	70,00%		<b>Medio Alto</b>
	3-03 Corsi di formazione al personale e ai cittadini	1,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	3-04 Studio e applicazione normativa IMU	5,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	<b>B - Obiettivi operativi</b>	<b>90,00</b>	<b>99,33%</b>		<b>Alto</b>
	3-05 Procedure di pagamento	2,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	3-06 Gare telematiche con nuova piattaforma	4,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	3-07 Gestione cassa e patto di stabilità	8,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	3-08 Gestione contabilità finanziaria ed economica	15,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	3-09 Predisposizione bilancio preventivo	5,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	3-10 Predisposizione bilancio consuntivo	4,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	3-11 Gestione indebitamento	3,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	3-12 Gestione fiscale	5,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	3-13 Gestione Entrate	8,00	100,00%		<b>Alto</b>

























Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	3-14 Controllo di gestione	6,00	90,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	90,00%		Alto
	3-15 CED	10,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	3-16 Piano Triennale razionalizzazione dotazioni strumentali/informatiche	1,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	3-17 Inventariazione beni mobili comunali con etichette RFID	4,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	3-18 Adozione di politiche di GPP	3,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	3-19 Gestione approvvigionamenti e contratti	6,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	3-20 Gestione Cassa Economale	3,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	3-21 Automezzi Comunali	3,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	<b>Grado impegno di spesa 2012</b>	<b>100,00</b>	<b>86,16%</b>		Medio Alto























































Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	<b>4 - Settore Lavori Pubblici e manutenzioni</b>	<b>100,00</b>	<b>86,13%</b>		<b>Medio Alto</b>
	<b>A - Obiettivi strategici</b>	<b>29,00</b>	<b>87,59%</b>		<b>Medio Alto</b>
	4-01 Centro Sportivo Comunale - Progetto Biennale	8,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	4-02 Progettazione partecipata dei sottoservizi nei territori dei comuni di Milano, Arese, Pero e Rho	5,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	4-03 Certificati di Agibilità Edifici Comunali - Obiettivo Pluriennale 2011 - 2015	5,00	50,00%		<b>Medio</b>
	Grado di realizzazione	100,00	50,00%		<b>Medio</b>
	4-04 Appalti pluriennali di manutenzione	11,00	90,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	90,00%		<b>Alto</b>
	<b>B - Obiettivi operativi</b>	<b>71,00</b>	<b>99,58%</b>		<b>Alto</b>
	4-05 Monitoraggio utenze comunali	5,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	4-06 Programmazione lavori pubblici e monitoraggio spesa	7,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	4-07 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna	6,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	4-08 Progettazione e DL interna e realizzazione opere pubbliche a scomputo oneri	4,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	4-09 Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne	5,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	4-10 Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL esterna	5,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	4-11 Rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico	2,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	4-12 Adempimenti di Legge - Autorità LLPP	7,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	4-13 Rilascio autorizzazioni cimiteriali	2,00	100,00%		<b>Alto</b>

Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	4-14 Interventi eseguiti in Amministrazione Diretta	6,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	4-15 Acquisizione e rinnovo CPI Edifici Comunali diversi - Progetto biennale	3,00	90,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	90,00%		Alto
	4-16 Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	6,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	4-17 Gestione e manutenzione strade Comunali e servizio di sgombero neve	7,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	4-18 Gestione e manutenzione Verde pubblico Comunale	6,00	100,00%		Alto
	<b>Grado di realizzazione</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00%</b>		Alto
	<b>Grado impegno di spesa 2012</b>	<b>100,00</b>	<b>76,16%</b>		Medio Alto





















Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	<b>5 - Settore programmazione, pianificazione e verifica strategica - S.I.T.</b>	<b>100,00</b>	<b>73,60%</b>		Medio Alto
	<b>A - Obiettivi strategici</b>	<b>26,00</b>	<b>69,23%</b>		Medio
	5-01 S.I.T.	18,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	5-02 Regolamento delle sanzioni	8,00	0,00%		Basso
	Grado di realizzazione	100,00	0,00%		Basso
	<b>B - Obiettivi operativi</b>	<b>74,00</b>	<b>100,00%</b>		Alto
	5-03 Coordinamento	34,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	5-04 Pianificazione urbanistica	24,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	5-05 Vigilanza edilizia	8,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	5-06 Catasto	8,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	<b>Grado impegno di spesa 2012</b>	<b>100,00</b>	<b>55,20%</b>		Medio

Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	<b>6 - Settore Socio-educativo</b>	<b>100,00</b>	<b>96,24%</b>		<b>Alto</b>
	<b>A - Obiettivi strategici</b>	<b>15,00</b>	<b>100,00%</b>		<b>Alto</b>
	6-01 Elaborazione e applicazione sperimentale di un regolamento dei servizi scolastici comunali	15,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	<b>B - Obiettivi operativi</b>	<b>85,00</b>	<b>97,35%</b>		<b>Alto</b>
	6-02 Diversificazione modalità pagamento servizi scolastici (es. on line, rid, etc.)	9,00	75,00%		Medio Alto
	Grado di realizzazione	100,00	75,00%		Medio Alto
	6-03 Piano diritto allo studio	12,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	6-04 Servizi prima infanzia (Asilo Nido, Micronido, Ludoteca)	8,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	6-05 Gestione ristorazione scolastica	14,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	6-06 Servizi scolastici	5,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	6-07 Gestione servizi/attività rivolti agli anziani	8,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	6-08 Gestione attività/interventi rivolti ai minori e Famiglia	8,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	6-09 Gestione servizi/attività rivolti ai disabili e famiglie	7,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	6-10 Gestione servizi/attività rivolti ai giovani	4,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	6-11 Gestione servizi/attività di inclusione sociale	6,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	6-12 Promuovere le realtà associative locali	4,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	<b>Grado impegno di spesa 2012</b>	<b>100,00</b>	<b>94,74%</b>		<b>Alto</b>

Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	<b>7 - Area Polizia Locale</b>	<b>100,00</b>	<b>84,20%</b>		<b>Medio Alto</b>
	<b>A - Obiettivi strategici</b>	<b>60,00</b>	<b>100,00%</b>		<b>Alto</b>
	7-01 Polizia Locale "Un punto amico"	30,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	7-02 Progetto Convenzione "Asse del Sempione"	30,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	<b>B - Obiettivi operativi</b>	<b>40,00</b>	<b>100,00%</b>		<b>Alto</b>
	7-03 Vivere la Città "La Polizia di prossimità"	30,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	7-04 Insieme sulla strada "La scuola materna ed elementare"	10,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		<b>Alto</b>
	Grado impegno di spesa 2012	<b>100,00</b>	<b>68,39%</b>		<b>Medio</b>

Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	8 - Area affari culturali, sportivi, tempo libero e patrimonio immobiliare	100,00	97,83%		Alto
	A - Obiettivi strategici	5,00	100,00%		Alto
	B - Obiettivi operativi	95,00	95,42%		Alto
	8-01 Revisione e svecchiamento patrimonio	5,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-02 Biblioteca digitale e Internet	3,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-03 Promozione del libro e della lettura	6,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-04 Biblioteca e scuole del territorio	6,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-05 Servizio prestiti e emeroteca	8,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-06 Realizzazione iniziative culturali	9,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-07 V^ Edizione Settimana fra le Groane	4,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-08 Sportgroane	4,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-09 Realizzazione iniziative sportive e tempo libero	6,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-10 Gestione impianti sportivi (piscina Valera, laghetto Morganda, palestre scolastiche in orario extrascolastico)	4,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-11 Supporto alle Associazioni	2,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-12 Gestione informatizzata dell'inventario del patrimonio immobiliare	8,00	66,25%		Medio
	Grado di realizzazione	100,00	66,25%		Medio
	8-13 Gestione bandi alloggi edilizia convenzionata, bandi patrimonio erp e assegnazione alloggi patrimonio indisponibile/disponibile	11,00	100,00%		Alto



Descrizione		Peso	Grado %		Punteggio
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-14 Gestione alloggi patrimonio indisponibile/commerciale - canoni e spese condominiali e connesse situazione di morosità	11,00	85,00%		Medio Alto
	Grado di realizzazione	100,00	85,00%		Medio Alto
	8-15 Orti Comunali	3,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-16 Fondo sociale per l'affitto	6,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	8-17 Spazi Associazioni	4,00	100,00%		Alto
	Grado di realizzazione	100,00	100,00%		Alto
	<b>Grado impegno di spesa 2012</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00%</b>		Alto